

PROVA 3 – SEZIONE 1

QUESITI A RISPOSTA SINTETICA:

- 1) Principali funzioni del dirigente responsabile di settore
- 2) Committente o responsabile dei lavori in una opera pubblica: principali obblighi e responsabilità
- 3) Significato della vita nominale di progetto e le classi d'uso di un'opera
- 4) Relativamente a un intervento di manutenzione straordinaria quali sono i documenti ed i livelli progettuali che devono essere redatti ai sensi del DLgs 36/2023?
- 5) Un ponte stradale crea un restringimento su un corso d'acqua. Quali possono essere gli interventi da realizzare per mitigare la pericolosità idraulica indotta dall'attraversamento
- 6) Elementi essenziali del piano operativo ai sensi della LR 65/2014
- 7) Quali sono le tipologie degli interventi da effettuarsi durante lo stato di emergenza nazionale?
- 8) Funzioni della Regione in materia di viabilità
- 9) Elementi essenziali dell'A.I.A.

TEMA:

- 10) Differenze tra appalti e concessioni ai sensi del codice dei contratti

A series of handwritten signatures and initials in black ink, arranged horizontally across the bottom of the page. From left to right, they include: a stylized signature, a signature starting with 'F', a signature starting with 'P', the initials 'Am', a signature starting with 'Z', a signature starting with 'J', a signature starting with 'G', a signature starting with 'M', and a signature starting with 'B'.

By you @all HL Del_{h_m} M^g B

Handwritten text at the bottom of the page, possibly a signature or a set of initials, including the word "you" and "you".

A small handwritten mark or signature in the bottom right corner.

Prova n. 3 – Sezione 2

[Handwritten signatures and initials]

Prova 3 - Sezione 2

SOLUZIONE DEI PROBLEMI

- 1 Sei il dirigente dell'ente pubblico che sta seguendo l'Integrazione dei giovani immigrati. Stai affrontando una crescente sfida riguardante l'accesso ai corsi di lingua italiana per stranieri, poiché molti di loro non hanno la possibilità pratica di accedere ad una formazione intensiva. Inoltre, devi collaborare con istituzioni educative, aziende ed organizzazioni per trovare soluzioni innovative e garantire un servizio di qualità per i giovani stranieri. Quindi, in primis, devi investire sullo sviluppo di programmi di mediazione culturale per gli insegnanti di italiano, i quali però sono restii a partecipare ai corsi proposti perché dovrebbero prolungare il proprio orario di lavoro oltre quello usuale. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.
- In qualità di dirigente dell'ente per l'integrazione degli immigrati, organizzo i programmi di mediazione culturale per gli insegnanti e mi assicuro che almeno un insegnante per ogni fascia di età dei giovani possa partecipare ad essi, così da trasferire quanto appreso agli altri docenti.
 - Ritengo che sia importante partire dalla formazione del corpo docente per cui sviluppo per ora i programmi di mediazione culturale per gli insegnanti e pospongo l'attivazione di essi ad un secondo momento, quando il numero di immigrati sarà più ampio.
 - Identifico le criticità collegate alla richiesta di lavorare oltre l'orario previsto e, con rapidità, propongo una soluzione che consenta agli insegnanti di fruire della formazione anche in streaming quando è più comodo per ridurre l'impatto individuale e soddisfare tutte le parti coinvolte.
 - Riunisco il corpo docenti per trattare il tema in questione e ne rispetto il disappunto emerso in quanto non sono tenuti a trattenersi oltre l'orario di lavoro previsto per frequentare le lezioni di mediazione culturale; quindi, lascio che siano loro a decidere, in base ai carichi di lavoro, se sia opportuno o meno parteciparvi.
- 2 Come responsabile della struttura pubblica preposta alla tutela dell'ecosistema fluviale del tuo territorio ti trovi ad intervenire sui danni causati da eventi meteorologici estremi che hanno colpito la regione portando a una diminuzione significativa delle risorse idriche nei fiumi e nei laghi. Insieme al tuo team di idrologi devi sviluppare un piano d'azione per la gestione delle risorse idriche. L'obiettivo è trovare soluzioni innovative per preservare l'ecosistema fluviale, migliorare l'efficienza idrica e incoraggiare pratiche sostenibili di utilizzo dell'acqua. La sfida principale è quella di creare una stretta collaborazione tra le autorità locali, le aziende agricole ed i cittadini al fine di affrontare la crisi idrica e promuovere la salvaguardia delle risorse. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.
- Come responsabile della struttura che si occupa di tutela dell'ecosistema fluviale, mi faccio carico di analizzare in modo critico i danni causati dagli eventi meteorologici, tenendo in considerazione le diverse fonti di dati, e lancio prima possibile i progetti pilota suggeriti dagli idrologi.
 - Ritengo che il problema abbia cause più ampie rispetto a quanto possa affrontare la struttura, pertanto, chiedo parsimonia e pazienza ai cittadini presenti sul territorio in attesa che la regione fornisca alla struttura i fondi per affrontare in modo sostanziale il tema della siccità.
 - Implemento l'unica soluzione velocemente disponibile, quindi insieme al mio team progetto una serie di cisterne che raccolgono acqua piovana per soddisfare il bisogno delle aziende agricole così da arginare almeno un aspetto del problema della siccità.
 - Ritengo che il problema abbia cause più ampie rispetto a quanto possa affrontare la struttura, pertanto, cerco di consolidare collaborazioni con le regioni limitrofe con cui condivido reti idriche interconnesse ed affido loro la responsabilità della gestione delle risorse disponibili.
- 3 Nell'ambito del tuo incarico dirigenziale nella Protezione Ambientale hai il compito di garantire la sicurezza delle risorse naturali e degli abitanti. Di fronte a un aumento preoccupante di incendi boschivi registrato negli ultimi mesi, sei stato incaricato di mantenere i tuoi dipendenti preparati ed equipaggiati con le migliori tecniche di intervento disponibili. La lotta contro gli incendi richiede approcci sempre più innovativi e specializzati; quindi, con il tuo team di esperti ambientali ed ingegneri, stai promuovendo un programma di formazione avanzata per i tuoi collaboratori ma devi affrontare la problematica del notevole investimento necessario. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.



Prova 3 - Sezione 2

- a. Poiché adottare nuove tecniche e strumenti di lavoro avanzati richiederebbe notevoli investimenti che la Protezione Ambientale non è in grado di sostenere, propongo ai dipendenti di attivarsi in modo autonomo per aggiornarsi.
- b. In qualità di dirigente della Protezione Ambientale, analizzo e quindi distingo le evoluzioni tecnologiche che possono risultare fondamentali nella risoluzione degli interventi da quelle che risultano di importanza secondaria; pertanto, definisco le priorità del team concentrandomi su esse.
- c. Poiché adottare nuove tecniche e strumenti di lavoro avanzati richiederebbe notevoli investimenti che la Protezione Ambientale non è in grado di sostenere, decido di aggiornare solo i collaboratori strettamente coinvolti nell'operazioni di salvataggio ad altissimo rischio.
- d. Avendo la responsabilità del corpo della Protezione Ambientale decido di aggiornare tutto il personale nonostante le somme ingenti necessarie; quindi, chiedo in prestito alle altre sedi gli strumenti all'avanguardia per far sì che possano fare pratica ed adottarli in caso di bisogno.

PROMOZIONE DEL CAMBIAMENTO

- 4 Sei il dirigente di un dipartimento del Ministero della Salute, incaricato di garantire la sicurezza dei prodotti alimentari venduti in tutto il Paese. Il tuo compito è quello di verificare che tutti i produttori rispettino gli standard di qualità e sicurezza e di agire in caso di violazioni. Tuttavia, di recente hai scoperto che alcuni produttori non rispettano le norme e vendono così prodotti alimentari che non hanno passato tutti i controlli di sicurezza. A seguito di quanto accaduto, un esponente del tuo gruppo di lavoro propone di acquistare un programma che acceleri lo svolgimento di tutte le verifiche sui prodotti da rilasciare sul mercato. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.
 - a. Durante la pausa pranzo, approfitto della presenza di alcuni colleghi provenienti da un altro dipartimento che hanno affrontato nei mesi scorsi una situazione simile per chiedere loro consigli da mettere in atto per gestire al meglio il cambiamento.
 - b. Accontento all'adozione del nuovo programma di verifica e chiedo ai miei collaboratori di rispettare le tempistiche a prescindere dalle criticità poiché ciò riguarda la salute dei cittadini; quindi, lascio che sia il team a valutare se possibile introdurre il nuovo programma.
 - c. Facilito l'introduzione e l'adozione del nuovo programma per la verifica della sicurezza alimentare, in quanto ritengo che il dipartimento di cui sono a capo necessiti di un aggiornamento continuo e costante per migliorare il servizio di tutela della salute dei cittadini.
 - d. Vista la necessità di gestire l'emergenza legata ai prodotti potenzialmente non sicuri già sul mercato, decido di posporre l'introduzione del nuovo programma di verifica dei requisiti, così da evitare di creare ulteriore stress tra i dipendenti con richieste di impegno aggiuntivo.
- 5 Sei il dirigente di una struttura pubblica che si occupa della gestione del territorio e dell'ambiente. Il tuo team è stato incaricato di sviluppare un nuovo sistema di monitoraggio delle emissioni inquinanti provenienti dalle aziende situate sul territorio, con l'obiettivo di ridurre l'inquinamento atmosferico. Tuttavia, un membro del team che ha molta esperienza nel settore, sostiene di non essere in grado di fornire la miglior prestazione utilizzando strumenti nuovi di cui non è pratico. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.
 - a. Ritengo utile adottare il nuovo sistema di monitoraggio delle emissioni inquinanti così da snellire il lavoro dei dipendenti; quindi, avallo le preoccupazioni del membro del team con elevata seniority assegnandogli incarichi alternativi che non richiedano l'utilizzo della nuova tecnologia.
 - b. Reputo fondamentale mantenere l'equilibrio tra tutti i dipendenti, che hanno acquisito da tempo le competenze necessarie allo svolgimento delle attività lavorative; pertanto, non ritengo indispensabile l'introduzione del nuovo sistema di monitoraggio.
 - c. Reputo necessaria l'adozione di un nuovo sistema di monitoraggio delle emissioni inquinanti; considerando però dispendioso in termini di tempo l'aggiornamento dei dipendenti sul suo utilizzo, posticipo il lancio del metodo innovativo al momento in cui tutti i membri del gruppo si sentiranno preparati sull'argomento.

2

Prova 3 - Sezione 2

- d. Supporto l'adozione del nuovo sistema di monitoraggio delle emissioni inquinanti e cerco di trasmettere a tutti i membri del team che si tratta di un'opportunità in grado di arricchire il loro bagaglio culturale e personale, rendendomi disponibile in caso di difficoltà.
- 6 Durante una riunione con il Ministero della Salute, il team che coordina in qualità di responsabile ha evidenziato la necessità di sviluppare nuove procedure per la gestione dei dati e delle informazioni relative ai dispositivi medico-sanitari al fine di migliorare l'efficienza del servizio e consentire un monitoraggio più accurato della campagna di diffusione dei dispositivi suddetti per prevenire malattie infettive. L'obiettivo è quello di creare una piattaforma apposita che consenta la gestione istantanea dei dati, semplificando il processo di monitoraggio. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.
- a. Mostrando un atteggiamento proattivo per la proposta dei miei dipendenti, supporto l'adozione delle nuove procedure per la gestione dei dati relativi ai dispositivi medico-sanitari perché ne comprendo i vantaggi, incoraggiando tutti i dipendenti a fare altrettanto.
- b. Evito di sbilanciarmi in merito alla proposta del team di lavoro inerente allo sviluppo di nuove procedure per la gestione dei dati relativi ai dispositivi medico-sanitari ma aggiornerò la mia routine lavorativa perché espressamente richiesto dall'amministrazione.
- c. Continuo a gestire i dati relativi ai dispositivi medico-sanitari utilizzando i metodi tradizionali in quanto reputo che le nuove procedure limitino il reale controllo sulle scorte a disposizione e, di conseguenza, la reale necessità di approvvigionamento per i cittadini.
- d. Accolgo l'adozione delle nuove procedure per la gestione dei dati relativi ai dispositivi medico-sanitari ma lascio libera scelta ai dipendenti di decidere se adottare le nuove procedure sperimentali o continuare ad utilizzare i metodi tradizionali di cui dispongono.

GUIDA DEL GRUPPO

- 7 Sei il dirigente pubblico che lavora in un dipartimento della Protezione Ambientale; come tale sei responsabile di un importante progetto per la riorganizzazione delle attività di soccorso a seguito di calamità naturali. Il progetto richiederà la massima partecipazione da parte di tutti i membri del team. Tuttavia, uno dei membri del tuo team sembra non essere motivato, poiché si sente sopraffatto dal lavoro e non è sicuro di avere le competenze necessarie per gestire le attività. Tra le seguenti azioni indica quale ritieni più efficace e quale ritieni meno efficace.
- a. Lascio che il membro del team in difficoltà apprenda osservando l'operato dei colleghi con maggior esperienza in merito all'operazione di soccorso in questione, pertanto, mi concentro nella gestione complessiva del progetto per monitorarne l'andamento e rispettarne le relative scadenze.
- b. Riunisco i membri del gruppo di lavoro per creare un momento di coesione e scambio di informazioni ed ascolto i loro suggerimenti in merito alla gestione del collaboratore poco motivato sperando che ciò aiuti a limitare i malumori; quindi, affido loro la guida del membro poco motivato.
- c. Assegno al dipendente poco motivato obiettivi commisurati alla sua esperienza che possa svolgere in autonomia per sviluppare il senso di responsabilità verso i risultati; inoltre, promuovo l'inclusione tra i membri del team facilitando il lavoro di squadra e lo scambio di nozioni.
- d. Restituisco feedback e fornisco suggerimenti sporadici ad ogni membro del gruppo; pertanto, il collaboratore in questione avrà tutte le occasioni per farmi presenti apertamente le eventuali difficoltà e necessità di supporto.
- 8 Sei il responsabile di un ente pubblico che si occupa della promozione del turismo della regione in cui operi. A causa di un'inondazione improvvisa che ha causato danni alle infrastrutture principali della zona, il tuo team è costretto a lavorare da remoto per la prima volta per coordinare l'apertura delle strutture turistiche in vista dell'alta stagione. Questo genera difficoltà di comunicazione e disagi organizzativi in quanto i membri del gruppo di lavoro non sono abituati a comunicare in modo efficace attraverso piattaforme apposite. Tra le seguenti azioni indica quale ritieni più efficace e quale ritieni meno efficace.

Prova 3 - Sezione 2

- a. Controllo il lavoro dei membri del gruppo organizzando riunioni sporadiche, solo se espressamente richieste, che coinvolgano tutto il team, altrimenti invio comunicazioni scritte singolarmente per tenermi aggiornato con ogni membro del gruppo.
 - b. Organizzo riunioni quotidiane per creare momenti di coesione e scambio di informazioni online in cui discutere la gestione dell'apertura delle strutture turistiche in vista dell'alta stagione trasferendogli le migliori strategie di adattamento e sottolineando la mia disponibilità in caso di difficoltà operative o relazionali.
 - c. Ritengo utile che tutti i membri del gruppo siano costantemente collegati su una piattaforma di videoconferenza pur lavorando in modo autonomo sul progetto di gestione dell'apertura delle strutture turistiche così da poter comunicare agli altri qualsiasi aggiornamento utile in tempo reale.
 - d. Richiedo ai membri del team di lavorare in modo indipendente e di relazionarsi singolarmente in quanto reputo che ciascuno di loro debba collaborare in modo autonomo con gli altri utilizzando le modalità che ritiene più idonee.
- 9 **Nei mesi scorsi sei diventato responsabile di un ufficio comunale, proprio nel momento in cui uno dei collaboratori ha ottenuto il distacco provvisorio in un altro ufficio comunale per esigenze familiari, lasciando il tuo team con una posizione vacante da riempire. Il trasferimento richiesto e la conseguente diminuzione di personale ha causato un aumento significativo del carico di lavoro per ciascun membro rimasto. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.**
- a. A causa del trasferimento richiesto dal dipendente in questione, mi occupo di verificare che i collaboratori rimasti si siano divisi il carico di lavoro extra in modo equo, in attesa dell'inserimento di una nuova risorsa qualificata.
 - b. Argino le difficoltà e le lamentele dei dipendenti presenti nell'ufficio comunale in attesa del rientro del collega trasferitosi momentaneamente in un altro ufficio, in quanto ritengo che siano dinamiche usuali che un gruppo di lavoro si trova ad affrontare.
 - c. Evito di avanzare ulteriori richieste al mio gruppo di lavoro finché non avrò inserito un altro collaboratore con esperienza sufficiente da poter sostituire la risorsa assente; nel frattempo intervengo supportando il team nel raggiungimento degli obiettivi dedicando tempo ad armonizzare gli sforzi individuali.
 - d. Affronto in modo marginale le difficoltà che il gruppo di lavoro si trova a fronteggiare per calmare i malumori; ma considerando gli innumerevoli impegni di lavoro mi aspetto che i dipendenti restanti facciano al meglio il lavoro supplementare e quello ordinario per gestire l'ufficio.

SVILUPPO DEI COLLABORATORI

- 10 **All'interno di un'organizzazione pubblica dedicata alla promozione del turismo, si è verificata la necessità di dedicare alcuni dipendenti ad un nuovo progetto trasversale all'ente, legato alla promozione del turismo sostenibile. Come responsabile, è tuo compito valutare individualmente i collaboratori e le loro competenze, per poi comunicare chi ritieni più adatto a coordinare questo importante progetto. Durante le prime settimane di lavoro del nuovo coordinatore, si evidenzia una carenza nelle doti di leadership utili a guidare il progetto trasversale, poiché non ha mai avuto esperienza diretta in questo campo. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.**
- a. Valuto con trasparenza e accuratezza l'operato del dipendente appena trasferito fornendo suggerimenti e feedback costruttivi per migliorare la sua performance ed indirizzarlo verso comportamenti consoni da attuare per la guida dei suoi nuovi collaboratori.
 - b. Decido di invitare alcuni collaboratori che hanno avuto ruoli analoghi su altri progetti ad un workshop per raccontare le loro esperienze e trasmettere al nuovo coordinatore le competenze di leadership mancanti, offrendo a quest'ultimo l'opportunità di apprendere nuove strategie di gestione.
 - c. Mi assumo la responsabilità di affiancarlo in ogni compito che richieda capacità di leadership perché temo che i suoi errori vadano a ledere la mia reputazione, essendomi io assunto l'onere di sceglierlo per coordinare il nuovo dipartimento.
 - d. Ritengo che le competenze di leadership siano innate, pertanto, rendendomi conto delle sue lacune che causerebbero difficoltà nella gestione delle risorse, provvedo a ripristinare la sua posizione nel dipartimento dal quale proveniva.



4

Prova 3 - Sezione 2

- 11 Come dirigente del dipartimento di comunicazione, hai il compito di monitorare l'andamento delle performance dei tuoi dipendenti nel corso dell'anno. Hai assegnato a un gruppo ristretto di collaboratori il compito di condurre un sondaggio su un determinato target di cittadini al fine di identificare le preferenze e i bisogni in vista della nuova campagna per promuovere alcuni servizi pubblici decentrati e online. Ti accorgi che uno dei membri del team, con una precedente esperienza lavorativa nel settore delle vendite in ambito privato, si sta dimostrando altalenante nelle sue prestazioni, probabilmente a causa della mancanza di esperienza nel settore pubblico. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.
- Mi attivo per supportare il collaboratore per colmare le sue lacune, dovute al contesto lavorativo di provenienza, pertanto, gli fornisco un manuale incentrato sulla crescita professionale così da incorporare le competenze acquisite nelle esperienze precedenti con le nuove conoscenze.
 - Non reputo di fondamentale importanza l'acquisizione del modus operandi, delle specificità e consuetudini legate al settore specifico perché ritengo che le abilità attuali del collaboratore siano sufficienti per svolgere il lavoro e portino un valore aggiunto al dipartimento.
 - Scelgo due dei miei collaboratori maggiormente performanti ed assegno loro il compito di indirizzare e supervisionare il dipendente altalenante in tutti i compiti nei quali quest'ultimo ha riscontrato difficoltà così che possa apprendere il loro modus operandi.
 - Assegno responsabilità e compiti considerando le specificità del collaboratore, sia in termini di competenze professionali che di caratteristiche personali, con lo scopo di esaltare i suoi punti di forza e spronarlo a migliorarsi dove carente.
- 12 Sei il responsabile dell'ente pubblico che si occupa di promuovere la cultura e le arti nella tua regione. Negli ultimi anni, l'ufficio ha affrontato un aumento significativo del carico di lavoro a causa di una serie di eventi artistici di grande rilievo in programma. Per far fronte a questa situazione, in collaborazione con la direzione generale, hai deciso di destinare una parte consistente delle risorse disponibili per organizzare un corso di formazione mirato a motivare i dipendenti e migliorare le loro prestazioni lavorative. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.
- Evito di richiedere feed-back ai dipendenti in merito al corso di formazione, per non sottrarre ulteriore tempo alle attività lavorative quotidiane; il corso proposto è sufficiente per aumentare la loro performance lavorativa e la loro motivazione per affrontare al meglio il carico di lavoro.
 - Invito tutti i dipendenti coinvolti attivamente nella promozione della cultura e delle arti nella tua regione a scrivere una relazione dettagliata inerente il corso di formazione a cui hanno partecipato così da poter discutere insieme gli aspetti trattati.
 - Riconosco i bisogni dei dipendenti e cerco di valorizzarli attraverso il corso di formazione utile a favorire la loro crescita professionale e ad implementare la motivazione per affrontare al meglio l'aumento del carico di lavoro improvviso e renderli maggiormente autonomi.
 - A seguito del corso di formazione proposto volto a motivare i dipendenti ed ottimizzare le loro prestazioni lavorative, propongo riunioni settimanali tra i dipendenti così da favorire lo scambio di idee e di feed-back senza necessariamente essere sempre io ad intervenire.

ORIENTAMENTO AL RISULTATO

- 13 Sei il direttore di un ufficio responsabile della gestione del patrimonio culturale della tua città. A causa di una serie di eventi climatici estremi, molti edifici storici sono stati danneggiati e necessitano di interventi di restauro urgenti. Le risorse finanziarie a disposizione sono limitate e devi trovare la strategia ottimale per garantire la salvaguardia del patrimonio culturale. Inoltre, hai l'esigenza di ridurre i tempi di intervento sugli edifici in questione al fine di garantire il decoro della città in cui opera il tuo ufficio. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.
- Mi concentro sull'impiegare i fondi a disposizione per intervenire sul restauro e la manutenzione di edifici storici ma rinvio ad un secondo momento molte delle attività.
 - Agisco proattivamente e con determinazione per assicurare interventi di restauro urgenti sugli edifici storici, ottimizzando le risorse disponibili, così da migliorare gli standard qualitativi dell'attività dell'ufficio.

Prova 3 - Sezione 2

- c. Reputo la situazione al di fuori della mia portata a causa delle risorse finanziarie a disposizione, le quali, essendo limitate, mi impediscono di agire nel modo migliore ed incrementare l'efficienza dei servizi che l'ufficio offre alla comunità; quindi, richiedo supporto ad altri enti per gestire l'emergenza.
- d. Affido al mio team il compito di occuparsi della risoluzione della situazione riguardante gli interventi di restauro degli edifici storici attraverso la stesura di alternative plausibili; quindi, organizzo una riunione per far sì che mi presentino le loro proposte utili a migliore decoro e sicurezza.
- 14 Sei il responsabile di una struttura pubblica che si occupa della tutela dell'ambiente e della salvaguardia del patrimonio naturale. Tra i vari obiettivi, hai l'onere di garantire che le attività della struttura siano svolte nel rispetto dell'ambiente tramite l'utilizzo di strumenti e tecnologie all'avanguardia e nel rispetto delle normative del settore e che il personale sia formato adeguatamente per utilizzare in sicurezza questi strumenti tecnologici. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.**
- a. Fisso obiettivi sfidanti per la mia struttura per la salvaguardia del patrimonio naturale, proponendo corsi di formazione utili alla professionalità di ogni dipendente per garantire un elevato standard qualitativo e far sì che utilizzino gli strumenti in dotazione in modo sicuro.
- b. Mi concentro sul mantenere la situazione attuale invariata, cercando di raggiungere solo gli obiettivi già prefissati per me ed i miei dipendenti, senza investire sulla pianificazione ed attuazione di nuovi interventi per la salvaguardia dell'ambiente.
- c. Mi concentro solo sulla formazione professionale dei dipendenti offrendo loro corsi di aggiornamento costante in quanto reputo che questa sia di fondamentale importanza in un contesto che richiede l'utilizzo di strumenti specifici per operare.
- d. Invito i dipendenti a partecipare ad una serie di attività non strettamente collegate all'ambito professionale di ognuno, come ad esempio la partecipazione a convegni e workshop. Successivamente propongo dei questionari per testare quanto appreso.
- 15 Dirigi da qualche anno un dipartimento di assistenza sociale rivolto a fornire servizi alle persone in situazioni di disagio sociale. Tra le tue responsabilità hai l'onere di coordinare le attività del dipartimento e assicurarti che i servizi vengano erogati in modo efficiente ed efficace. Inoltre, devi collaborare con altri dipartimenti dell'ente, come quelli dell'istruzione e dell'occupazione, per offrire un supporto completo ai beneficiari. Tuttavia, ti trovi di fronte ad una sfida poiché, tra i dipendenti dei vari dipartimenti che collaborano al progetto, alcuni stanno riscontrando difficoltà a causa della mancanza di risorse finanziarie per implementare i programmi. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.**
- a. Mi concentro sul portare avanti i servizi erogati dall'ente su cui sto lavorando insieme ai vari dipartimenti ottimizzando al massimo le risorse disponibili che sono state predisposte appositamente sorvolando sulle difficoltà palesate dai dipendenti.
- b. Non mi preoccupo della carenza delle risorse mancanti in quanto ritengo che i servizi erogati dall'ente di cui mi occupo insieme ai vari dipartimenti si possano gestire incoraggiando lo scambio di informazioni e di consigli provenienti da tutti i dipendenti coinvolti.
- c. Lascio che siano i vari dipartimenti che collaborano per far sì che l'ente eroghi servizi di supporto a persone con disagio sociale a gestire i progetti in tutte le sue fasi, compresi gli aspetti di criticità che possono emergere a causa delle scarse risorse finanziarie.
- d. Porto avanti la cura dei servizi erogati dall'ente nonostante gli ostacoli e le criticità riscontrate dai miei collaboratori assumendo un atteggiamento proattivo e mostrandomi determinato a gestire i progetti a supporto delle persone in situazioni di disagio sociale.

GESTIONE DELLE RELAZIONI INTERNE/ESTERNE

- 16 Sei il responsabile di un progetto multidisciplinare all'interno di un ente pubblico che si occupa dello sviluppo delle aree verdi attrezzate sul territorio. Nel tuo ruolo dirigenziale, hai la responsabilità di coordinare collaboratori interni provenienti da diversi reparti e team, al fine di promuovere la creazione e la manutenzione di spazi verdi urbani sostenibili. Durante le fasi di realizzazione del progetto, emergono differenze anche sostanziali di approccio, che rischiano di creare attriti ed incomprensioni tra**



6

Prova 3 - Sezione 2

i membri dei vari reparti coinvolti. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.

- a. Adotto un approccio di comunicazione direttivo durante la gestione del progetto, invitando i collaboratori interni provenienti da diversi reparti e team ad assecondare le mie decisioni così che non nascano idee contrastanti tra i gruppi di lavoro.
 - b. Utilizzo canali di comunicazione coerenti con i valori dell'ente pubblico ed affini ai membri dei vari reparti coinvolti per facilitare il dialogo tra i vari interlocutori, cercando di cogliere le esigenze di ognuno e di costruire relazioni positive orientate alla collaborazione.
 - c. Adopero un approccio comunicativo omogeneo e diretto con tutti i collaboratori provenienti da diversi reparti e team per limitare disguidi ed incomprensioni così da poter puntare a finalizzare il progetto senza rallentamenti.
 - d. Mi confronto con il team con cui collaboro più frequentemente e quindi, con i membri di cui nutro più fiducia, incaricandolo di supervisionare gli altri gruppi di lavoro coinvolti per far sì che vi sia una supervisione diretta su tutti i dipendenti dell'ente.
- 17 In qualità di dirigente di una struttura pubblica locale che si occupa della promozione delle attività culturali, hai il compito di rappresentare l'organizzazione in un tavolo di lavoro dedicato alla definizione di politiche e progetti culturali. Durante la riunione, devi collaborare con diversi enti esterni e rappresentanti del settore culturale al fine di definire strategie per l'utilizzo dei finanziamenti europei disponibili per sostenere e valorizzare l'offerta culturale locale. L'obiettivo è quello di promuovere la diversità artistiche, favorire l'accesso alle attività culturali e stimolare la crescita economica attraverso il settore stesso. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.
- a. Mi confronto con gli stakeholder ed accolgo volentieri i suggerimenti che potrò mettere in atto nella prossima campagna per sostenere e valorizzare l'offerta culturale locale in quanto consapevole che i termini temporali utili sono prossimi e non vi è la possibilità di effettuare modifiche sostanziali.
 - b. Durante il meeting, sono concentrato ad ascoltare le richieste ed opinioni del mio team per accogliere le necessità della struttura pubblica locale che si occupa di politiche e progetti culturali e per promuovere la coesione tra gli interlocutori interni al gruppo di lavoro.
 - c. In considerazione della complessità della situazione inerente allo sviluppo di politiche culturali e di accesso alle attività culturali, ho studiato meticolosamente i vari scenari attuabili; pertanto, non ritengo che gli enti esterni coinvolti abbiano il quadro chiaro come il mio per offrirmi suggerimenti utili.
 - d. Durante la riunione adotto uno stile comunicativo aperto ed empatico per invogliare gli altri partecipanti ad esporre liberamente le loro esigenze e perplessità, con l'obiettivo di instaurare relazioni professionali efficaci e durature.
- 18 Sei il direttore di un importante ente pubblico che si occupa di promuovere la cultura nel tuo paese; come tale stai cercando di avviare una nuova iniziativa per coinvolgere un pubblico più ampio e diversificato nelle attività culturali proposte dalla tua istituzione. Durante una riunione con il consiglio direttivo dell'ente, uno dei membri esprime la sua forte opposizione alla proposta, sostenendo che bisognerebbe concentrarsi solo sul pubblico abituale e non investire risorse in programmi culturali più accessibili in quanto ritiene che il ritorno economico non giustificerebbe l'impegno. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.
- a. Cerco di ascoltare attentamente le preoccupazioni del membro in disaccordo e di creare un'opportunità di confronto tra i vari enti, per evitare di compromettere l'obiettivo strategico riguardante il coinvolgimento di un pubblico più ampio e diversificato.
 - b. Chiedo al membro in disaccordo di redigere un documento contenente tutti gli argomenti che sostiene in contrasto con il progetto strategico riguardante il coinvolgimento di un pubblico più ampio e diversificato; nel frattempo continuo a promuovere la politica proposta nella sua forma originale.
 - c. Cerco di persuadere il membro in disaccordo circa l'iniziativa proposta durante la riunione con il consiglio direttivo dell'ente, affermando che esse avranno un ritorno economico commisurato alle risorse economiche investite.

Prova 3 - Sezione 2

- d. Sicuro delle mie idee e del sostegno degli altri enti, non mi curo del disappunto mostrato dal membro in questione, convinto che non possano essere tutti in completo accordo rispetto ad una proposta così importante e complessa.



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the right and several smaller ones on the left.