



Data

Allegati:

Oggetto: Modalità operative e tempistiche per gestire il conflitto di interessi che potrebbe sorgere tra i soggetti coinvolti nell'attuazione degli Avvisi regionali 1, 2, 3 rientranti nel Programma "Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori – GOL" (PNRR).

Spett.le ARTI

p.c. Agenzie accreditate al lavoro e Organismi accreditati alla formazione selezionati dagli Avvisi regionali n. 1, n. 2, n. 3

PREMESSA

Visti i seguenti atti di Giunta regionale:

- Delibera di Giunta Regionale n. 721 del 20/06/2022, recante "Elementi essenziali per l'approvazione dell'Avviso pubblico rivolto ai soggetti privati accreditati ai servizi al lavoro per l'attuazione del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori (GOL) nell'ambito del PNRR, Missione 5, e del Nuovo Patto per il Lavoro in Toscana";
- Delibera di Giunta Regionale n. 722 del 20 giugno 2022, recante "PNRR – GOL in Toscana: approvazione elementi essenziali degli avvisi per la concessione di finanziamenti per progetti formativi di aggiornamento (Upskilling) e riqualificazione (Reskilling)" modificata dalla Delibera di Giunta Regionale n. 782 del 4 luglio 2022;
- Decisione di Giunta n. 55 del 19/12/2022 che dà mandato ai Dirigenti dei settori competenti di estendere il meccanismo di prevenzione del conflitto di interessi descritto dalle deliberazioni n. 721/2022 (al par. 3.4 dell'Allegato A) e 782/2022 (al par. 12 degli Allegati A e B) e di cui agli Avvisi sotto citati alle ipotesi di potenziale conflitto di interessi che si possono venire a creare nella fase di erogazione delle misure;

Visti gli Avvisi pubblici adottati in attuazione delle deliberazioni di Giunta regionale n. 721 e 722 citate:

- Avviso pubblico n. 1 approvato con decreto dirigenziale n. 13562 del 07/07/2022, rivolto a selezionare i soggetti privati accreditati ai servizi al lavoro (Apl) che saranno coinvolti, in sinergia con i Centri per l'impiego, nell'attuazione di alcune misure previste dal Programma GOL e del Nuovo Patto per il Lavoro;
- Avviso pubblico N. 2 e 3 approvati con Decreto 13435 del 5 luglio 2022 rivolto a selezionare i soggetti formativi accreditati e un catalogo formativo dei percorsi di Upskilling (aggiornamento) e Reskilling (riqualificazione);

Considerato che:

- I Soggetti accreditati ai Servizi per il lavoro selezionati con l'Avviso n. 1 possono erogare, in sussidiarietà ai CPI, politiche attive di cui al Piano Attuativo Regionale della Toscana di GOL, con particolare riferimento al LEP E "Orientamento specialistico" comprensivo dello Skip Gap Analysis finalizzato all'individuazione del percorso formativo;
- fanno parte della rete regionale dei Centri per l'Impiego anche i soggetti che risultino affidatari, attraverso appalto, di servizi di politica attiva;

Considerato che in fase di selezione, gli Avvisi citati, in attuazione delle rispettive Delibere, hanno previsto specifiche modalità per prevenire il conflitto di interessi che si potrebbe creare tra i soggetti che risultino affidatari, attraverso appalto, di servizi di politica attiva nell'ambito della rete regionale dei Centri per l'Impiego e:

- i soggetti accreditati ai servizi per il lavoro che potevano presentare la domanda sull'Avviso 1 prevedendo i casi di inammissibilità (sezione 5);
- i soggetti formativi che potevano presentare la domanda sugli Avvisi regionali 2 e 3 (sezione 5);

Considerato che nella fase attuativa, i medesimi Avvisi e successivamente la Decisione di GR 55/2022, hanno previsto un successivo momento di verifica per valutare l'esistenza o meno di un conflitto di interessi che si potrebbe creare:

- tra i soggetti accreditati ai servizi per il lavoro selezionati con l'avviso 1 e i soggetti formativi selezionati con gli avvisi 2 e 3 (punto 6.3 per l'Avviso 1 e sezione 5 per gli Avvisi 2 e 3);
- tra i soggetti affidatari dei servizi di politica attiva e i soggetti formativi selezionati in base agli Avvisi 2 e 3 (Decisione GR 55/22);

Considerato che, per gestire un eventuale conflitto di interessi e garantire la prosecuzione delle attività, gli Avvisi hanno previsto una specifica procedura nel caso in cui il soggetto accreditato ai Servizi per il lavoro selezionato con l'Avviso 1:

- a) risulti gestore di progetti formativi di upskilling o reskilling finanziati a valere sul Programma GOL o sul Patto per il Lavoro della Regione Toscana, anche all'interno di un raggruppamento di più soggetti;
- b) presenti assetti proprietari sostanzialmente coincidenti con quelli di un soggetto gestore di progetti formativi di upskilling o reskilling finanziati a valere sul Programma GOL o sul Patto per il Lavoro della Regione Toscana, ovvero risulti con quest'ultimo in rapporto di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 C.C., nonché facente capo, ancorché per interposta persona, alla stessa azienda;
- c) risulti riconducibile, in rapporto ad un soggetto gestore di progetti formativi di upskilling o reskilling finanziati a valere sul Programma GOL o sul Patto per il Lavoro della Regione Toscana, alla fattispecie di "impresa unica" così come definita dal Regolamento UE n. 1407/2013;

Tale procedura prevede che se il soggetto accreditato ai Servizi per il lavoro, in sede di orientamento specialistico propedeutico all'avviamento a formazione, individui per un beneficiario del percorso 2 Upskilling o del percorso 3 Reskilling un progetto formativo realizzato da una agenzia formativa nei confronti della quale lo stesso figuri in una delle condizioni di cui ai precedenti punti a), b), c), il soggetto accreditato ai Servizi per il lavoro medesimo deve sottoporre la sua scelta ad una valutazione di coerenza tra

le risultanze dell'assessment ed il progetto formativo al quale viene indirizzato il beneficiario; a tale valutazione di coerenza provvede il Centro per l'Impiego;

Considerato che la Decisione di GR 55/2022 ha previsto questa stessa procedura, consistente nella "valutazione di coerenza" a cura del Centro per l'impiego, per gestire un eventuale conflitto di interesse tra i soggetti affidatari dei servizi di politica attiva e i soggetti formativi selezionati;

Considerato che questa procedura deve essere messa a punto con apposito atto al quale rinviano gli stessi Avvisi (punto 6.3 per l'Avviso 1 e sezione 5 per gli Avvisi 2 e 3);

Tenuto conto che il settore Lavoro ha adottato il Decreto n. 25855 del 29/12/2022 relativo alle modalità di gestione, rendicontazione, pagamento e controllo delle attività eseguite da parte dei soggetti privati convenzionati selezionati in base al decreto dirigenziale n. 13562/2022, che fornisce indicazioni anche in merito al punto 6.3 relativo alla prevenzione del conflitto d'interessi;

Ritenuto opportuno con il presente atto dettagliare le modalità e le tempistiche per rendere operativo il procedimento di gestione del conflitto di interessi previsto dagli atti sopra citati.

1. PREVENZIONE CONFLITTO D'INTERESSI FATTISPECIE AVVISO 1 PARAGRAFO 6.3, AVVISI PUBBLICI N. 2 E 3 SOGGETTI ACCREDITATI AI SERVIZI PER IL LAVORO

Quando un Soggetto accreditato per i Servizi al lavoro, come previsto dalla Convenzione sottoscritta e linee guida approvate con D.D. 25855/22 avvia ad un percorso formativo un utente in carico, al fine di segnalare conflitti di interesse anche potenziali, in fase di inserimento dell'azione (codici C07/C11/C12), lo stesso è tenuto a selezionare nel Sistema Informativo Lavoro una delle due opzioni previste:

- 1) "prevenzione del conflitto di interessi";
- 2) "assenza del conflitto d'interesse".

Qualora il Soggetto accreditato per i Servizi al lavoro in sede di orientamento specialistico propedeutico all'avviamento a formazione individui per un beneficiario del percorso 2 Upskilling o del percorso 3 Reskilling un progetto formativo a valere sul Programma GOL o sul Patto per il Lavoro realizzato da una agenzia formativa nei confronti della quale lo stesso figura in una delle condizioni di cui ai precedenti punti a), b), c) descritti in premessa, segnala l'evento al momento della registrazione della politica C07/C11/C12, selezionando l'opzione "prevenzione del conflitto di interessi". Al momento della selezione dell'opzione "prevenzione del conflitto d'interesse" il Soggetto accreditato per i Servizi al lavoro, nella azione C07, C11, C12, compila un'apposita sezione (come da check list in allegato) in cui esplicita le motivazioni per cui, in base all'assessment e il patto di servizio personalizzato/patto per il lavoro ed il progetto formativo è stato individuato quello specifico corso.

A seguito della selezione del flag "prevenzione del conflitto di interessi", al Centro per l'Impiego competente (che ha attivato GOL) perviene una specifica notifica corredata dalla sezione sopra descritta, il Centro per l'Impiego provvede alla valutazione di coerenza tramite apposito cruscotto.

Il Centro per l'Impiego, di norma entro 15 giorni dalla ricezione della documentazione, effettua la valutazione di coerenza sulla base delle informazioni registrate nel Sistema Informativo (Assessment, Propensioni, informazioni registrate nel PSP e nella SAP) e confrontate con le informazioni registrate dall'Agenzia per il Lavoro in esito alla Skill Gap Analysis (specifica nota sulla azione C07, C11, C12).

Se la valutazione di coerenza fornisce un esito positivo, il Centro per l'Impiego seleziona il flag in sede di C07, C11, C12 "valutazione di coerenza positiva", con relativa notifica al Soggetto accreditato per i Servizi al lavoro; se la valutazione di coerenza fornisce un esito negativo, la C07, C11, C12 si trasforma automaticamente in stato annullato, l'utente rimane in carico al Soggetto accreditato per i Servizi al lavoro;

il Centro per l'Impiego competente implementa un' apposita sezione con l'indicazione della motivazione che ha portato a tale esito. In questo caso il Soggetto accreditato per i Servizi al lavoro riconvocherà l'utente per un aggiornamento della Skill Gap Analysis procedendo all'inserimento di una nuova azione di formazione (C07, C11 o C12) in stato proposta.

Nel periodo che intercorre tra la segnalazione per la prevenzione del conflitto d'interessi da parte del Soggetto accreditato per i Servizi al lavoro e il riscontro della valutazione di coerenza del CPI, l'utente su Sistema Informativo Lavoro risulta iscritto con riserva al corso scelto, in esito alla Skill Gap Analysis effettuata; i corsi ai quali risultano iscritti utenti per i quali è stata richiesta valutazione di coerenza, potranno essere avviati solo all'acquisizione dell'esito di tale valutazione.

2. PREVENZIONE CONFLITTO D'INTERESSI DECISIONE GIUNTA REGIONALE N. 55/2022: SOGGETTI CHE RISULTINO AFFIDATARI, ATTRAVERSO APPALTO, DI SERVIZI DI POLITICA ATTIVA NELL'AMBITO DELLA RETE REGIONALE DEI CENTRI PER L'IMPIEGO E GLI ORGANISMI FORMATIVI RISULTANTI DALLE GRADUATORIE APPROVATE A SEGUITO DELL'EMANAZIONE DEGLI AVVISI REGIONALI N.2 UPSKILLING E N. 3 RESKILLING

Quando tra i soggetti affidatari dei servizi di politica attiva e gli organismi formativi risultanti dalle graduatorie sia stato escluso il conflitto d'interessi previsto dagli Avvisi pubblici, ma tra essi intercorrono rapporti che potrebbero interferire, anche solo potenzialmente, con lo svolgimento delle attività di Skill Gap Analysis, il dirigente del Settore Formazione per l'inserimento lavorativo comunica ad ARTI l'opportunità di procedere con la "valutazione di coerenza", a cura dei Centri per l'impiego, come previsto dalla decisione di GR n. 55/2022, indicando i progetti interessati.

La comunicazione del dirigente viene recepita dal Sistema Informativo del Lavoro, che: segnala agli operatori dei Cpi, mediante apposito alert, i progetti per i quali procedere con la "valutazione di coerenza" con le modalità descritte qui di seguito.

Qualora al termine della fase di orientamento specialistico, finalizzato alla Skill Gap Analysis e propedeutico all'invio alla formazione al momento dell'inserimento/modifica nel Sistema Informativo di della politica attiva inerente la formazione (codici C07/C11/C12), sia individuato per il beneficiario un percorso formativo nell'ambito dei percorsi di cui agli Avvisi n. 2 Upskilling e n. 3 Reskilling afferente a progetti per i quali si potrebbero configurare potenziali interferenze, il Centro per l'Impiego di norma entro 15 giorni constata la coerenza tra le risultanze dell'assessment, il patto di servizio del beneficiario ed il progetto formativo attraverso la validazione di un'apposita CL riportata in allegato.

L'utente a cui è stato assegnato un corso afferente ai progetti come sopra descritti risulta iscritto con riserva sul Sistema Informativo Lavoro al corso scelto; i corsi ai quali risultano iscritti tali utenti saranno avviati all'acquisizione dell'esito di validazione positiva.

3. PUBBLICIZZAZIONE

La presente nota è pubblicata sul sito istituzionale alla pagina dedicata a GOL (<https://www.regione.toscana.it/-/programma-garanzia-occupabilit%C3%A0-lavoratori-gol-in-toscana>).

Sarà diffusa informativa ai soggetti individuati con gli Avvisi n. 1., 2 e 3 a cura del Settore Lavoro e del Settore Formazione per l'Inserimento Lavorativo, ciascuno per la propria competenza.

Allegati: modelli di check list che saranno disponibili sul Sistema informativo lavoro da utilizzare in fase di avvio. Tali modelli potranno essere adeguati a cura dei Settori competenti a seguito del progredire delle attività. Faranno fede i modelli disponibili sul sistema informatico che sarà costantemente aggiornato.

Il Dirigente Responsabile Settore Lavoro

Simone Cappelli

Il Dirigente Responsabile Formazione
per l'inserimento lavorativo

Gabriele Grondoni

CHECK LIST COERENZA PROGETTO PROFESSIONALE/PERCORSO FORMATIVO

FATTISPECIE AVVISO 1 PARAGRAFO 6.3, AVVISI PUBBLICI N. 2 E 3 SOGGETTI ACCREDITATI AI SERVIZI PER IL LAVORO

Se selezionato flag "prevenzione del conflitto di interessi" prevedere compilazione check list **obbligatoria**, per tutti i campi (eventualmente compilare con "non rilevato").

Compilare a cura dell'APL:

1. Area Territoriale (menu con PROV) Corso: _____ Agenzia Formativa: _____
Soggetto accreditato al lavoro in potenziale conflitto (par. 6.3, Avviso GOL n.1) per la tipologia:
[] a - gestore di progetti upskilling/reskilling, anche in raggruppamento
[] b - assetti societari coincidenti, ovvero in rapporto di collegamento o controllo
[] c - impresa unica, in rapporto a soggetto gestore
2. Specificare settore e categoria professionale lavoro ricercato (come risultante da skill gap analysis)

Esplicitare eventuale interesse lavoro autonomo, autoimpresa (come risultante da skill gap analysis)
3. Esito skill gap analysis (motivare coerenza tra progetto professionale elaborato/propensioni rilevate e proposta formativa):

(max ... caratteri)

Compilare a cura del CPI:

1. Tipo Percorso/Settore Formativo e dettaglio formazione (Assessment sez. B "Competenze VP.3.1")
Corso presente nel catalogo GOL (precaricato da sistema)

precaricare con voci selezionate in VP 3.1 in alternativa "non esplicitata"
Coerenza con assessment – tipo formazione SI NO
2. Settore e categoria professionale (Assessment sez. A "Condizione lavorativa, area 6-lavoro ricercato")

precaricare con voci indicate in A6.1 in alternativa "non ha preferenze"
Interesse lavoro autonomo (Assessment sez. "Valutazione professionale, area VP.8 – autoimpresa")

Precaricare con voce indicata in VP8.1 in alternativa "non ha interesse"
Coerenza con assessment – lavoro ricercato/autoimpresa SI NO (se barrato NO verificare motivazione al punto 3)
3. Coerenza patto di servizio personalizzato/formazione SI NO (se barrato NO in automatico la valutazione di coerenza è negativa)

Valutazione coerenza positiva ¹

SI

NO

Se "Valutazione coerenza positiva" = SI → alert APL

Se "Valutazione coerenza negativa" = NO →

- prevedere tendina di scelta obbligatoria "Tipo motivazione" con possibili voci:
 1. motivazione carente
 2. motivazione non adeguata
 3. motivazione contraddittoria
- inoltre si apre campo "Motivazione esito negativo" (obbligatorio)

(max ... caratteri)

Salva → aggiorna stato C07 "Annullamento prima dell'inizio", data evento = data odierna (prevedere alert rispetto tempi di risposta, es: entro 10 gg da data proposta, di norma entro 15 gg)

Le due sezioni della Check List sono visibili sia lato CPI che lato APL (della parte CPI saranno visibili solo gli esiti SI/NO, la motivazione ed esito motivazione).

¹La valutazione coerenza non può essere positiva se viene valorizzato NO sia al punto 2 che al punto 3.(prevedere controllo interno)

ALLEGATO CHECK LIST COERENZA PROGETTO PROFESSIONALE/PERCORSO FORMATIVO

DECISIONE GIUNTA REGIONALE N. 55/2022: SOGGETTI CHE RISULTINO AFFIDATARI, ATTRAVERSO APPALTO, DI SERVIZI DI POLITICA ATTIVA NELL'AMBITO DELLA RETE REGIONALE DEI CENTRI PER L'IMPIEGO E GLI ORGANISMI FORMATIVI RISULTANTI DALLE GRADUATORIE APPROVATE A SEGUITO DELL'EMANAZIONE DEGLI AVVISI REGIONALI N.2 UPSKILLING E N. 3 RESKILLING

1. Area Territoriale __ (menu con PROV) __ Corso: _____ Agenzia Formativa: _____

Decisione di Giunta 55/2022: Potenziale conflitto fra i soggetti che risultino affidatari, attraverso appalto, di servizi di politica attiva nell'ambito della rete regionale dei Centri per l'Impiego e gli organismi formativi risultanti dalle graduatorie approvate a seguito dell'emanazione degli Avvisi regionali che rientrano nel programma GOL in particolare di quelli relativi ai percorsi formativi di Upskilling e Reskilling;

2. Specificare settore e categoria professionale lavoro ricercato (come risultante da skill gap analysis)

Esplicitare eventuale interesse lavoro autonomo, autoimpresa" (come risultante da skill gap analysis)

3. Esito skill gap analysis (motivare coerenza tra progetto professionale elaborato/propensioni rilevate e proposta formativa):

(max ... caratteri)

1. Tipo Percorso/Settore Formativo e dettaglio formazione (Assessment sez. B "Competenze VP.3.1")

Corso presente nel catalogo GOL (precaricato da sistema)

precaricare con voci selezionate in VP 3.1 in alternativa "non esplicitata"

Coerenza con assessment – tipo formazione

SI NO

2. Settore e categoria professionale (sez. A "Condizione lavorativa, area 6-lavoro ricercato")

precaricare con voci indicate in A6.1 in alternativa "non ha preferenze"

Interesse lavoro autonomo, rilevato (sez. "Valutazione professionale, area VP.8 – autoimpresa")

Precaricare con voce indicata in VP8.1 in alternativa "non ha interesse"

Coerenza con assessment – lavoro ricercato/autoimpresa

SI NO (se barrato NO verificare motivazione al punto 3)

3. Coerenza progetto professionale/formazione

SI NO (se barrato NO in automatico la valutazione di coerenza è negativa)

coerenza positiva ²

SI NO

Se "coerenza positiva" = NO → si apre campo "Motivazione esito negativo" (obbligatorio)

(max ... caratteri)

2 La valutazione coerenza non può essere positiva se viene valorizzato NO sia al punto 2 che al punto 3. (prevedere controllo interno)

Salva → aggiorna stato C07 "Annullamento prima dell'inizio", data evento = data odierna (prevedere alert rispetto tempi di risposta, es: entro 10 gg da data proposta)

AOOGR/TPD Prot. 0053675 Data 31/01/2023 ore 18:54 Classifica A.130.010.170.
Questo documento è copia dell'originale informatico predisposto e conservato presso l'Amministrazione scrivente (d.lgs. 82/2005).