

**DATI GENERALI**

| | |
|---|---|
| Cognome e nome | GIAMPAOLI DARIO |
| Data di nascita | 28/10/1960 |
| E-mail | dario.giampaoli@regione.toscana.it |
| Matricola | 08091 |
| Anzianità aziendale (anno) | Dal 01/11/1985 ad oggi |
| Direzione di appartenenza | SANITA', WELFARE E COESIONE SOCIALE |
| Settore di appartenenza | AFFARI GENERALI E SUPPORTO GIURIDICO ALLA DIREZIONE |
| Rapporto di lavoro | indeterminato |
| Posizione giuridica | D |
| Durata nella posizione giuridica (anno) | Dal 2003 ad oggi |
| (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT) | |
| Incarico attualmente assegnato | Responsabile di posizione organizzativa |
| Denominazione dell'incarico | PRESIDIO DELLE PROBLEMATICHE INERENTI LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI IN AMBITO SANITARIO |
| Ruolo ricoperto | Funzionario consulenza amministrativa |
| Tipologia di struttura | POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI STAFF, STUDIO E RICERCA, VIGILANZA E CONTROLLO (MEDIO-ALTA) |
| Declaratoria | Competenze: Attività di consulenza giuridica, studio, elaborazione pareri e adempimenti a supporto della direzione, con particolare riferimento all'applicazione della normativa inerente le seguenti materie: - protezione dei dati personali (gestione del tavolo di coordinamento degli enti ed aziende del sistema sanitario regionale, in raccordo con il DPO regionale; supporti ai referenti della Direzione in tema di trattamento dei dati personali nelle materie di competenza; supporto ai settori della Direzione in ordine al Fascicolo Sanitario Elettronico, ai registri nazionali/regionali, alle DAT; - predisposizione testi legislativi in materia di protezione dei dati personali per le materie di competenza della Direzione); - affidamento di incarichi e consulenze, borse di studio e tirocini; - normativa in materia di affidamento di servizi. |

**ESPERIENZE PROFESSIONALI
IN RT
(con riferimento agli ultimi dieci
anni)**

| | |
|--|---|
| Date (da - a) | 11/2019 - 10/2022 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | CONSULENZA GIURIDICA E SUPPORTO ALLA RICERCA IN MATERIA DI SALUTE |
| Ruolo | FUNZIONARIO CONSULENZA AMMINISTRATIVA |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | PRESIDIO DELLE PROBLEMATICHE INERENTI LA PROTEZIONE DEI DATI |

PERSONALI IN AMBITO SANITARIO

| | |
|--|---|
| Date (da - a) | 01/2016 - 11/2019 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | CONSULENZA GIURIDICA RICERCA E SUPPORTO ORGANISMI DI GOVERNO CLINICO |
| Ruolo | FUNZIONARIO CONSULENZA AMMINISTRATIVA - |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | PRESIDIO DELLE PROBLEMATICHE PRIVACY IN AMBITO SANITARIO E SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE ATTIVITA' DEL CONSIGLIO SANITARIO REGIONALE |
| Date (da - a) | 12/2015 - 01/2016 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | AFFARI GIURIDICI E LEGALI |
| Ruolo | FUNZIONARIO CONSULENZA AMMINISTRATIVA - |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | ATTIVITA' DI CONSULENZA GIURIDICO-AMMINISTRATIVA A SUPPORTO DELLA DIREZIONE GENERALE |
| Date (da - a) | 09/2015 - 12/2015 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | CONSULENZA GIURIDICA, RICERCA E SUPPORTO ORGANISMI DI GOVERNO CLINICO |
| Ruolo | FUNZIONARIO CONSULENZA AMMINISTRATIVA |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | ATTIVITA' DI CONSULENZA GIURIDICO-AMMINISTRATIVA A SUPPORTO DELLA DIREZIONE GENERALE |
| Date (da - a) | 08/2015 - 09/2015 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | CONSULENZA GIURIDICA, PARTECIPAZIONE, RICERCA E SUPPORTO ORGANISMI DI GOVERNO CLINICO |
| Ruolo | FUNZIONARIO CONSULENZA AMMINISTRATIVA - |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | ATTIVITA' DI CONSULENZA GIURIDICO-AMMINISTRATIVA A SUPPORTO DELLA DIREZIONE GENERALE |
| Date (da - a) | 08/2015 - 08/2015 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | AFFARI GIURIDICI E LEGALI |

| | |
|--|--|
| riferimento | |
| Ruolo | FUNZIONARIO CONSULENZA AMMINISTRATIVA - |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | ATTIVITA' DI CONSULENZA GIURIDICO-AMMINISTRATIVA A SUPPORTO DELLA DIREZIONE GENERALE |
| Date (da - a) | 09/2012 - 07/2015 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | AFFARI GIURIDICI E LEGAL |
| Ruolo | FUNZIONARIO CONSULENZA AMMINISTRATIVA - |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | ATTIVITA' DI CONSULENZA GIURIDICO-AMMINISTRATIVA A SUPPORTO DELLA DIREZIONE GENERALE |
| ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI | |
| Date (da - a) | |
| Nome datore di lavoro | |
| Tipo di azienda o settore | |
| Ruolo | |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Date (da - a) | |
| Nome datore di lavoro | |
| Tipo di azienda o settore | |
| Ruolo | |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Date (da - a) | |
| Nome datore di lavoro | |
| Tipo di azienda o settore | |
| Ruolo | |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| ISTRUZIONE E FORMAZIONE | |
| Data conseguimento | 06 / 1990 |
| Nome istituto | Ulisse Dini - Pisa |
| Tipologia di studio | LICEO SCIENTIFICO |
| Titolo di studio | DIPLOMA DI MATURITA SCIENTIFICA |

Data conseguimento
Nome istituto
Tipologia di studio
Titolo di studio

COMPETENZE LINGUISTICHE

PRIMA LINGUA

Lingua **INGLESE**

Livello generale SCOLASTICO

Capacità di lettura MEDIA

Capacità di scrittura SCOLASTICO

Capacità di espressione orale SCOLASTICO

Frequenza di utilizzo MEDIA

ALTRE LINGUE

Lingua

Livello generale

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

Frequenza di utilizzo

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza **Office**

Tipologia applicativo/linguaggio

Livello posseduto ALTO

Competenza **Internet**

Tipologia applicativo/linguaggio

Livello posseduto ALTO

Competenza **Applicazioni Gestionali**

Tipologia applicativo/linguaggio

Livello posseduto ALTO

Competenza **Accesso banche dati**

Tipologia applicativo/linguaggio

Livello posseduto ALTO

PUBBLICAZIONI

Titolo pubblicazione

Data

Titolo pubblicazione
Data

Titolo pubblicazione
Data

Titolo pubblicazione
Data

CORSI SVOLTI IN REGIONE
(con riferimento agli ultimi
cinque anni)

| | |
|--------------------|--|
| Date (da - a) | Novembre 2022 |
| Titolo iniziativa | Lean Thinking |
| Area tematica | Organizzazione del lavoro |
| Durata corso (ore) | 20 |
| Date (da - a) | 06/2021 |
| Titolo iniziativa | ACCOUNTABILITY, GARANZIA DEI DIRITTI DEGLI INTERESSATI, |
| Area tematica | PROTEZIONE DATI PERSONAL |
| Durata corso (ore) | 5 |
| Date (da - a) | 06/2021 |
| Titolo iniziativa | GIURIDICO GENERALE SUL GDPR |
| Area tematica | PROTEZIONE DATI PERSONAL |
| Durata corso (ore) | 9 |
| Date (da - a) | 05/2021 |
| Titolo iniziativa | MISURE DI SICUREZZA. DPIA. GESTIONE DEGLI INCIDENTI (DATA BREACH)" |
| Area tematica | PROTEZIONE DATI PERSONALI |
| Durata corso (ore) | 4 |
| Date (da - a) | 04/2021 |
| Titolo iniziativa | REGISTRO ATTIVITÀ' DI TRATTAMENTO DATI PERSONALI |
| Area tematica | PROTEZIONE DATI PERSONALI |
| Durata corso (ore) | 4 |
| Date (da - a) | 8, 9 e 19 marzo 2017 |
| Titolo iniziativa | Corso di specializzazione per Responsabili della Protezione dei dati |
| Area tematica | Regolamento UE 2016/679 (RGPD) |
| Durata corso (ore) | 19 |

ALTRI CORSI SVOLTI

Date (da - a)

Titolo iniziativa

Area tematica

Durata corso (ore)

INCARICHI EXTRA IMPIEGO

Soggetto conferente incarico

Descrizione incarico

Data inizio

Data fine

Note

Soggetto conferente incarico

Descrizione incarico

Data inizio

Data fine

Note

Soggetto conferente incarico

Descrizione incarico

Data inizio

Data fine

Note

ALBI PROFESSIONALI

Albo professionale

Provincia iscrizione

Data inizio iscrizione

Data fine iscrizione

Numero iscrizione