**PROGETTO SOTTOMISURA 16.2**

**PSR 2014-2022 della Regione Toscana**

***Annualità 2022***

SOMMARIO DEL PROGETTO

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Titolo progetto: |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Acronimo progetto |  |  |

|  |
| --- |
| Tipologia di Progetto:* Progetto pilota
* Progetto di cooperazione
 |
| Tematica di riferimento:* Agricoltura e selvicoltura di precisione, digitalizzazione dell’agricoltura e del settore forestale, adozione di sistemi di supporto alle decisioni (DSS);
* Bioeconomia ed economia circolare (valorizzazione economica di sottoprodotti agricoli e forestali, materiali di scarto e residui e altre materie grezze non alimentari ai fini della bioeconomia);
* Miglioramento della qualità e sostenibilità dei prodotti agricoli anche in funzione dei nuovi orientamenti di mercato;
* Valorizzazione economica dell’agrobiodiversità e della multifunzionalità dell’impresa agricola
 |
| Forma di accordo di partenariato:* RTI
* ATS
* RETE CONTRATTO
 |
| Denominazione del capofila del progetto: |
| Obiettivi: |
| Elenco sintetico delle azioni previste: |
| Elenco sintetico dei risultati attesi: |
| Costo complessivo del progetto: |
| Contributo complessivo richiesto: |

**TITOLO DEL PROGETTO**

|  |
| --- |
|  |

**ACRONIMO DEL PROGETTO**

|  |
| --- |
|  |

**Tipologia progetto**

* PROGETTO PILOTA
* PROGETTO DI COOPERAZIONE

**Tematica di riferimento del progetto:**

* Agricoltura e selvicoltura di precisione, digitalizzazione dell’agricoltura e del settore forestale, adozione di sistemi di supporto alle decisioni (DSS);
* Bioeconomia ed economia circolare (valorizzazione economica di sottoprodotti agricoli e forestali, materiali di scarto e residui e altre materie grezze non alimentari ai fini della bioeconomia);
* Miglioramento della qualità e sostenibilità dei prodotti agricoli anche in funzione dei nuovi orientamenti di mercato;
* Valorizzazione economica dell’agrobiodiversità e della multifunzionalità dell’impresa agricola

**Accordo di partenariato**

|  |
| --- |
| Indicare la forma dell’accordo che il partenariato ha costituito/intende costituire per la realizzazione del progetto: |
|  |  |  |  |  |  |
| RTI |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ATS  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Rete Contratto |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Allegato:** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Atto costitutivo dell’Accordo di Partenariato |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Dichiarazione di impegno a sottoscrivere l’Accordo di Partenariato |  |  |  |

**SEZIONE I - ANAGRAFICA**

# **1. Informazioni generali del capofila del progetto sottomisura 16.2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Denominazione del capofila  |  |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Persona fisica referente del progetto  |  |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Via e numero |  |  |
|  |  |  |
| Città - Provincia |  |  |
|  |  |  |
| C.A.P. |  |  |
|  |  |  |
| Telefono |  |  |
|  |  |  |
| Indirizzo E-mail |  |  |
|  |  |  |
| Indirizzo PEC |  |  |
|  |  |  |
| Codice fiscale |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| P. I.V.A. |  |  |

# **2. Informazioni sui partner di progetto**

**2.1 Natura e ruolo dei soggetti partecipanti al progetto**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Impresa agricola  | Impresa forestale  | Soggetti di diritto pubblico operanti nella produzione e trasferimento di ricerca, sviluppo e innovazione tecnologica | Soggetti di diritto privato operanti nella produzione e trasferimento di ricerca, sviluppo e innovazione tecnologica | PMI operanti nel settore rurale  | Associazioni | Organizzazioni dei produttori | Organizzazioni di categoria agricole e cooperative | Soggetti operanti nella divulgazione e informazione | Soggetti di diritto pubblico |  |
| n.progressivo | Denominazione del partner/codice fiscale/persona fisica referente del progetto e mail |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Ruolo nel progetto |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Capofila  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | partner |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | partner |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | partner |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | partner |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | …. |

**2.2 Localizzazione fisica degli investimenti materiali**

|  |
| --- |
|  |

**3. Presentazione dei soggetti partecipanti al progetto**

## 3.1 Breve presentazione del capofila

*Sintetica descrizione del capofila e delle principali attività e lavori svolti attinenti alla tematica innovativa proposta. Elenco esperienze svolte nel ruolo di capofila di progetti di sviluppo, collaudo e trasferimento dell’innovazione. Descrivere le attività di coordinamento previste nel progetto con particolare riguardo alla modalità interattiva (max 2 pagine)*

## 3.2 Breve presentazione del/i soggetto/i scientifico/i partecipante/i

*Sintetica descrizione del partner e delle principali attività e lavori svolti attinenti alla tematica innovativa proposta - (max 1 pagina per partner)*

## 3.3 Breve presentazione degli altri soggetti partecipanti

*Sintetica descrizione del partner e dell’eventuale esperienza maturata nel settore oggetto della proposta innovativa* *(max 1 pagina per partner)*

## 3.4 Breve descrizione composizione e pertinenza della partnership per il raggiungimento degli obiettivi del progetto

*Descrivere la partnership in riferimento a: complementarietà e interdisciplinarietà, coinvolgimento di imprese agricole e forestali singole e associate e la presenza di soggetti esperti in grado di coadiuvare il gruppo di lavoro (max 2 pagine)*

SEZIONE II - PROPOSTA DI PROGETTO

# **4. Relazione introduttiva sullo stato dell’arte della ricerca e bibliografia relativa alla tematica oggetto dell’innovazione proposta**

4.1 Stato dell’arte della ricerca che supporta l’innovazione proposta: fornire un quadro complessivo ed esaustivo *(max 2 pagine)*

# **4.2** Illustrazione degli aspetti innovativi della proposta rispetto alla situazione attuale (deve essere chiara la ricaduta sul settore produttivo di riferimento)*(max 2 pagine)*

# **5. Descrizione della proposta progettuale**

## 5.1 Illustrazione del/degli obiettivo/i del progetto: specifici, misurabili, coerenti tra di loro e con la priorità e focus area 2.a *(max 1 pagina)*

## 5.2 Descrizione della coerenza tra problema/opportunità individuata nel progetto e tematiche definite al par.3.2 del bando *(max 1 pagina)*

## 5.3 Azioni progettuali

*Descrizione consequenziale delle azioni progettuali. Per ogni azione deve essere inoltre indicato il*

*singolo soggetto attuatore (max 8 pagine)*

1.

2.

3.

…

n

## 5.4 Azioni del progetto e relativi costi

*Ogni azione è contraddistinta dal numero progressivo attribuito nel paragrafo precedente*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Azione** **N.** | **Titolo dell’azione** | **Importo totale azione** | **Importo azione per tipologia di attività** **(\*)** | **Importo tipologia di attività per voce di spesa (\*\*)** |
| 1 |  | (es.) 3000,00 | a |  |  |
| b | (es.) 1000,00 | (es.) 3. 1000,00 |
| c |  |  |
| d | (es.) 2000,00  | (es.) 1. 1000,00 (es.) 2. 1000,00 |
| e |  |  |
| f |  |  |
| g |  |  |
| 2 |  |  | a |  |  |
| b |  |  |
| c |  |  |
| d |  |  |
| e |  |  |
| f |  |  |
| g |  |  |
| … |  |  | a |  |  |
| b |  |  |
| c |  |  |
| d |  |  |
| e |  |  |
| f |  |  |
| g |  |  |
| n |  |  | a |  |  |
| b |  |  |
| c |  |  |
| d |  |  |
| e |  |  |
| f |  |  |
| g |  |  |
| Totali per tipologia di attività |  | a |  |  |
| b |  |
| c |  |
| d |  |
| e |  |
| f |  |
| g |  |
| Costi indiretti (costo forfettario pari al 15% calcolato sul totale della voce di spesa n. 3) |  |
| **TOTALE PROGETTO** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| (\*) tipologie di attività: | 1. costituzione, funzionamento, gestione e coordinamento del partenariato di progetto;
2. studi preliminari e di contesto che comprendono l’analisi dei fabbisogni, studi di fattibilità, indagini di marketing;
3. animazione del partenariato;
4. attività specifiche finalizzate all’innovazione, che non possono essere ricondotte alle altre attività previste dal presente bando;
5. progettazione per la realizzazione di prototipi, per la realizzazione di test e prove, per la messa a punto di nuovi prodotti, nuovi processi, nuovi servizi;
6. realizzazione di test e prove;
7. divulgazione dei risultati ottenuti (convegni, seminari, visite in campo, pubblicazioni, sito web progetto, focus groups, newsletter, social media).
 |
| (\*\*) voce di spesa: | 1. spese generali;
2. investimenti immateriali;
3. personale dipendente e non dipendente coinvolto nella realizzazione del progetto;
4. missioni e trasferte;
5. beni di consumo e noleggi;
6. attività obbligatorie di informazione e pubblicità;
7. prototipi di macchinari e attrezzature (in toto);
8. macchinari e attrezzature, software/hardware (solo ammortamento);
9. costi indiretti (spese telefoniche, postali, elettriche, di cancelleria, di riscaldamento e di pulizia, spese di personale dipendente impiegato nelle attività di rendicontazione e nelle attività amministrative) pari al 15% delle spese ammissibili per il personale dipendente e non dipendente.
 |

# **6. Calendario delle azioni previste**

**Rappresentazione temporale delle azioni progettuali - Durata massima 24 mesi**

| **Mesi****Azioni** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **n** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# **7. Metodologie impiegate per l’attuazione del progetto**

*Descrivere le modalità e i metodi con cui si intende conseguire i risultati previsti dal progetto con particolare riferimento alle attività di test, prove, collaudo, costruzione prototipi ecc. (max 3 pagine)*

**8. Risultati del progetto**

## 8.1 Indicare i risultati complessivi attesi (quantificabili e controllabili) con particolare riferimento allo loro concretezza e applicabilità al settore produttivo di riferimento *(max 2 pagine)*

## 8.2 Indicare i risultati specifici attesi dall’introduzione dell’innovazione proposta

*8.2.1 Ricadute economiche attese dal progetto con particolare riferimento ai produttori primari del settore agricolo e forestale (indicare le ricadute economiche e gli indicatori per la loro valutazione) (max 2 pagine)*

*8.2.2 Ricadute ambientali attese dal progetto (indicare le ricadute ambientali e gli indicatori per la loro valutazione) (max 2 pagine)*

# **9. Divulgazione dei risultati acquisiti e diffusione dell’innovazione**

*Specificare le attività di divulgazione dei risultati e di disseminazione previste dal progetto con riferimento alla pluralità dei mezzi, all’innovatività degli strumenti e alla qualità dei contenuti, indicando inoltre gli utenti del processo di diffusione dei risultati. (max 2 pagine)*

# **10. Costo complessivo del progetto**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VOCI DI SPESA** |  | **Importo (€)**  | **% sul totale progetto** |
| 1. Spese generali  |  |  |  |
| 2. Investimenti immateriali |  |  |  |
| 3. Personale | Personale dipendente  |  |  |
| Personale non dipendente |  |  |
| 4. Missioni e trasferte |  |  |  |
| 5. Beni di consumo e noleggi |  |  |  |
| 6. Attività obbligatorie di informazione e pubblicità |  |  |  |
| 7. Prototipi di macchinari e attrezzature (in toto) |  |  |  |
| 8. Macchinari e attrezzature, software/hardware (solo ammortamento). |  |  |  |
| 9. Costi indiretti (pari al 15% delle spese ammissibili per il personale dipendente e non dipendente) |  |  |  |
| **Totale** |  |  |  |

## 10.1 Costo ripartito per ogni singolo partner

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PARTNER**VOCI DI SPESA | **1**  | **2** | **3** | **…** | **…** | **…** | **n** | **TOTALE** |
| 1. Spese generali  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Investimenti immateriali |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Personale | Personale dipendente |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Personale non dipendente |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Missioni e trasferte |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Beni di consumo e noleggi |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. Attività obbligatorie di informazione e pubblicità |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. Prototipi di macchinari e attrezzature (in toto) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. Macchinari e attrezzature, software/hardware (solo ammortamento). |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. Costi indiretti (pari al 15% delle spese ammissibili per il personale dipendente e non dipendente) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Totale** |  |  |  |  |  |  |  |  |