



PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE

2014 - 2020

MANUALE DEI CONTROLLI AMMINISTRATIVI

AI SENSI DELL'ART. 48 REGOLAMENTO DI ESECUZIONE (UE) 809/2014

Versione. 1.7 Novembre 2020

INDICE

1. PREMESSA.....	4
2. REVISIONI.....	5
3. CAMPO DI APPLICAZIONE.....	5
4. PRINCIPI GENERALI	6
4.1. Intensità dei controlli	6
4.2. Registrazione dei controlli	6
4.3. Separazione delle funzioni	7
4.4. Visita in situ	7
4.5. Tenuta dei fascicoli aziendali	8
5. STRUTTURA DEL DOCUMENTO	8
6. CONTROLLI AMMINISTRATIVI SULLE DOMANDE DI AIUTO	9
6.1. PARTE GENERALE	10
6.1.2. Fase di ammissibilità - Condizioni di accesso generali	10
6.1.3. Sottomisura 8.1.....	18
Fase di Ammissibilità.....	18
Criteri di selezione	21
6.1.4. Sottomisura 8.3.....	23
Fase di Ammissibilità.....	23
Criteri di selezione	26
Sottomisura 8.4.....	29
Fase di Ammissibilità.....	29
Criteri di selezione	31
6.1.5. Sottomisura 8.5.....	32
Fase di Ammissibilità.....	32
Criteri di selezione	34
6.1.6. Sottomisura 8.6.....	36
Fase di Ammissibilità.....	36
Criteri di selezione	40
7. CONTROLLI AMMINISTRATIVI SULLE DOMANDE DI PAGAMENTO	43
7.1. PARTE GENERALE	43

Anticipo	43
7.2 PARTE SPECIFICA	53
7.2.1 Sottomisura 8.1.....	53
SAL/SALDO	53
Criteri di selezione	56
7.2.2 Sottomisura 8.3.....	58
SAL/SALDO	58
Criteri di selezione	60
7.2.3 Sottomisura 8.4.....	64
SAL/ SALDO	64
Criteri di selezione	65
7.2.4 Sottomisura 8.5.....	67
SAL/SALDO	67
Criteri di selezione	69
7.2.5 Sottomisura 8.6.....	71
SAL/SALDO	71
Criteri di selezione	75
ALLEGATO 1	78
Fonti normative di riferimento	78
Legge del 7 agosto 1990, n. 241 (G.U. del 18 agosto 1990) e ss.mm. ii. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi".	79

1. PREMESSA

Il presente manuale descrive le modalità di esecuzione dei controlli amministrativi del PSR 2014-2020 della Regione Toscana così come definiti dall'art. 48 del Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014, a cui si rimanda per tutto quanto non specificato nel presente documento. Scopo specifico del manuale è di fornire indicazioni dettagliate sulle modalità di esecuzione dei controlli su misure di tipo immateriale, in modo da ottimizzare e standardizzare le operazioni di controllo svolte dai diversi uffici competenti.

Al fine di agevolare la fruizione del documento in fase operativa, forniamo di seguito un glossario sulle principali definizioni che ricorrono nel testo, in modo da allineare l'interpretazione dei differenti termini.

ARTEA	Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura (ARTEA) Organismo Pagatore
Beneficiario	Soggetto pubblico o privato, responsabile dell'avvio e dell'attuazione delle operazioni oggetto del sostegno, definito come soggetto ammesso a presentare domanda di aiuto
Contratto per l'assegnazione dei contributi	Atto stipulato fra beneficiario e soggetto competente dell'istruttoria, con il quale viene assegnato il contributo al beneficiario e vengono riepilogate le regole che normano i rapporti e gli impegni tra le parti. Tale atto denominato come un atto bilaterale si configura nella fattispecie come atto di concessione
Controlli in loco	Controlli che si caratterizzano per essere effettuati su un campione di domande, e prevedono una visita presso il beneficiario, con lo scopo di accertare, prima del pagamento dell'importo complessivo dell'aiuto, la veridicità delle dichiarazioni. Gli istruttori o funzionari che effettuano i controlli in loco devono essere diversi da quelli che hanno valutato la domanda di sostegno e la domanda di pagamento svolgendo il controllo amministrativo. Non fanno parte dei controlli in loco i collaudi ovvero le cosiddette visite in situ, che invece rientrano tra i controlli amministrativi
CUP	Il Codice Unico di Progetto è il codice che identifica un progetto d'investimento pubblico ed è lo strumento cardine per il funzionamento del Sistema di Monitoraggio degli Investimenti Pubblici, ed è costituito da una stringa alfanumerica di 15 caratteri (es: G17 H03 0001 30001)
Disposizioni comuni	"Disposizioni comuni per l'attuazione delle misure ad investimento" approvate nella versione 4.01 con decreto del Direttore ARTEA n. 155 del 6 dicembre 2019 e s.m.i. in attuazione delle "Direttive comuni per l'attuazione delle misure ad investimento", approvate con delibera di Giunta regionale n. 518 del 30/05/2016 e s.m.i.
Domanda di aiuto	Domanda di sostegno o di partecipazione a un determinato regime sullo Sviluppo Rurale
Domanda di pagamento	Domanda che un beneficiario presenta alle autorità regionali, tramite ARTEA, per ottenere il pagamento
Fascicolo Aziendale	Le imprese che intendono accedere ai benefici pubblici e ad atti di concessione da parte di ARTEA e della Regione Toscana, nell'ambito dei settori e dei programmi operativi da essi definiti, sono tenuti a documentare la propria posizione anagrafica mediante la costituzione del Fascicolo aziendale. Il Fascicolo Aziendale raccoglie in modalità elettronica tutte le informazioni necessarie ad identificare i contenuti essenziali ed eventuali delle aziende. Tali informazioni possono essere alimentate tramite accesso a banche dati istituzionali, quali Anagrafe tributaria, Camera di commercio, BDN (Banca Dati Nazionale) delle anagrafi zootecniche, Agenzia del Territorio, o essere inserite dagli operatori accreditati in base alle singole procedure amministrative. L'aggiornamento delle informazioni contenute nel Fascicolo aziendale può avere influenza su tutti i procedimenti attivati da un'impresa (consultare il decreto ARTEA n. 140 del 31/12/2015 e s.m.i. avente per oggetto "Disposizioni per la costituzione ed aggiornamento del Fascicolo Aziendale nell'Anagrafe delle Aziende Agricole di ARTEA e per la gestione della Dichiarazione Unica Aziendale – DUA")

Intervento	Oggetto del finanziamento, da sottoporre ai differenti controlli specifici previsti
Istruttore	Incaricato competente che segue la fase istruttoria dei controlli, ed effettua le eventuali verifiche in loco
Misura/sottomisura/tipo di operazione	Classificazione degli interventi che contribuiscono alla realizzazione di una o più delle priorità dell'Unione in materia di Sviluppo Rurale (art. 2 lett. C del Reg. (UE) n. 1305/2013) così come individuate alla Parte V dell'Allegato I del Reg. di esecuzione (UE) n. 808/2014
Operazione	L'operazione è un'unità elementare, rappresentata da un progetto, un contratto, un'azione o un gruppo di progetti selezionati dall'Autorità di gestione che contribuisce alla realizzazione degli obiettivi di una o più priorità dell'Unione (art. 2 punto 9 del Reg. (UE) n. 1303/2013)
Organismo pagatore	Agenzia Regionale Toscana per le Erogazioni in Agricoltura (ARTEA)
PSR 2014/2020 della Regione Toscana	Programma di Sviluppo Rurale della Toscana" approvato con DGR n. 848 del 6 settembre 2016, di seguito indicato come PSR
UCI	Ufficio Competente dell'Istruttoria
Spesa pubblica	Qualsiasi contributo pubblico al finanziamento di operazioni proveniente dal bilancio di un'autorità pubblica nazionale, regionale, dal bilancio dell'Unione destinato ai fondi SIE, dal bilancio di un organismo di diritto pubblico o dal bilancio di associazioni di autorità pubbliche o di organismi di diritto pubblico e, allo scopo di determinare il tasso di cofinanziamento dei programmi o priorità FSE, può comprendere eventuali risorse finanziarie conferite collettivamente da datori di lavoro e lavoratori (art. 2 punto 15 del Reg. (UE) n. 1303/2013)
Ufficio responsabile del procedimento	Ufficio della Regione Toscana responsabile delle diverse fasi del procedimento

I requisiti, le definizioni e i criteri di valutazione sono riportati nel presente documento in forma sintetica; si ricorda che per una lettura certa ed esaustiva degli elementi suddetti, si deve fare riferimento unicamente al PSR vigente, alle relative disposizioni attuative regionali e ai singoli bandi approvati con decreto dirigenziale.

I controlli possono essere eseguiti secondo modalità desk, ovvero i documentali amministrativi a distanza, e/o laddove necessario possono essere eseguiti controlli con verifiche in loco. Entrambe le modalità concorrono a verificare con efficacia:

- a) l'esattezza e la completezza dei dati contenuti nella domanda di aiuto, nella domanda di sostegno, nella domanda di pagamento o in altra dichiarazione;
- b) il rispetto di tutti i criteri di ammissibilità, degli impegni e degli altri obblighi inerenti al regime di aiuto e/o alla misura di sostegno di cui trattasi, le condizioni in base alle quali l'aiuto e/o il sostegno o l'esenzione da tali obblighi sono concessi.

2. REVISIONI

Sulla base delle modifiche normative, delle segnalazioni e della collaborazione degli uffici istruttori, il manuale potrà essere migliorato e completato in modo da costituire sempre un documento di riferimento per le operazioni di controllo.

3. CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente manuale si applica ai controlli amministrativi svolti su domande di aiuto e di pagamento, relative alla misura 8 di tipo immateriale del PSR Toscana 2014-2020, nello specifico illustra le disposizioni tecniche e procedurali da seguire nell'esecuzione dei controlli amministrativi.

Nella versione del presente manuale i controlli previsti nelle sezioni generali sono applicabili trasversalmente alle misure e sottomisure a cui si applicano: le "Disposizioni Comuni per l'attuazione delle PSR 2014-2020 – Manuale dei Controlli Amministrativi misura 8 – art.48 Reg. di esecuzione (UE) 809/2014 – REV.1.5

Misure ad Investimento" (vedi paragrafo 1.1 "Campo di applicazione" delle Disposizioni comuni).
Le parti specifiche sono invece dedicate alle singole sottomisure, per quelle sezioni non ricomprese dalla disciplina generale.
La versione del presente manuale presenta la parte specifica per le seguenti misure:
Misura 8: SM 8.1, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6.

4. PRINCIPI GENERALI

4.1. Intensità dei controlli

Tutte le domande di aiuto e di pagamento nonché le dichiarazioni presentate da beneficiari o da terzi sono sottoposte a controlli amministrativi, in conformità a quanto indicato dall'art. 48 del Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014.

Le domande sono così definite (ai sensi dell'art. 2 del Regolamento delegato (UE) n. 640/2014):

- Domanda di sostegno (o aiuto): "una domanda di sostegno o di partecipazione a un regime ai sensi del regolamento (UE) n. 1305/2013".
- Domanda di pagamento: "una domanda presentata da un beneficiario per ottenere il pagamento da parte delle autorità nazionali a norma del regolamento (UE) n. 1305/2013".
- Altra dichiarazione: "qualsiasi dichiarazione o documento, diverso dalle domande di aiuto o di pagamento, che è stato presentato o conservato da un beneficiario o da terzi allo scopo di ottemperare ai requisiti specifici di alcune misure dello sviluppo rurale"

I controlli amministrativi devono pertanto essere effettuati sul 100% delle domande, e delle relative dichiarazioni presentate a corredo delle domande stesse, che risultano ammesse a finanziamento sulla base delle graduatorie preliminari.

4.2. Registrazione dei controlli

L'art. 48.1 del Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 prevede che: le procedure attuate presuppongono la registrazione dell'attività di controllo svolta, dei risultati della verifica e delle misure adottate in caso di constatazione di discrepanze. Le registrazioni devono essere effettuate sul sistema informatico ARTEA, impiegando la modulistica apposita nella quale sono riepilogati:

- i risultati delle verifiche effettuate sui singoli elementi/requisiti di accesso o di priorità che devono essere presentati a corredo della descrizione dell'operazione per cui è richiesto il finanziamento;
- le attività di controllo svolte, che comprendono tutti i passaggi per la definizione e valutazione degli investimenti immateriali ammessi e del contributo assegnabile o liquidabile;
- le misure adottate in caso di difformità accertate rispetto alle condizioni per la concessione del sostegno o rispetto a quanto previsto nel contratto di assegnazione.

Per ogni domanda istruita sul sistema ARTEA rimane pertanto traccia indelebile della domanda presentata e di tutti i passaggi svolti per giungere all'accettazione o al diniego della stessa.

Resta inteso che ogni registrazione relativa ai risultati delle verifiche, alle attività di controllo, alle misure adottate in caso di difformità accertate include l'evidenza delle relative motivazioni, ai sensi della normativa generale in tema di procedimento amministrativo.

La formalizzazione dell'avvenuto controllo in loco avviene con la redazione di un verbale sintetico a cui, in caso di riscontrate non conformità/irregolarità, segue un rapporto di controllo.

Contestualmente al controllo in loco quindi l'istruttore redige in primis un verbale sintetico contenente gli esiti della verifica, tale verbale sintetico attesta esclusivamente l'avvenuto controllo e viene controfirmato da entrambi.

A seguire il verbale sintetico, infatti l'UCI redigerà e presenterà un rapporto di controllo che costituisce parte integrante del verbale sintetico di avvenuta verifica in loco nel/i giorno/i specificato/i. Questo rapporto di controllo viene firmato dal Dirigente e inviato a mezzo PEC al beneficiario entro 10 giorni lavorativi dalla data del controllo e descrive le non conformità/irregolarità riscontrate, le prescrizioni e/o raccomandazioni impartite al beneficiario, nonché eventuali richieste di integrazioni.

Il beneficiario avrà poi facoltà di presentare a mezzo PEC - entro 10 giorni lavorativi dalla data di trasmissione del presente rapporto - controdeduzioni alle non conformità specificate nel rapporto, allegando l'eventuale documentazione integrativa.

Ricevute le controdeduzioni, l'UCI dovrà verificarle, accettarle o meno ed entro un tempo di 30 giorni dall'invio del rapporto di controllo chiudere il controllo.

Contestualmente verrà inviata al beneficiario una comunicazione di chiusura del controllo con i relativi esiti

finali, restituiti nell'apposito documento denominato "Esito finale della verifica in loco".

In caso la verifica in loco si concluda con un esito positivo, al verbale sintetico seguirà comunque, entro 30 giorni dall'avvenuta verifica, la comunicazione di chiusura del controllo con i relativi esiti finali.

Il verbale della verifica in loco, l'eventuale rapporto di controllo e gli esiti conclusivi così come le check-list devono essere inseriti sul Sistema Informativo. Le check-list vengono inserite e salvate al momento della realizzazione della verifica e vengono validate alla fine di tutto l'iter di controllo. Lo stesso Sistema Informativo una volta a regime permetterà la validazione delle check-list solo ad avvenuto upload dei suddetti documenti.

Al fine di facilitare la futura correlazione tra il file relativo alle verifiche svolte e la corrispondente check-list di progetto, si suggerisce che la denominazione del file di upload riporti i seguenti elementi: codiceprogetto_tipodocumento_data.doc

4.3. Separazione delle funzioni

Ai sensi di quanto previsto dal Reg. (UE) n. 907/2014 (ALLEGATO I – CRITERI PER IL RICONOSCIMENTO, articolo 1), vengono individuate le tipologie di funzionari, all'interno di ogni struttura competente per l'istruttoria:

- istruttore: funzionario che svolge l'attività di verifica sulla domanda presentata, nonché sulle varie richieste ad essa collegate (richiesta varianti, anticipo, acconto, saldo, ecc.);
- supervisore: dirigente che viene informato dei risultati dei controlli, ne prende atto e approva.

Domanda di aiuto

I controlli di ammissibilità (compresa l'eventuale visita in situ, se necessaria) vengono svolti, per le misure di rispettiva competenza, dagli UCI.

La visita in situ (ultima fase del controllo amministrativo), o visita in itinere, è svolta dagli UCI secondo le competenze individuate. Il funzionario che realizza tale controllo non può coincidere con quello che svolge i controlli di ammissibilità.

Domanda di pagamento

I controlli di ammissibilità e la visita in situ vengono svolti, per le misure di rispettiva competenza, dagli UCI oppure dalla Direzione Sviluppo Rurale. Il funzionario che realizza tali controlli non può coincidere con quello che ha svolto i controlli relativi alla domanda di aiuto.

4.4. Visita in situ

Le visite in situ verificano il rispetto di tutti i criteri di ammissibilità, degli impegni e degli altri obblighi inerenti a tali regimi di aiuto o misure di sostegno, accertano inoltre il regolare svolgimento delle attività e la corrispondenza con quelle approvate, come previsto nel bando.

Le visite in situ possono essere eventualmente precedute da un preavviso, purché ciò non interferisca con il loro scopo o la loro efficacia. Il preavviso non è quindi una procedura obbligatoria ed il controllo può avvenire in assenza di preavviso. Qualora si decidesse di prevederlo nel preavviso dovrà essere indicata tutta la documentazione necessaria all'esecuzione del controllo, specificando se necessario fornirla prima dell'esecuzione o renderla disponibile in loco al momento del controllo. In tal modo l'istruttore potrà avere il tempo di verificare e valutare i documenti amministrativi e di arrivare alla visita in situ con più elementi a disposizione per le valutazioni del caso.

Durante le visite svolte in itinere in situ è necessario che i punti di controllo vengano opportunamente verbalizzati e registrati nelle apposite check-list, predisposte sulla base delle specifiche di ciascuna misura/sottomisura/tipo di operazione.

Le check-list possono essere predisposte sia per le attività a costi standard e per le attività a costi reali, esse sono inserite in appositi verbali predisposti per la compilazione da parte dell'esecutore del controllo in occasione della visita in itinere.

Le check-list vengono inserite e salvate al momento della realizzazione della verifica e vengono validate alla fine di tutto l'iter di controllo.

Infatti, a dimostrazione di quanto effettuato durante la visita in situ, come anticipato nel par. 4.2, riportiamo qui la struttura e i contenuti in dettaglio della documentazione che l'istruttore e l'UCI provvedono a produrre al fine di dimostrare l'avvenuta verifica in itinere. Ecco di seguito come sono composti i documenti presentati

nell'ordine temporale previsto.

1° Verbale sintetico contenente gli esiti della visita in situ:

- Dati identificativi del progetto;
- Dati identificativi del beneficiario;
- Luogo e data della visita in situ;
- Stato di avanzamento del progetto.

2° Rapporto di controllo che costituisce parte integrante del verbale sintetico di avvenuta visita in situ nel/i giorno/i specificato/i, in cui saranno inseriti:

- Dati identificativi del progetto;
- Dati identificativi del beneficiario;
- Luogo e data della verifica in situ;
- Descrizione delle attività di controllo realizzate;
- Eventuali non conformità riscontrate a seguito della/e visite in situ e/o amministrative;
- Eventuale documentazione integrativa.

3° Esito finale della visita in situ, che contestualmente verrà all'invio della comunicazione di chiusura del controllo con i relativi esiti finali al beneficiario, tale documento contiene:

- Dati identificativi del progetto;
- Dati identificativi del beneficiario;
- Luogo e data della visita in situ;
- Valutazione della documentazione oggetto della verifica (conforme; parzialmente conforme; non conforme);
- Eventuale documentazione integrativa presentata dal beneficiario;
- Successive azioni previste sulla base di quanto rilevato in occasione della/e visita/e in situ e del contraddittorio con il beneficiario, a seguito dell'invio del rapporto di controllo (impartite raccomandazioni; impartite prescrizioni; valutate non ammissibili le seguenti spese; relativi provvedimenti dell'UCI);
- Esito Finale della visita in situ.

La compilazione dei suddetti documenti dovrà avvenire utilizzando una grafia chiara, scrivendo possibilmente in stampatello ed evitando qualunque cancellatura; in caso di errore si dovrà barrare il dato errato, siglando la barratura, e riscrivere a fianco l'informazione corretta. Si dovranno adoperare penne con inchiostro indelebile e non è consentito l'utilizzo di correttori. Il verbale sintetico deve essere sempre predisposto, redatto in duplice copia e firmato in originale dall'istruttore e dal rappresentante del beneficiario al termine della visita.

4.5. Tenuta dei fascicoli aziendali

Le imprese che intendono accedere ai benefici pubblici e ad atti di concessione da parte di ARTEA e della Regione Toscana, nell'ambito dei settori e dei programmi operativi da essi definiti, sono tenuti a documentare la propria posizione anagrafica mediante la costituzione del Fascicolo aziendale. Il Fascicolo Aziendale raccoglie in modalità elettronica tutte le informazioni necessarie ad identificare i contenuti essenziali ed eventuali delle aziende.

Tali informazioni possono essere alimentate tramite accesso a banche dati istituzionali, quali Anagrafe tributaria, Camera di commercio, BDN (Banca Dati Nazionale) delle anagrafiche zootecniche, Agenzia del Territorio, o essere inserite dagli operatori accreditati in base alle singole procedure amministrative. L'aggiornamento delle informazioni contenute nel Fascicolo aziendale può avere influenza su tutti i procedimenti attivati da un'impresa (consultare il decreto ARTEA n. 140 del 31/12/2015 e s.m.i. avente per oggetto "Disposizioni per la costituzione ed aggiornamento del Fascicolo Aziendale nell'Anagrafe delle Aziende Agricole di

5. STRUTTURA DEL DOCUMENTO

Il presente manuale è composto da due distinte sezioni riguardanti, la prima i controlli amministrativi svolti su domande di aiuto (cfr. cap. 6), mentre la seconda controlli amministrativi svolti su domande di pagamento (cfr. cap. 7).

Ciascun capitolo è poi suddiviso in 2 sezioni: una "Parte generale" comune alle misure/sottomisure, in cui sostanzialmente si presentano i requisiti di ammissibilità del soggetto richiedente e le disposizioni basilari per l'accettazione della domanda; ed una "Parte specifica di misura/sottomisura" in cui sono inseriti i punti di controllo per sottoporre a verifica i requisiti specifici della Misura/sottomisura, come previsti dal bando.

I controlli amministrativi sulle domande di sostegno, così come indicato dal comma 2 dell'art. 48 del Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014, garantiscono la conformità dell'operazione con gli obblighi applicabili stabiliti dalla legislazione unionale o nazionale o dal programma di sviluppo rurale, compresi quelli in materia di appalti pubblici, aiuti di Stato e altre norme e requisiti obbligatori.

I controlli comprendono in particolare la verifica dei seguenti elementi:

- a) l'ammissibilità del beneficiario;
- b) i criteri di ammissibilità, gli impegni e gli altri obblighi inerenti all'operazione per cui si chiede il sostegno;
- c) il rispetto dei criteri di selezione;
- d) l'ammissibilità dei costi dell'operazione, compresa la conformità alla categoria di costi o al metodo di calcolo da utilizzare quando l'operazione o parte di essa rientra nel campo d'applicazione dell'articolo 67, paragrafo 1, lettere b), c) e d), del Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- e) per i costi di cui all'articolo 67, paragrafo 1, lettera a), del Regolamento (UE) n. 1303/2013, esclusi contributi in natura e ammortamenti, una verifica della ragionevolezza dei costi dichiarati. I costi sono valutati con un sistema di valutazione adeguato, quale ad esempio il ricorso a costi di riferimento, il raffronto di diverse offerte oppure l'esame di un comitato di valutazione.

6. CONTROLLI AMMINISTRATIVI SULLE DOMANDE DI AIUTO

L'Ufficio responsabile del procedimento verifica il rispetto delle condizioni di accesso che comportano la non ricevibilità delle domande di aiuto presentate, con particolare riferimento:

- a. alla data di presentazione della domanda;
- b. alla tipologia dei richiedenti/beneficiari;
- c. alla presenza di tutte le informazioni pertinenti alla domanda, compresi gli elementi per la valutazione di congruità delle spese previste in domanda (vedi paragrafo 1.4 "Documentazione minima da allegare alla presentazione delle domande di aiuto" delle Disposizioni comuni vs 4.01).

Le seguenti verifiche fanno parte dei controlli amministrativi.

Per le domande di aiuto le verifiche devono essere concluse entro il termine fissato dal bando relativo alla specifica istanza di contributo, fatte salve le proroghe concesse.

Nel caso di difformità tra i dati riportati nelle singole sezioni della domanda di aiuto inserita sul sistema informativo di ARTEA e quelli riportati nella documentazione allegata alla stessa, fatto salvo quanto riconoscibile come errore palese, vale quanto indicato nella sezione della domanda e non negli allegati.

Quanto fornito con la domanda di aiuto può essere integrato da ulteriori elementi nei casi in cui l'Ufficio competente per l'istruttoria ne riscontri la necessità.

La eventuale richiesta di integrazione porrà un termine perentorio di giorni 30 per eseguire l'integrazione, decorso il quale la domanda viene valutata senza il concorso degli aspetti risultati carenti.


La mancata presentazione della documentazione integrativa nei termini indicati dal soggetto competente comporta l'applicazione di sanzioni o revoca con modalità disciplinate con apposito atto di Giunta regionale.

6.1. PARTE GENERALE

Per ogni fase (avvio, gestione e conclusione delle attività) sono definite le attività da svolgere e i documenti da produrre.


6.1.2. Fase di ammissibilità - Condizioni di accesso generali

a) Il soggetto richiedente ha le caratteristiche richieste dal bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Documento in fascicolo elettronico o in Domanda + allegati	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Fascicolo aziendale elettronico S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su  Documenti presentati nelle fasi precedenti Visura camerale Registro imprese, autodichiarazione, PARIX-WEB 	<p>Verificare che il richiedente abbia le caratteristiche stabilite dal bando nel paragrafo relativo ai soggetti ammessi a presentare domanda di aiuto.</p> <p>Ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> natura giuridica e tipologia del beneficiario per le imprese, verificare che le dimensioni rientrino entro i limiti occupazionali e finanziari prefissati dai singoli bandi; titolarità a presentare domanda di aiuto in base ai requisiti

b) Qualifica IAP (elemento individuato automaticamente dal sistema)

1. IAP

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Documento "378" in fascicolo elettronico (se presente)	S.I. ARTEA seguendo il percorso: selezione dell'azienda in esame "Documenti Azienda"	Che il richiedente sia in possesso della qualifica IAP (registrare n. e data di acquisizione qualifica IAP)
OPPURE Albo I.A.P.	Tramite sito ARTEA seguendo il percorso: "Albo I.A.P." su home page del sito inserimento del C.F. dell'azienda in esame (clic su )	

2. Equiparato IAP ai sensi della LR 45/2007 e DPRG n. 49/R/2017


Documento "350" in fascicolo elettronico (Se non presente quale altro strumento?)	Tramite anagrafe ARTEA seguendo il percorso: selezione dell'azienda in esame "Documenti Azienda"	Che il richiedente sia equiparabile a IAP (registrare n. e data di acquisizione qualifica IAP)
---	--	--

c) Possesso UTE/UPS e possesso dei beni immobili oggetto dell'investimento o necessari all'ammissibilità

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Titolo di possesso UTE/UPS	S.I. Artea: Fascicolo e Domande, sezione Documenti UTE	- La corrispondenza dei titoli di possesso con quelli elencati nelle Disposizioni comuni
OPPURE (in caso di proprietà)	OPPURE	- Validità del titolo di possesso nel rispetto di quanto previsto nel bando di misura
- Estremi titolo di proprietà - Visura anagrafe tributaria	richiesti al tenentario del fascicolo aziendale se le scannerizzazioni non sono allegate ai documenti presenti in anagrafe Tramite banca dati Agenzia del	

Visura catastale	Territorio	
OVE NECESSARIO: Autorizzazione all'esecuzione degli interventi da parte del proprietario del bene immobile e degli altri aventi diritto	S.I. ARTEA seguendo il percorso: - selezione dell'azienda in esame - "Documenti di completamento" OPPURE Presentazione da parte del richiedente nei casi previsti dalle Disposizioni comuni	- NEL CASO DI COMPROPRIETA': Presenza e validità autorizzazione degli altri aventi diritto all'esecuzione degli interventi - NEL CASO DI CONTRATTI DIVERSI DALLA PROPRIETÀ: Presenza e validità autorizzazione del proprietario ad eseguire gli interventi

d) Completezza ed esaustività della documentazione presentata

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Domanda + allegati	S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su  Documenti presentati nelle fasi precedenti	Presenza di tutte le informazioni pertinenti alla domanda, compresi gli elementi per la valutazione di congruità delle spese previste in domanda (vedi paragrafo 1.4 "Documentazione minima da allegare alla presentazione delle domande di aiuto" delle Disposizioni comuni vs 4.01)

e) Regolarità contributi previdenziali, assistenziali, assicurativi

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Documentazione/ attestazione INPS (DURC o Attestazione di regolarità contributiva)	Richiesta diretta a INPS	Che il richiedente risulti in regola con il pagamento dei contributi

f) Procedimenti penali in corso in materia di lavoro (Decisione 4 del 5/10/2016)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Certificato generale del casellario giudiziale	Richiesta al casellario giudiziale DEL SOLO LEGALE RAPPRESENTANTE	Assenza di procedimenti penali in corso

g) Condanne penali per violazioni gravi

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Certificato generale del casellario giudiziale	Richiesta al casellario giudiziale DEL SOLO LEGALE RAPPRESENTANTE	Assenza di reati delle fattispecie indicate nelle Disposizioni comuni
Sentenza definitiva Condizione: solo in relazione alla presenza di reati riconducibili alle fattispecie indicate nelle Disposizioni comuni	Richiesta all'autorità che ha emesso la sentenza definitiva (.....Corte d'Appello, Tribunale.....)	Certezza della presenza di condanne definitive per reati delle fattispecie indicate nelle Disposizioni comuni Durata delle condanne Valutazione della gravità o meno del reato con eventuale parere degli uffici giuridici della Direzione Agricoltura e Sviluppo rurale

h) Assenza di fallimento, liquidazione coatta, concordato o equivalente

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
VISURA CAMERALE	Tramite CCIAA (PARIX, TELEMACO)	Assenza di procedure liquidatorie o concorsuali con le eccezioni previste dalle Disposizioni comuni

i) Assenza di altri finanziamenti

<i>Soggetto beneficiario</i>	<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Soggetto di diritto privato	Contributi percepiti	S.I. Artea: Anagrafica aziendale, sezione Ammissibilità - visura Aiuti RNA - Altre banche dati	Assenza di altri finanziamenti per ciascuna voce oggetto della domanda
	Contributi assegnati	S.I. Artea: Fascicolo e Domande, sezione PSR investimenti 2014-2020 , clic su - visura Aiuti RNA - Altre banche dati	Assenza di Provvedimenti di concessione per ciascuna voce oggetto della domanda
Soggetto di diritto pubblico	Contributi percepiti	S.I. Artea: Anagrafica aziendale, sezione Ammissibilità - visura Aiuti RNA - Altre banche dati	Assenza di altri finanziamenti <u>unionali</u> per ciascuna voce oggetto della domanda I finanziamenti nazionali e/o regionali sono cumulabili entro e non oltre il 100% delle spese sostenute
	Contributi assegnati	S.I. Artea: Fascicolo e Domande, sezione PSR investimenti 2014-2020 , clic su - visura Aiuti RNA - Altre banche dati	Assenza di Provvedimenti di concessione di altri finanziamenti <u>unionali</u> per ciascuna voce oggetto della domanda I finanziamenti nazionali e/o regionali sono cumulabili entro e non oltre il 100% delle spese sostenute

j) Imprese in difficoltà

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Certificati Visure Bilancio approvato	BILANCI TELEMACO Visura aiuti RNA Visura della Camera di Commercio nella specifica sezione	Che le imprese non si trovino in una delle condizioni definite dal Reg.UE 702/14 e riportate nel documento Disposizioni comuni (Posizioni debitorie, Assenza di procedure liquidatorie, ecc.). Per la modalità di verifica si rimanda alla circolare dell'Autorità di Gestione del 27/06/2019

k) Contributi in "de minimis"

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
- Visura RNA - VISURA SIAN (SOLO SE RNA NON INTEROPERA CON SIAN) - AUTODICHIARAZIONE IMPRESA UNICA (solamente nel caso di società)	Consultazione RNA Consultazione SIAN In attesa di piena operatività RNA (anno 2020) acquisire anche autocertificazione ai sensi del 445	Che il richiedente non sia beneficiario di altri aiuti concessi in regime "de minimis", tale da superare, con il nuovo contributo concesso, l'importo massimo ammesso (200.000,00 euro, per de minimis ex reg. Ue1407/2013; 25.000,00 per de minimis ex reg. UE 1408/2013)

l) Possesso e aggiornamento del fascicolo aziendale elettronico

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la Verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Iscrizione anagrafe aziende agricole (Fascicolo aziendale)	S.I. Artea: Anagrafica aziendale	Che il fascicolo sia aperto e aggiornato e che il richiedente sia l'intestatario

m) Impegno alla manutenzione per opere di pubblica utilità o di competenza (solo Enti pubblici)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Dichiarazione/Certificazione	S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti	Correttezza della dichiarazione

n) Localizzazione degli interventi

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Domanda + allegati Fascicolo aziendale	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Localizzazione degli interventi come previsti dal bando (gli investimenti devono ricadere all'interno del territorio regionale e nelle aree definite dal bando)

o) Cantierabilità entro la domanda di aiuto (solo per soggetti Privati):

	<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Interventi strutturali soggetti a permesso a costruire (L.R. 65/2014)	Domanda + allegati (Documentazione urbanistica)	S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti	<ul style="list-style-type: none"> - Permesso acquisito entro la data di ricezione della domanda di aiuto - Validità, esecutività e pertinenza del documento con l'investimento richiesto
Verifica di rispetto delle norme sulla VIA (L.R. 10/2010, DM n.52 del 30/03/2015)	Estremi documento/Atto inerente la valutazione della sostenibilità ambientale dell'investimento	Richiesta agli enti competenti	<ul style="list-style-type: none"> - VIA acquisita entro la data di ricezione della domanda di aiuto - Validità, esecutività e pertinenza del documento con l'investimento richiesto - Presenza e parere positivo VIA

p) Cantierabilità prima dell'emissione del contratto (solo per soggetti Pubblici):

	<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Interventi strutturali soggetti a Permesso a costruire (L.R. 65/2014)	Domanda + allegati (Documentazione urbanistica)	S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti	<ul style="list-style-type: none"> - Permesso acquisito entro il termine ultimo per l'emissione del contratto - Validità, esecutività e pertinenza del documento con l'investimento richiesto
Verifica di rispetto delle norme sulla VIA (L.R. 10/2010, DM n.52 del 30/03/2015)	Estremi documento/Atto inerente la valutazione della sostenibilità ambientale dell'investimento	Richiesta agli enti competenti	<ul style="list-style-type: none"> - VIA acquisita entro la data di ricezione della domanda di aiuto - Validità, esecutività e pertinenza del documento con l'investimento richiesto - Presenza e parere positivo VIA

q) Norme di protezione ambientale

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Domanda + allegati (Relazione tecnica)	S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su -	1 - <u>Siti Natura 2000</u> : a) interventi compatibili con le Norme tecniche di cui alle DGR 644/2004 e 454/2008; b) interventi corredati da studio di incidenza (Direttiva 92/43 CEE, DPR 357/97 e smi, D.Lgs. 152/06 e smi, LR 30/2015) 2 - <u>Aree protette</u> : a) interventi conformi agli strumenti di pianificazione e regolamentazione redatti dai soggetti gestori delle aree

r) Limitazione degli investimenti alle sole strutture produttive aziendali

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto Relazione tecnica Disegni tecnici, mappe, dati catastali	S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti	Che gli investimenti effettuati riguardino esclusivamente le strutture aziendali (e che ad esempio non riguardino fabbricati ad uso abitativo)

s) Le tipologie di intervento rientrano fra quelle ammissibili previste dal bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Domanda + allegati	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti	Corrispondenza tra le tipologie di intervento per le quali è richiesto il finanziamento e gli interventi finanziabili previsti dal bando

t) Compatibilità della tipologia e delle dimensioni dell'investimento rispetto all'attività svolta

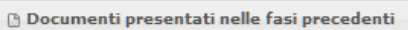

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Domanda + allegati (relazione tecnica, documentazione di progetto, eventuali relazioni)	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti	Compatibilità tra attività svolta e investimento, verificare la coerenza dal punto di vista dell'indirizzo produttivo e dimensionale con l'investimento ammesso a finanziamento (confronto tra la capacità produttiva dell'investimento e le caratteristiche aziendali)

u) Gli interventi sono conformi a quanto previsto dalla L.R.39/00 e s.m.i e al regolamento forestale vigente

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Dettaglio particelle S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti <ul style="list-style-type: none"> Anagrafe ARTEA Geoscopio Eventuale sopralluogo 	Corrispondenza con quanto previsto dalla L.R. e dal regolamento forestale

v) Inizio attività successivo alla presentazione della Domanda di Aiuto

	<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
1. Interventi strutturali soggetti a Permesso a costruire	Comunicazione inizio lavori (come disposto da L.R. n. 65/2014) Dichiarazione del direttore lavori e del beneficiario circa il mancato inizio	Comune competente - Eventuale sopralluogo	Presenza comunicazione inizio lavori o assenza. Nel caso di presenza verificare che la data di invio PEC/data timbro postale invio comunicazione/ data protocollo Comune sia successivo alla presentazione della

			domanda. Inoltre, nel caso di sopralluogo, assenza dell'inizio dell'attività
2. Investimenti soggetti a SCIA	SCIA (solo per investimenti soggetti a SCIA) se antecedente alla domanda di aiuto deve essere integrata con dichiarazione relativa alla data effettiva di inizio lavori	- Comune competente (SCIA) - S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su  (per gli estremi della SCIA e per la Dichiarazione) Eventuale sopralluogo	Che la data di effettivo inizio lavori sia successiva alla data di presentazione della domanda aiuto Inoltre, nel caso di sopralluogo, assenza dell'inizio dell'attività
3. investimenti eseguibili come attività di edilizia libera (di cui alla L.R. n. 65/2014)	Dichiarazione relativa alla data effettiva di inizio lavori o estremi della comunicazione al Comune dell'attività libera	- S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su  (per gli estremi della SCIA e per la Dichiarazione) Comune competente Eventuale sopralluogo	Che la data di effettivo inizio lavori sia successiva alla data di presentazione della domanda aiuto. Inoltre, nel caso di sopralluogo, assenza dell'inizio dell'attività
4. acquisto di macchinari e attrezzature	Documenti amministrativi relativi agli acquisti effettuati (contratti di acquisto o fatture dei beni acquistati o altri giustificativi di spesa) nei quali sia indicata la data effettiva di acquisto	Eventuale sopralluogo	Nel caso di sopralluogo, assenza dell'inizio dell'attività o se gli acquisti sono stati iniziati verifica della data sui documenti dei mezzi e su quelli contabili o fiscali
5. investimenti collegati all'esecuzione di interventi selvicolturali previsti dalla L.R. 39/00	Dichiarazione nella quale viene indicata la data effettiva di inizio dei lavori	Eventuale sopralluogo	Nel caso di sopralluogo, assenza dell'inizio dell'attività o se l'attività è iniziata acquisizione dei documenti autorizzativi e della dichiarazione relativa alla data effettiva di inizio lavori
6. investimenti immateriali	Documenti amministrativi (contratti per l'acquisizione dei servizi o fatture o altri giustificativi di spesa) nei quali risulti la data di stipula o la data di acquisto	Eventuale sopralluogo	Nel caso di sopralluogo, assenza dell'inizio dell'attività o se gli acquisti sono stati iniziati verifica della data sui documenti amministrativi nei quali risulta la data di stipula o la data di acquisto

w) Imputabilità, pertinenza, congruità e ragionevolezza

	<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
a) Opere a misura	Progetto/Relazione tecnica Computo metrico Prezzario dei lavori pubblici della Toscana	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Completezza ed esaustività della documentazione Corrispondenza tra investimenti richiesti e ammissibili da bando Rispetto delle caratteristiche dell'investimento (dimensione minima e massima, ecc.) Congruità dei costi con utilizzo prezzario; Correttezza dell'eventuale analisi dei prezzi
b) Investimenti soggetti a preventivi	Preventivi Attestazioni del tecnico Prezzario dei lavori pubblici della Toscana	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Congruità dei costi Verificare che la spesa sia congrua e ragionevole rispetto alle caratteristiche dell'intervento ammesso e i costi commisurati alla dimensione dl progetto (vedere paragrafo 19.2.3 del documento Disposizioni comuni)

x) Rispetto dell'importo minimo del contributo

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Che ci sia corrispondenza tra gli importi richiesti e quelli previsti dal bando

y) Rispetto delle disposizioni specifiche per interventi, spese non ammissibili, vincoli e limitazioni

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Domanda + allegati (relazione tecnica, documentazione di progetto, eventuali relazioni)	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Che quanto previsto dall'investimento proposto rispetti i vincoli e le limitazioni imposti dal bando, nonché le disposizioni specifiche del bando in merito all'ammissibilità delle spese e alla specificità degli interventi

z) Rispetto dei massimali

	<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
a) Spese generali	Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Computo metrico	Importo massimo ammissibile

b) Investimenti immateriali	Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Computo metrico	Importo massimo ammissibile
------------------------------------	----------------------------	--	-----------------------------

aa) Ammissibilità IVA

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Dichiarazione A FIRMA DI UN SOGGETTO TITOLATO (ES. RAGIONIERE CAPO ENTI PUBBLICI)	<ul style="list-style-type: none"> • Anagrafe ARTEA • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Verificare: <ul style="list-style-type: none"> - Natura del richiedente; - Correttezza della dichiarazione - Importo richiesto e ammissibile

bb) Conformità al diritto applicabile unionale e alle disposizioni nazionali e regionali attuative del diritto unionale

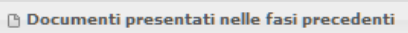
<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto Documenti di acquisto Libretti di garanzia dei macchinari??	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Presentazione diretta del richiedente	Presenza di elementi che provino la conformità ai sensi della normativa unionale (esempio nel caso di acquisti di macchinari e attrezzature la presenza della marcatura "CE")

6.1 PARTE SPECIFICA

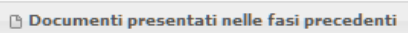
6.1.3 Sottomisura 8.1

Fase di Ammissibilità


a) Gli interventi interessano aree agricole o non agricole come definite dal bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica Piano colturale grafico	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Dettaglio particelle S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su  Anagrafe ARTEA Geoscopio Eventuale sopralluogo 	<p>Coerenza con il piano colturale</p> <p>Che i terreni siano definibili come previsto dal bando</p> <p>Destinazione colturale dei terreni per gli anni di riferimento (previsti nel bando)</p>

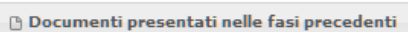
b) L'impianto ammesso prevede una mescolanza con presenza di almeno 10% di latifoglie

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<p>S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su</p> <p></p>	<p>Il rispetto della percentuale di almeno il 10% di latifoglie negli impianti misti</p>


c) Verifica delle specie da impiantare

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<p>S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su</p> <p></p>	<p>Elenco delle essenze forestali previste dal bando per le singole azioni di intervento (A, B, C)</p> <p>Confronto con quanto previsto da allegato A L.R.39/00</p> <p>Confronto con Elenco previsto dal bando</p>

d) Rispetto del valore della superficie minima

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Dettaglio particelle S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <p></p>	<p>Che le superfici sia uguale o superiore al minimale</p>

e) Presenza e correttezza del Piano di coltura e/o manutenzione

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Domanda di aiuto - Allegati	<p>S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su</p> <p></p>	<p>Presenza del Piano conforme al bando redatto e firmato da un professionista abilitato</p>

f) Rispetto dei massimali: opere temporanee e accessorie

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Computo metrico <ul style="list-style-type: none"> Prezziario regionale 	Importo massimo ammissibile (20% della spesa ammissibile per l'esecuzione dei lavori al netto delle opere temporanee e accessorie e delle spese generali)

g) Rispetto del massimale del progetto

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Computo metrico <ul style="list-style-type: none"> Prezziario regionale 	Che il contributo massimo per singolo progetto non superi i 7,5 milioni di euro

h) Rispetto del periodo di impegno previsto per le singole azioni di intervento (A, B, C)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Rispetto dei periodi: Azione a) minimo 8 anni, max 19 Azione b) e Azione c) minimo 20 anni

i) Numero di domande presentate/Richiesta di annullamento

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Anagrafe ARTEA 	Che il beneficiario non ha presentato più domande di aiuto per lo stesso progetto e non ha inserito uno stesso progetto in più domande di aiuto e non ha presentato richiesta di annullamento di una domanda

j) Presentazione Piano Grafico delle coltivazioni

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Anagrafe ARTEA 	Verifica della disponibilità del Piano Grafico (se non disponibile verifica eseguita tramite le foto aeree fornite da AGEA)

k) Verifica pendenza media del terreno di impianto

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Dettaglio particelle S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Cartografia <ul style="list-style-type: none"> Eventuale sopralluogo 	Azione a) non superiore al 10% Azione b) non superiore al 20% Azione c) inferiore al 20% Il calcolo della pendenza media deve essere effettuato sulla superficie dell'intera particella o dell'intero appezzamento di particelle accorpate e contigue interessate dall'impianto, salvaguardando il più possibile l'unitarietà delle particelle onde evitare per quanto possibile i frazionamenti catastali

l) Ricavi

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <p>Documenti presentati nelle fasi precedenti</p>	Dati progettuali (stima quantità materiale legnoso ricavato durante l'intervento e del prezzo di vendita) Valutazione della congruità della stima dei ricavi prevista

m) Verifica che negli impianti di nuovi boschi la componente arborea sia almeno il 30% degli individui messi a dimora

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <p>Documenti presentati nelle fasi precedenti</p>	Nella realizzazione degli impianti la componente arborea deve essere uniformemente distribuita sul terreno e costituire almeno il 30% degli individui messi a dimora

n) Verifica che l'impianto rispetti le specifiche tecniche previste dal bando per le diverse azioni

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <p>Documenti presentati nelle fasi precedenti</p>	La corrispondenza tra le specifiche tecniche previste dal bando con quanto presente nel progetto

o) Verifica ammissibilità premio annuale dei costi di manutenzione

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <p>Documenti presentati nelle fasi precedenti</p>	Verificare quanto previsto al paragrafo 3.6 "Intensità del sostegno e dei premi" del bando (solo Privati e per azioni B1, B.2, C.1, C.2)

p) Verifica ammissibilità premio annuale del mancato reddito

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <p>Documenti presentati nelle fasi precedenti</p>	Verificare quanto previsto al paragrafo 3.6 "Intensità del sostegno e dei premi" del bando (solo Privati e per azioni B1 e C.1)

q) Verifica individuazione specie principali e specie secondarie/accessorie

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria 	Verificare che nell'elaborato progettuale siano

tecnica	Ammissibilità, sezione Progetto • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti	chiaramente indicate quali tra le specie impiantate hanno funzione di piante principali e quali di piante accessorie e/o secondarie.
---------	--	--

Criteria di selezione

a) I.a) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in Zone appartenenti alla Rete Natura 2000 oppure ad Aree protette (comprese aree contigue)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geos copio	Dati catastali, mappe, superfici GIS

b) I.b) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in Zone appartenenti a territori comunali classificati A "Aree urbane e periurbane" o confinanti con territori comunali classificati A

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geos copio	Dati catastali, mappe, superfici GIS

c) I.c) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in Zone appartenenti a territori comunali inseriti in accordi di programma collegati agli scopi della misura


<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica indicazione estremi accordo di programma	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geos copio	Dati catastali, mappe, superfici GIS che il comune rientri nell'accordo di programma

d) I.d) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in Zone con MINORE diffusione dei boschi (territorio di comuni con indice di boscosità inferiore al 47%)


<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geos copio	Dati catastali, mappe, superfici GIS

e) III.a.1) Gli interventi previsti in domanda riguardano totalmente interventi relativi all'Azione c) del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su 	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando (verificare che gli interventi siano relativi solamente a

	<p> Documenti presentati nelle fasi precedenti Geos</p> <p>copio</p>	quelli previsti dall’Azione c) del bando)
--	---	---

f) III.a.1) Gli interventi previsti in domanda riguardano totalmente interventi relativi all’Azione b) del paragrafo “Interventi finanziabili” del bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su  Documenti presentati nelle fasi precedenti Geos <p>copio</p>	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando (verificare che gli interventi siano relativi solamente a quelli previsti dall’Azione b) del bando)

6.1.4 Sottomisura 8.3

Fase di Ammissibilità

a) Proporzionalità dell'intervento rispetto all'attività svolta

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto Relazione tecnica Eventuali relazioni Fascicolo aziendale	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Dettaglio particelle S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Dati catastali, mappe, superfici GIS Compatibilità tra attività svolta e investimento Gli interventi devono risultare non frazionati in parti disomogenee, ma raggruppati tra loro in autonomi lotti funzionali al fine di assicurare, all'intero progetto, efficienza e funzionalità sotto l'aspetto tecnico-operativo

b) Gli interventi interessano il bosco o area forestale ai sensi della L.R. 39/00

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Dettaglio particelle S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Anagrafe ARTEA Geoscopio Eventuale sopralluogo 	Corrispondenza dell'uso del suolo con quanto previsto dalla L.R. in merito alla definizione di bosco

c) L'intervento interessa una infrastruttura lineare o comunque a servizio di un bosco ai sensi della L.R. 39/00

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Dettaglio particelle S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Anagrafe ARTEA Geoscopio Eventuale sopralluogo 	Corrispondenza con quanto previsto dal bando. Gli interventi sono ammissibili se eseguiti in bosco o, nel caso di interventi di prevenzione degli incendi boschivi, se per caratteristiche tecniche necessitano di essere realizzate anche in terreni non boscati (quali strade, piste, sentieri, punti e reti di raccolta e approvvigionamento di acqua, punti di controllo), purchè al servizio del bosco.

d) Verifica del grado di rischio di incendio AIB per interventi antincendio

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Elenco comuni 	Che gli interventi siano eseguiti in aree comprese in territori comunali classificati come ad alto o medio rischio di incendi dal vigente Piano operativo antincendi boschivi (Piano AIB)

e) Le azioni di prevenzione sono coerenti con il vigente piano AIB della regione Toscana

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Dettaglio 	Corrispondenza con quanto previsto dal Piano AIB della RT:

	particelle <ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <input type="button" value="Documenti presentati nelle fasi precedenti"/> • Anagrafe ARTEA • Geoscopio • Eventuale sopralluogo 	<ul style="list-style-type: none"> - in merito alla tipologia di opere/interventi e alle caratteristiche delle stesse - in merito all'inserimento nel Censimento regionale delle opere (quando previsto) - presenza dell'assenso all'esecuzione dell'intervento rilasciato da parte dell'Ufficio della Giunta Regionale competente in materia di incendi boschivi (quando previsto)
--	---	--

f) Interventi 2.a.1 (opere di consolidamento e sistemazione del reticolo idraulico) coerenti con competenze specifiche Consorzi di bonifica

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Dettaglio particelle • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <input type="button" value="Documenti presentati nelle fasi precedenti"/> • Anagrafe ARTEA • Geoscopio • Eventuale sopralluogo 	Corrispondenza con quanto previsto dal progetto presentato e le competenze specifiche individuate da DGR 693 del 2014 e smi Competenze di Consorzi di bonifica, Unioni di comuni ed amministrazioni provinciali per l'attuazione di interventi di difesa del territorio"

g) Impegno a mantenere il pascolo in bosco

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <input type="button" value="Documenti presentati nelle fasi precedenti"/>	Che il richiedente si impegni a mantenere il pascolo sulle superfici boscate indicate in domanda per tutto il periodo di impegno di cui al paragrafo "Periodo di non alienabilità e vincolo di destinazione" delle Disposizioni Comuni

h) Rispetto dei massimali: opere temporanee e accessorie

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <input type="button" value="Documenti presentati nelle fasi precedenti"/> Computo metrico <ul style="list-style-type: none"> • Prezziario regionale 	Importo massimo ammissibile (20% della spesa ammissibile per l'esecuzione dei lavori al netto delle opere temporanee e accessorie e delle spese generali)

i) Rispetto del massimale del progetto

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <input type="button" value="Documenti presentati nelle fasi precedenti"/> Computo metrico <ul style="list-style-type: none"> • Prezziario regionale 	Che il contributo massimo sia 250.000 € per i beneficiari privati, 400.000 € per i beneficiari pubblici

j) Localizzazione interventi di prevenzione di fitopatie

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	• S.I. Artea: Modulo Istruttoria	Dati catastali, mappe, superfici GIS

	Ammissibilità, sezione Dettaglio particelle <ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti • Geoscopio Anagrafe ARTEA 	Interventi ammissibili se realizzate in aree interessate da parassiti individuati dal Servizio fitosanitario regionale di cui alle tabelle allegate alla comunicazione (AOGRT/173803/G.050.070 del 11/07/2014) allegate anche al bando (appendice I-C)
--	---	--

k) Verifica elenco parassiti per interventi fitopatologici

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Che gli interventi fitopatologici riguardino l'elenco dei parassiti come da Appendice al bando – Riferimenti documentali: I - C – Fitopatie ed infestazioni parassitarie presenti nei boschi della Toscana

l) Verifica delle specie forestali

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	<p>Elenco delle specie arboree idonee agli interventi di prevenzione del rischio degli incendi</p> <p>Elenco delle specie forestali facenti parte della vegetazione forestale regionale</p>

m) Relazione geologica e agronomico-forestale

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	La presenza di una relazione geologica e agronomico-forestale, a firma di tecnici abilitati, che attesti un incremento del rischio di dissesto idrogeologico e/o un'accelerazione dell'evoluzione o dell'estensione di eventuali fenomeni di dissesto attivi o quiescenti.

n) Intervento 3 elaborazione piani di gestione: combinato ad un altro intervento e non finanziato usufruendo di finanziamenti pubblici M8.3 o il PSR 2007/2013

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Dettaglio particelle • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti • Anagrafe ARTEA • Geoscopio • Eventuale sopralluogo 	<p>Intervento combinato con altro intervento della stessa sottomisura (il 51% della superficie interessata dagli interventi previsti dal Piano deve riguardare interventi ammissibili nell'ambito della SM 8.3)</p> <p>Non sono ammissibili modifiche a Piani redatti con finanziamenti pubblici concessi ai sensi della presente misura o del PSR 2007/2013</p>

o) Ricavi

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione 	<p>Dati progettuali (stima quantità materiale legnoso ricavato durante l'intervento e del prezzo di vendita)</p> <p>Valutazione della congruità della stima dei ricavi</p>

	Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti	prevista Solo per operazioni per le quali i costi totali ammissibili non superino i 50.000 €
--	---	---

p) Fasce parafuoco

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	L'assenza di sovrapposizione delle fasce parafuoco con aree agricole con impegni agroambientali

Criteria di selezione

a) I.a) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in n una o più delle seguenti aree: Zone appartenenti alla Rete Natura 2000 e Aree Protette

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS

**b) I.b) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in una delle seguenti zone rurali:
b1) zone D e/o C
b2) zone B**

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS

c) I.c) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) n zone con maggiore diffusione dei boschi (territorio di comuni con indice di boscosità superiore al 47%)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS

d) I.d) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in una zona interessata da calamità avvenute nei 5 anni solari precedenti la presentazione della domanda (territorio di Comuni inseriti in atti regionali per l'individuazione di aree interessate da calamità)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS Elenco comuni

--	--	--

e) II.a.1.1) Gli interventi riguardano totalmente investimenti previsti al punto 1 (Azioni di prevenzione contro gli incendi boschivi) del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando, ad esclusione di quelli sulla viabilità forestale di interesse AIB

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando al punto 1 della scheda del PSR, ad esclusione di quelli sulla viabilità forestale di interesse AIB)

f) II.a.1.2) Gli interventi riguardano totalmente investimenti sulla viabilità forestale di interesse AIB di cui al punto 1.a.5 "Realizzazione ed adeguamento funzionale della viabilità forestale di interesse AIOB" del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando esclusivamente sulla viabilità forestale di interesse AIB

g) II.a.2) interventi di prevenzione incendi: quando eseguiti nel territorio di Comuni classificati ad alto rischio di incendio in base alla classificazione contenuta nel Piano AIB della Regione Toscana

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando Verificare l'elenco dei comuni secondo il piano AIB

h) II.a.3.1) Gli interventi riguardano totalmente gli investimenti previsti dai Piani specifici di prevenzione AIB (art.74 bis L.R. 39/00) e sono realizzati da soggetti facenti parte dell'Organizzazione Regionale AIB

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando Verificare l'elenco dei comuni secondo il piano AIB

i) II.a.3.2) Gli interventi riguardano totalmente gli investimenti previsti dai Piani specifici di prevenzione AIB (art.74 bis L.R. 39/00) e sono realizzati da soggetti NON facenti parte dell'Organizzazione Regionale AIB

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando Verificare l'elenco dei comuni secondo il piano AIB

j) II.b) Investimenti per la realizzazione/miglioramento destinati a ridurre il rischio idrogeologico di cui al punto 2.a del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti • Geoscopio 	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando (verificare che gli interventi siano ricompresi tra quelli previsti al punto 2.a del bando)

k) II.c) gli investimenti previsti al punto 2c (Interventi di prevenzione contro gli attacchi e diffusione dei parassiti) del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti • Geoscopio 	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando (verificare che gli interventi siano ricompresi tra quelli previsti al punto 2.c del bando)

l) II.d) gli investimenti previsti al punto 3 (Elaborazione piani di gestione) del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti • Geoscopio 	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando (verificare che gli interventi siano ricompresi tra quelli previsti al punto 3 del bando)

Sottomisura 8.4

Fase di Ammissibilità

a) Numero di domande presentate/Richiesta di annullamento

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none">S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezioneAnagrafe ARTEA	Che il beneficiario non ha presentato più domande di aiuto per lo stesso progetto e non ha inserito uno stesso progetto in più domande di aiuto e non ha presentato richiesta di annullamento di una domanda

b) Gli investimenti riguardano aree localizzate all'interno del territorio dei comuni della parte continentale della Toscana interessati dall'infestazione di *Matsucoccus feytaudi*

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none">S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Dettaglio particelleS.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedentiGeoscopio	Dati catastali, mappe, superfici GIS Che gli interventi ricadano nelle aree localizzate interessate all'insediamento di <i>Matsucoccus f.</i>

c) Gli interventi interessano un bosco ai sensi della L.R. 39/00

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none">S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Dettaglio particelleS.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedentiAnagrafe ARTEAGeoscopioEventuale sopralluogo	Corrispondenza dell'uso del suolo con quanto previsto dalla L.R. in merito alla definizione di bosco

d) Verifica della presenza del *Matsucoccus feytaudi* e dell'entità del danno almeno pari al 20% del potenziale forestale interessato

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Documento in fascicolo elettronico o in Domanda + allegati	<ul style="list-style-type: none">S.I. Artea: Fascicolo aziendale elettronicoS.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedentiEventuale sopralluogo	Dati catastali, mappe, superfici GIS Che gli interventi ricadano nelle aree nelle quali si sia verificato un danno da <i>Matsucoccus f.</i> almeno pari al 20% del potenziale forestale interessato

e) Area minima di intervento

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none">S.I. Artea: Fascicolo aziendale elettronicoS.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione	Dati catastali, mappe, superfici GIS L'area minima di intervento, sulla quale si deve verificare la sussistenza del danno al potenziale forestale è di 2000 mq contigui

	Documentazione, clic su <input type="button" value="Documenti presentati nelle fasi precedenti"/>	
	<ul style="list-style-type: none"> Eventuale sopralluogo 	

f) E' un intervento per il ripristino di una pineta di Pino marittimo, o dei boschi con presenza di Pino marittimo, danneggiati da Matsucoccus feytaudi

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Fascicolo aziendale elettronico S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <input type="button" value="Documenti presentati nelle fasi precedenti"/> Eventuale sopralluogo 	Dati catastali, mappe, superfici GIS Entità del danno nelle fustaie pure o miste ove il pino rappresenti almeno il 10% del numero di piante; Entità del danno nei boschi cedui ove il pino rappresenti almeno il 20% del numero di matricine/piante d'alto fusto; é collegato al punto c.(PINO MARITTIMO) occorrerà chiarire meglio

g) Rispetto dei massimali: opere temporanee ed accessorie

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <input type="button" value="Documenti presentati nelle fasi precedenti"/> Computo metrico Prezziario regionale 	Importo massimo ammissibile (20% della spesa ammissibile per l'esecuzione dei lavori al netto delle opere temporanee e accessorie e delle spese generali)

h) Ricavi

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <input type="button" value="Documenti presentati nelle fasi precedenti"/> 	Dati progettuali (stima quantità materiale legnoso ricavato durante l'intervento e del prezzo di vendita) Valutazione della congruità della stima dei ricavi prevista

i) Rispetto dell'importo minimo degli investimenti

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <input type="button" value="Documenti presentati nelle fasi precedenti"/> 	Verificare che il contributo minimo richiesto/concesso sia inferiore (al netto delle entrate nette) a 5.000 €, indipendentemente dalla natura del beneficiario

j) Rispetto del massimale del progetto

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <input type="button" value="Documenti presentati nelle fasi precedenti"/> Computo metrico Prezziario regionale 	Che il contributo massimo sia 250.000 € per i beneficiari privati, 400.000 € per i beneficiari pubblici

k) Verifica delle specie forestali

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Elenco delle specie forestali facenti parte della vegetazione forestale regionale

Criteri di selezione

a) I.a) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in Zone appartenenti alla Rete Natura 2000 e Aree Protette (comprese aree contigue ex art. 55 L.R. 30/2015)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geos copio	Dati catastali, mappe, superfici GIS

b) I.b) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in zona montana ai sensi dell'art. 32 comma 1 lett. a) del Reg. (UE) 1305/2013

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geosc opio	Dati catastali, mappe, superfici GIS

c) I. c) l'intervento ricade prevalentemente (> 50%) nel territorio di un comune in cui la superficie con pinete di pini mediterranei è (vedi "Elenco dei Comuni divisi per entità di superficie di pinete mediterranee" riportato in calce al presente atto):

	<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
c.1) maggiore di 400 ettari	Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geosc opio	Dati catastali, mappe, superfici GIS
c.2) compresa tra 50 e 400 ettari			
c.3) inferiore a 50 ettari e maggiore di 0 ettari			

d) II. a) Progetti presentati da soggetti associati (sia pubblici che privati): consorzi forestali; gestori di usi civici; unioni di comuni, cooperative agro-forestali, al fine di massimizzare l'impatto degli interventi dal punto di vista della difesa idrogeologica

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando Verifica dei soggetti (solo i soggetti elencati hanno diritto al punteggio previsto dal criterio)

6.1.5 Sottomisura 8.5

Fase di Ammissibilità

a) Gli interventi interessano aree boscate o l'area forestale ai sensi della L.R. 39/00

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Dettaglio particelle • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti • Anagrafe ARTEA • Geoscopio • Eventuale sopralluogo 	Corrispondenza dell'uso del suolo con quanto previsto dalla L.R. in merito alla definizione di bosco

b) L'intervento interessa una infrastruttura lineare o comunque a servizio di un bosco ai sensi della L.R. 39/00

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Dettaglio particelle • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti • Anagrafe ARTEA • Geoscopio • Eventuale sopralluogo 	Corrispondenza con quanto previsto dal bando. Gli interventi sono ammissibili se eseguiti in bosco o se sono interventi a sviluppo lineare o che per caratteristiche tecniche necessitano di essere realizzate anche in terreni non boscati (quali strade, piste, sentieri, aree di sosta, rifugi, bivacchi, torrette di avvistamento), purchè siano al servizio del bosco o attraversino il bosco per almeno il 50% del loro sviluppo lineare

c) L'intervento interessa castagneti da frutto in aree ammesse al bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Dettaglio particelle • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti • Anagrafe ARTEA • Geoscopio 	Corrispondenza con quanto previsto dal bando al punto A.i del paragrafo 3.1 "Interventi finanziabili"

d) Rispetto dei massimali: opere temporanee ed accessorie

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti <p>Computo metrico Prezziario regionale</p>	Importo massimo ammissibile (20% della spesa ammissibile per l'esecuzione dei lavori al netto delle opere temporanee e accessorie e delle spese generali)

e) Rispetto del massimale del progetto

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Computo metrico Prezziario regionale 	Che il contributo massimo sia 250.000 € se il beneficiario è un gestore del PAFR, 150.000 € per tutti gli altri beneficiari

f) Verifica delle specie forestali utilizzate

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<p>S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti</p>	Corrispondenza con quanto previsto dalla L.R. Scelta delle specie esclusivamente tra quelle facenti parte della vegetazione forestale della Toscana di cui all'Allegato A della L.R. 39/00 – Legge Forestale della Toscana, escluso la robinia (vedi Appendice: Elenco delle specie forestali facenti parte della vegetazione forestale regionale)

g) Ricavi

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Dati progettuali (bilancio) Valutazione della congruità della stima dei ricavi prevista

h) Limitazioni sulla produzione di energia da fonti rinnovabili

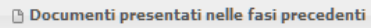
<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Domanda + allegati (autorizzazione ente competente ed eventuali prescrizioni, OPPURE aver presentato domanda all'ente competente)	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Validità ed esecutività dell'autorizzazione Coerenza del progetto con prescrizioni Dimensionamento Dichiarazione di aver presentato domanda all'ente competente La domanda all'ente deve essere stata presentata prima della presentazione della domanda di aiuto

i) Rispetto dell'importo minimo degli investimenti


<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Verificare che il contributo minimo richiesto/concesso sia inferiore (al netto delle entrate nette) a 5.000 €, indipendentemente dalla natura del beneficiario

Criteria di selezione

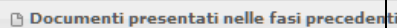
a) I.a) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in Zone appartenenti alla Rete Natura 2000 e Aree Protette (comprese aree contigue ex art. 55 L.R. 30/2015)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su  Geosco pio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS

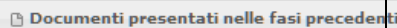
b) I.b) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in zona montana ai sensi dell'art. 32 comma 1 lett. a) del Reg. (UE) 1305/2013

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su  Geoscopio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS


c) I.c) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in zone con maggiore diffusione dei boschi (territorio di comuni con indice di boscosità superiore al 47% - vedi Appendice al presente bando: Elenco Comuni con indice di boscosità)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su  Geoscopio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS

d) I.d) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in aree con presenza di una certificazione forestale sostenibile PEFC o FSC

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su  Geoscopio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS

e) II.a) Interventi esclusivamente con finalità di promozione dell'uso sociale del bosco e delle attività ricreativo-culturali ad esso correlato

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su 	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando (verificare che gli interventi siano relativi solamente a quelli previsti alla lettera c) del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando)

f) III.a) Interventi esclusivamente finalizzati al miglioramento della funzione di assorbimento della CO2 per il contenimento dei cambiamenti climatici

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <input type="button" value="Documenti presentati nelle fasi precedenti"/>	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando (verificare che gli interventi siano relativi solamente a quelli previsti alla lettera A.f.) del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando)

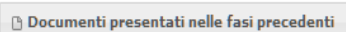
g) IV) Interventi previsti alla lettera D - Elaborazione di piani di gestione o di strumenti equivalenti

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <input type="button" value="Documenti presentati nelle fasi precedenti"/>	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando (verificare che gli interventi siano relativi solamente a quelli previsti alla lettera D del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando)

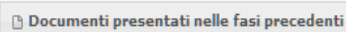
6.1.6 Sottomisura 8.6

Fase di Ammissibilità

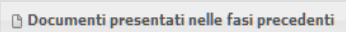
- a) **Impresa che deve dimostrare il conseguimento, nei tre esercizi finanziari successivi a quello di presentazione della domanda di saldo, delle superfici minime di bosco oggetto di taglio necessarie a giustificare gli acquisti**

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
<p>Progetto Relazione tecnica Visura camerale</p>	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su  <p>CCIAA</p>	<p>Verificare i requisiti previsti dal bando La verifica va fatta per le imprese:</p> <p>i. di nuova costituzione, costitutesi non oltre i 36 mesi precedenti alla data di ricezione della domanda di aiuto;</p> <p>ii. NON di nuova costituzione, ma che hanno acquisito, non oltre i 36 mesi precedenti alla data di ricezione della domanda di aiuto, altre aziende o rami di azienda che svolgono le attività previste dal bando;</p> <p>iii. NON di nuova costituzione, ma che hanno iniziato, non oltre i 36 mesi precedenti alla data di ricezione della domanda di aiuto, a svolgere le attività previste dal bando;</p> <p>Verificare che sia stata presentata la documentazione necessaria a dimostrare lo svolgimento dell'attività forestale (presenza nel Registro Imprese con il codice ATECO relativo allo svolgimento dell'attività forestale) e la data da cui è presente il relativo codice ATECO, nonché tutti i documenti necessari a dimostrare che il richiedente si trova in una delle condizioni di cui ai precedenti punti da i) a iii).</p>

b) **Gli interventi selvicolturali interessano aree boscate ai sensi della L.R. 39/00**

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
<p>Progetto/Relazione tecnica</p>	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Dettaglio particelle S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su  Anagrafe ARTEA Geoscopio Eventuale sopralluogo 	<p>Corrispondenza dell'uso del suolo con quanto previsto dalla L.R. in merito alla definizione di bosco</p>

c) **L'intervento interessa una infrastruttura lineare o comunque a servizio di un bosco ai sensi della L.R. 39/00**

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
<p>Progetto/Relazione tecnica</p>	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Dettaglio particelle S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su  Anagrafe ARTEA Geoscopio Eventuale sopralluogo 	<p>Corrispondenza con quanto previsto dal bando. Gli interventi sono ammissibili se eseguiti in bosco o se sono interventi a sviluppo lineare o che per caratteristiche tecniche necessitano di essere realizzate anche in terreni non boscati (sentieri, piste, infrastrutture, edifici, piattaforme), purché al servizio del bosco.</p>

d) Operazioni precedenti la trasformazione industriale

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica Fascicolo aziendale	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Fascicolo aziendale elettronico S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	<p>Gli investimenti connessi all'uso del legno come materia prima o fonte di energia (compreso produzione di cippato o pellets) sono limitati alle operazioni precedenti la trasformazione industriale, cioè agli investimenti inferiori a 1,3 milioni di euro e che soddisfano uno o più dei seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> nel caso d'interventi precedenti la trasformazione del legname, con esclusione della produzione di cippato e pellets e delle segherie, sono eseguiti direttamente da aziende che gestiscono terreni forestali o da imprese di utilizzazione forestale, singole o associate, da aziende di prima trasformazione del legname o che producono assortimenti o prodotti legnosi semilavorati non finiti o grezzi; per le segherie la capacità massima di lavorazione dei macchinari produttivi finanziati non deve essere superiore ai 5000 m³/anno, con un limite assoluto di materiale tondo in ingresso nella segheria di 10 000 m³; nel caso di produzione di cippato o pellets, sono eseguiti direttamente dalle aziende che gestiscono terreni forestali, dalle imprese di utilizzazione forestale o da loro associazioni. <p>Sono sempre considerati trasformazione industriale (quindi non sono ammesse a finanziamento) le lavorazioni eseguite dalle industrie per la produzione dei mobili, dalle cartiere, delle industrie di produzione di pannelli e compensati.</p>

e) Limitazioni sulla produzione di energia da fonti rinnovabili

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Domanda + allegati (autorizzazione ente competente ed eventuali prescrizioni, OPPURE aver presentato domanda all'ente competente)	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	<p>Validità ed esecutività dell'autorizzazione Coerenza del progetto con prescrizioni Dimensionamento Dichiarazione di aver presentato domanda all'ente competente La domanda all'ente deve essere stata presentata prima della presentazione della domanda di aiuto</p>

f) Rispetto dei massimali: opere temporanee e accessorie

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti <p>Computo metrico</p> <ul style="list-style-type: none"> Prezziario regionale 	<p>Importo massimo ammissibile (20% della spesa ammissibile per l'esecuzione dei lavori al netto delle opere temporanee e accessorie e delle spese generali)</p>

g) Rispetto delle condizioni di ammissibilità per la fornitura di beni e servizi senza pagamento in denaro

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	<ul style="list-style-type: none"> Il soggetto fornitore del servizio Rispondenza tra i costi attribuiti e il prezzario o l'analisi dei prezzi Le operazioni svolte (lavori/forniture) devono corrispondere a quelle previste dal bando <p>L'ammissibilità delle suddette tipologie di spesa è legata al rispetto delle seguenti condizioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> i lavori/forniture devono essere eseguiti a perfetta regola d'arte; lavori/forniture eseguiti devono essere pertinenti con le strutture ed i mezzi tecnici in dotazione, anche temporaneamente, all'azienda; il loro valore deve poter essere soggetto a revisione contabile e valutazione indipendente (computo metrico ecc.); i lavori/forniture eseguiti non devono essere collegati a misure di ingegneria finanziaria; se trattasi di prestazioni volontarie non retribuite, il loro valore sia determinato tenendo conto delle capacità fisico/professionali, del tempo effettivamente prestato in "condizioni di ordinarietà" e delle normali tariffe orarie/giornaliere in vigore per l'attività eseguita, stabilite dai prezzari indicati nei bandi; sia possibile effettuare valutazioni comparative tra il valore del bene disponibile in natura e quelli simili elencati nei prezzari indicati nei bandi; che esse siano verificabili e controllabili.

h) Rispetto dei massimali: fornitura di beni e servizi senza pagamento in denaro

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Computo metrico Prezzario regionale 	Importo massimo ammissibile

i) Rispetto del massimale del progetto

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Computo metrico Prezzario regionale 	Che il contributo massimo sia 400.000 € totale per beneficiario

j) Documentazione necessaria a dimostrare lo svolgimento dell'attività per le imprese di cui alle lettere i., ii. e iii. dell'azione A.1) del paragrafo 3.1 del bando


<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Domanda di aiuto		Verificare che sia stata presentata la documentazione

Fascicolo aziendale Visura Atto costitutivo	CCIAA Anagrafe ARTEA	necessaria a dimostrare lo svolgimento dell'attività forestale (presenza nel Registro Imprese con il codice ATECO relativo allo svolgimento dell'attività forestale) e la data da cui è presente il relativo codice ATECO, nonché tutti i documenti necessari a dimostrare che il richiedente si trova in una delle condizioni di cui ai precedenti punti da i) a iii)
---	-------------------------	--

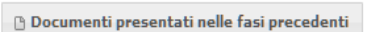
k) Gli interventi selvicolturali sono stati finanziati una sola volta su una stessa superficie nell'arco del periodo di programmazione

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Contributi percepiti	S.I. Artea: Anagrafica aziendale, sezione Pagamenti - visura Aiuti RNA (per gli aiuti di stato)	Assenza di altri finanziamenti per gli investimenti oggetto della domanda eccetto nei casi espressamente previsti nei bandi
Contributi assegnati	S.I. Artea: Fascicolo e Domande, sezione PSR investimenti 2014-2020 , clic su Tutte le domande - visura Aiuti RNA (per gli aiuti di stato)	Assenza di moduli Contratto di Assegnazione per gli investimenti oggetto della domanda eccetto nei casi espressamente previsti nei bandi. Per gli aiuti di stato verifica delle eventuali ulteriori assegnazioni

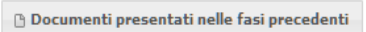
l) Miglioramenti attesi

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	• S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su 	Verificare che nella relazione allegata alla domanda di aiuto, sia dimostrato come l'investimento risponde ad almeno una delle condizioni previste dal paragrafo "3.3 Altre limitazioni - I) Miglioramenti attesi" del bando

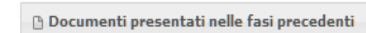
m) Finanziamento di attività di commercializzazione

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica Contabilità	• S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su 	Rispetto delle limitazioni previste al paragrafo "Altre limitazioni" del bando

n) I prodotti del bosco o del sottobosco trasformati e commercializzati sono prevalentemente (almeno 51%) di origine aziendale

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica Contabilità	• S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su 	Dati (rese colturali, bilancio, ecc.) Verifica dell'impegno a commercializzare, per almeno il 51% del valore totale annuo, prodotti forestali o del sottobosco ottenuti dalla produzione e/o trasformazione delle imprese associate anche se non direttamente trasformati da quest'ultime

o) Vantaggio per i produttori forestali di base

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	• S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su 	Verificare caratteristiche Verificare gli elementi previsti dal bando per casi specifici: - per le cooperative o Organizzazioni di Produttori o Associazioni di produttori o di imprese, che associano produttori del prodotto di base oggetto dell'attività di commercializzazione, sia stato adottato uno statuto o un regolamento con vincolo di conferimento della produzione dei soci; - per i consorzi, che associano produttori del prodotto

		di base oggetto dell'attività di commercializzazione, sia stato sottoscritto un contratto con vincolo di conferimento da parte dei consorziati.
--	--	---

p) Ricavi

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Dati progettuali (bilancio) Valutazione della congruità della stima dei ricavi prevista

q) Verifica delle specie forestali impiantate

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti	Elenco delle essenze forestali previste Confronto con Elenco previsto dal bando

Criteria di selezione

a) L'intervento fondiario o, nel caso di acquisti di mezzi e attrezzature l'UTE/UTF/il centro aziendale, ricade prevalentemente (> 50%) in:

	<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
a) Zone appartenenti alla Rete Natura 2000 oppure ad aree protette	Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS
b) Zona montana ai sensi dell'art.32 comma 1 lett.a) del Reg.UE 1305/2013	Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS
c) Zone con maggiore diffusione dei boschi (Indice boscosità > 47%)	Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS, elenco comuni per indice di boscosità (bando)

b) II.a) Imprenditori agricoli professionali e equiparabili ai sensi dell'articolo 8 D.Lgs 227/2001 e ss.mm.ii.

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Fascicolo aziendale Qualifica IAP (Doc. id 378)	S.I. Artea: Fascicolo e Domande, sezione Documenti Azienda	Che il richiedente sia in possesso della qualifica IAP (registrare n. e data di acquisizione qualifica IAP)
Fascicolo aziendale (Imprenditore equiparabile – Doc. id 350)	S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti	Che il richiedente sia in possesso della qualifica di imprenditore equiparabile (registrare n. e data di acquisizione qualifica IAP)

c) II.b) Impresa iscritta all'albo di cui all'art. 13 della LR 39/2000

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Decreto Regione Toscana approvazione Albo	BURT	Iscrizione

d) II.c) Beneficiario di età inferiore a 40 anni. In caso di società, la priorità è attribuita quando almeno la metà degli amministratori ha un'età inferiore ai 40 anni

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Documento di identità del singolo beneficiario o Documenti di identità di tutti gli amministratori della società	S.I. Artea: Anagrafica aziendale, sezione Struttura Aziendale	Dati anagrafici (età)


e) II.d) Il soggetto richiedente possiede una delle seguenti qualifiche: consorzio forestale ai sensi dell'art. 19 della LR 39/2000 oppure è un gestore di usi civici, Unione di Comuni

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Atto costitutivo consorzio Statuto uso civico o Dichiarazione Regione Toscana ai sensi L.R. 27/2014 Visura	S.I. Artea: Anagrafe ARTEA, CCIAA	Presenza e pertinenza e validità del documento Iscrizione


f) II.e) Imprese iscritte all'Elenco regionale delle ditte boschive ai sensi dell'art. 38/bis della LR 39/00

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Elenco ditte	S.I. Artea: Anagrafe ARTEA, S.I. Artea: SIGAF	Iscrizione

g) III.a.1) Gli investimenti previsti in domanda riguardano totalmente interventi relativi ai punti 1) e 3), dell'Azione A) del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica/computo metrico/progetto domanda	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su  Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Verifica che gli investimenti previsti sono al 100% ricompresi tra quelli individuati dalla priorità

h) III.a.2) Gli investimenti previsti in domanda riguardano totalmente interventi relativi ai punti 5) e 6), dell'Azione A) del precedente "Interventi finanziabili" del bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su  Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Verifica che gli investimenti previsti sono al 100% ricompresi tra quelli individuati dalla priorità

i) III.b.1) Gli investimenti previsti in domanda riguardano totalmente interventi relativi ai punti 1) e 3), dell'Azione B) del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>

Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <p>Documenti presentati nelle fasi precedenti</p>	Verifica che gli investimenti previsti sono al 100% ricompresi tra quelli individuati dalla priorità
----------------------------	---	--

j) III.b.2) Gli investimenti previsti in domanda riguardano totalmente interventi relativi ai punti 4), 6) e 7) dell'Azione B) del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <p>Documenti presentati nelle fasi precedenti</p>	Verifica che gli investimenti previsti sono al 100% ricompresi tra quelli individuati dalla priorità

k) III.c) Gli investimenti previsti in domanda riguardano totalmente interventi relativi all'Azione C) del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <p>Documenti presentati nelle fasi precedenti</p>	Verifica che gli investimenti previsti sono al 100% ricompresi tra quelli individuati dalla priorità

7 CONTROLLI AMMINISTRATIVI SULLE DOMANDE DI PAGAMENTO

Il documento è diviso in 2 sezioni, una "Parte generale" comune a tutte le misure, in cui sostanzialmente si presentano i requisiti di ammissibilità del soggetto richiedente (sia pubblico che privato) e le disposizioni per l'accettazione della domanda di pagamento ed una "Parte specifica di misura" in cui verificare la presenza dei requisiti specifici della Misura/sottomisura, come previsti dal bando.

7.1 PARTE GENERALE

Anticipo

a) Procedimenti penali in corso in materia di lavoro (Decisione n 4 del 25/10/2016)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Certificato generale del casellario giudiziale	Richiesta al casellario giudiziale DEL SOLO LEGALE RAPPRESENTANTE	Assenza di procedimenti penali in corso

b) Congruità dell'importo da liquidare

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Richiesta di anticipo	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Anticipo, sezione Garanzia 	Che l'importo da liquidare non superi l'importo massimo previsto dal bando (50% del contributo ammesso a finanziamento)

c) Garanzia fideiussoria o atto di impegno in caso di beneficiario ente pubblico

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Garanzia fideiussoria (o atto dell'ente nel caso che il beneficiario sia un ente pubblico)	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Anticipo, sezione Garanzia S.I. Artea: Modulo Istruttoria Anticipo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	<ul style="list-style-type: none"> Presenza del documento Conformità della garanzia allo schema ARTEA Garanzia fideiussoria pari al 100% dell'anticipo richiesto Scadenza della garanzia coerente con fine lavori (18 mesi dopo il termine ultimo previsto dal contratto per l'assegnazione del contributo – Decreto Direttore ARTEA n. 100 del 10/8/2017).

d) I lavori sono iniziati

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Comunicazione o dichiarazione inizio lavori O altra documentazione pertinente	S.I. Artea: Modulo Istruttoria Anticipo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti	Che la data sia successiva alla data di presentazione della DDA. Completezza e coerenza della dichiarazione di inizio lavori (verificare data di invio PEC, data timbro postale invio comunicazione, data protocollo Comune)

e) Regolarità informazione antimafia

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Informazione antimafia	Prefettura	Validità della certificazione Certificazione negativa o condizione risolutiva (circolare ARTEA)

SAL/SALDO

a) Il soggetto richiedente ha le caratteristiche richieste dal bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Documento in fascicolo elettronico o in Domanda + allegati	<ul style="list-style-type: none">S.I. Artea: Fascicolo aziendale elettronicoS.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedentiVisura cameraleRegistro imprese, autodichiarazione, PARIX-WEB	Verificare che il richiedente abbia le caratteristiche stabilite dal bando nel paragrafo relativo ai soggetti ammessi a presentare domanda di aiuto. Ad esempio: <ul style="list-style-type: none">natura giuridica e tipologia del beneficiarioper le PMI, che le dimensioni rientrino entro i limiti occupazionali e finanziari prefissati dal bando;verifica del possesso della qualifica di IAP quando richiesta;titolarità a presentare domanda di aiuto in base ai requisiti

b) Assenza di aiuti (ex art. 107 trattato CEE) illegali o incompatibili

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
VISURA DEGGENDORF	RNA	Assenza aiuti illegali o incompatibili Restituzione di aiuti illegali o incompatibili

c) Imprese in difficoltà

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Certificati Visure Bilancio approvato	BILANCI TELEMACO Visura aiuti RNA Visura della Camera di Commercio nella specifica sezione	Che le imprese non si trovino in una delle condizioni definite dal Reg.UE 702/14 e riportate nel documento Disposizioni comuni (Posizioni debitorie, Assenza di procedure liquidatorie, ecc.). Per la modalità di verifica si rimanda alla circolare dell'Autorità di Gestione del 27/06/2019

d) Condanne penali per violazioni gravi

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Certificato generale del casellario giudiziale	Richiesta al casellario giudiziale DEL SOLO LEGALE RAPPRESENTANTE	Assenza di reati delle fattispecie indicate nelle Disposizioni comuni
Sentenza definitiva Condizione: solo in relazione alla presenza di reati riconducibili alle fattispecie indicate nelle Disposizioni comuni	Richiesta all'autorità che ha emesso la sentenza definitiva (.....Corte d'Appello, Tribunale.....)	Certezza della presenza di condanne definitive per reati delle fattispecie indicate nelle Disposizioni comuni Durata delle condanne Valutazione della gravità o meno del reato con eventuale parere degli uffici giuridici della Direzione Agricoltura e Sviluppo rurale

e) Garanzia fideiussoria o atto di impegno in caso di beneficiario ente pubblico

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Garanzia fideiussoria (o atto dell'ente nel caso che il beneficiario sia un ente pubblico)	<ul style="list-style-type: none">S.I. Artea: Modulo Istruttoria Anticipo, sezione GaranziaS.I. Artea: Modulo Istruttoria Anticipo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti	<ul style="list-style-type: none">Presenza del documentoConformità della garanzia allo schema ARTEAGaranzia fideiussoria pari al 100% dell'anticipo richiestoScadenza della garanzia coerente con fine lavori (18 mesi dopo il termine ultimo previsto dal contratto per l'assegnazione del contributo – Decreto Direttore ARTEA n. 100 del 10/8/2017).

f) Procedimenti penali in corso in materia di lavoro (Decisione n 4 del 25/10/2016)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Certificato generale del casellario giudiziale	Richiesta al casellario giudiziale DEL SOLO LEGALE RAPPRESENTANTE	Assenza di procedimenti penali in corso

g) Regolarità contributi previdenziali, assistenziali, assicurativi

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Documentazione/ attestazione INPS (DURC o Attestazione di regolarità contributiva)	Richiesta diretta a INPS	Che il richiedente risulti in regola con il pagamento dei contributi (CIRCOLARE INPS 126/2015)

h) Localizzazione degli interventi

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Domanda + allegati Fascicolo aziendale	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Localizzazione degli interventi come previsti dal bando (gli investimenti devono ricadere all'interno del territorio regionale)

i) Completezza ed esaustività della documentazione presentata

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Domanda + allegati	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE 	<p>Presenza di tutta la documentazione prevista da bando al paragrafo sulla documentazione da allegare.</p> <p>Esaustività dei singoli documenti presentati</p>

j) Rispetto delle disposizioni specifiche per interventi, spese non ammissibili, vincoli e limitazioni

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Domanda + allegati	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE 	Che quanto previsto dall'investimento proposto rispetti i vincoli e le limitazioni imposti dal bando, nonché le disposizioni specifiche del bando in merito all'ammissibilità delle spese e alla specificità degli interventi

k) I documenti di spesa ed i relativi giustificativi di pagamento sono conformi alla contabilità consuntiva dei lavori e/o acquisti

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Documenti di pagamento, fatture e quietanze relative a lavori, acquisti e servizi	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE Presentazione diretta del richiedente 	<p>Coerenza con computo metrico</p> <p>Spese effettivamente sostenute</p> <p>Documenti di spesa e pagamento ammissibili</p>

l) Ciascun documento di spesa è fornito degli elementi minimi previsti nel documento DISPOSIZIONI COMUNI PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE AD INVESTIMENTO

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Documenti di spesa	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE 	Contenuto degli elementi previsti

	Presentazione diretta del richiedente	
--	---------------------------------------	--

m) I pagamenti sono stati effettuati dal beneficiario

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Documenti di pagamento	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE Presentazione diretta del richiedente 	<p>L'avvenuto pagamento e chi lo ha effettuato (es. titolare del c/c bancario da cui è stato fatto il bonifico; ricevuta del bonifico, ricevuta bancaria-Riba, stampa operazione home banking, assegno bancario, assegno circolare, carta di credito, bancomat, bollettino postale, vaglia postale, MAV, F24)</p> <p>Tutti i documenti di spesa e i giustificativi di pagamento devono essere riportati in un elenco ordinato che permetta di effettuare agevolmente la ricerca delle spese dell'operazione e ne consenta quindi il controllo. Questo elenco deve riportare i dati che individuano i documenti di spesa ed i giustificativi di pagamento</p>

n) Ciascun documento di spesa è stato annullato secondo le modalità e con i riferimenti previsti nel documento DISPOSIZIONI COMUNI PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE AD INVESTIMENTO

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Documenti di spesa	In loco, o altre modalità come prescritto dalle Disposizioni transitorie adottate in seguito alla pandemia Covid19	<p>Contenuto degli elementi previsti</p> <p>Gli originali delle fatture o degli altri documenti contabili aventi forza probante equivalente, elencati nella domanda di pagamento, devono essere annullati mediante l'apposizione della data e di un timbro (o con altre forme che saranno individuate in particolare per le fatture elettroniche) dell'ufficio istruttore recante la dicitura prevista nel documento Disposizioni comuni</p>

o) Ciascun pagamento è effettuato secondo le modalità previste nel documento DISPOSIZIONI COMUNI PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE AD INVESTIMENTO

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Documenti di pagamento	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE Presentazione diretta del richiedente 	Modalità di pagamento coerenti con quanto previsto dal documento Disposizioni comuni (attraverso bonifico, operazione home banking, assegno bancario, assegno circolare, carta di credito, bancomat, bollettino postale, vaglia postale, MAV, F24)

p) Tracciabilità flussi finanziari

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Quadro economico Documenti di spesa e di pagamento	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	<p>Corrispondenza delle spese</p> <p>Presenza di tutti gli elementi previsti sui documenti di spesa</p> <p>Ciascun documento di spesa deve essere fornito di:</p> <ul style="list-style-type: none"> intestazione al beneficiario; descrizione dell'oggetto della spesa; importo della spesa con distinzione dell' IVA; data di emissione compatibile con l'intervento in cui è inserita; dati fiscali di chi lo ha emesso; Codice Unico di progetto ARTEA (CUP ARTEA) esclusi i documenti di spesa relativi alle spese propedeutiche emessi prima della

		presentazione della domanda di aiuto.
--	--	---------------------------------------

q) Accertata la realtà della spesa oggetto della domanda

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Computo metrico Preventivi di spesa Documentazione fotografica	Visita in loco, o altre modalità come prescritto dalle Disposizioni transitorie adottate in seguito alla pandemia Covid19	Corrispondenza tra quanto realizzato e quanto assegnato

r) Ammissibilità IVA (come ammissibilità)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Dichiarazione A FIRMA DI UN SOGGETTO TITOLATO (ES. RAGIONIERE CAPO ENTI PUBBLICI)	<ul style="list-style-type: none"> Anagrafe ARTEA S.I. Artea: Modulo Istruttoria SAL/Saldo, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria SAL/Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Verificare: <ul style="list-style-type: none"> Natura del richiedente; Correttezza della dichiarazione Importo richiesto e ammissibile

s) Rispetto normativa in materia di appalti pubblici

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica Contratto di appalto Documentazione procedurale	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Coerenza delle procedure adottate con la normativa in materia di appalti pubblici, mediante le apposite check list

t) Regolarità informazione antimafia

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Informazione antimafia previa autocertificazione degli amministratore/i	Prefettura	<ul style="list-style-type: none"> Validità della certificazione Certificazione negativa o condizione risolutiva (circolare ARTEA)

u) Assenza di fallimento, liquidazione coatta, concordato o equivalente (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
VISURA CCIAA	PARIXWEB - TELEMACO	Assenza di procedure liquidatorie o concorsuali con le eccezioni previste dal documento Disposizioni comuni

v) Assenza di altri finanziamenti (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Contributi percepiti	S.I. Artea: Anagrafica aziendale, sezione Pagamenti visura Aiuti RNA (LIMITATAMENTE PER LE MISURE CONSIDERATE aiuti di stato)	Assenza di altri finanziamenti per gli investimenti oggetto della domanda eccetto nei casi espressamente previsti nei bandi
Contributi assegnati	S.I. Artea: Fascicolo e Domande, sezione PSR investimenti 2014-2020 , clic su Tutte le domande - visura Aiuti RNA (LIMITATAMENTE PER LE MISURE CONSIDERATE aiuti di stato)	Assenza di moduli Contratto di Assegnazione per gli investimenti oggetto della domanda eccetto nei casi espressamente previsti nei bandi. Per gli aiuti di stato verifica delle eventuali ulteriori assegnazioni

w) Possesso e aggiornamento del fascicolo aziendale elettronico (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>

Iscrizione anagrafe aziende agricole Fascicolo aziendale)	S.I. Artea: Anagrafica aziendale	Che il fascicolo sia aperto e aggiornato e che il richiedente sia l'intestatario
---	----------------------------------	--

x) Le tipologie di intervento rientrano tra quelle ammissibili previste dal bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Domanda + allegati	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria SAL, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti S.I. Artea: Modulo Istruttoria SAL, sezione RENDICONTAZIONE 	Corrispondenza tra le tipologie di intervento per le quali è richiesto il finanziamento e gli interventi finanziabili previsti dal bando

y) Compatibilità della tipologia e delle dimensioni dell'investimento rispetto all'attività svolta

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Domanda + allegati	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE 	Compatibilità tra attività svolta e investimento verificare la coerenza dal punto di vista dell'indirizzo produttivo e dimensionale con l'investimento ammesso a finanziamento (confronto tra la capacità produttiva dell'investimento e le caratteristiche aziendali)

z) Inizio attività successivo alla presentazione della Domanda di Aiuto

	<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
1. Interventi strutturali soggetti a Permesso a costruire	Comunicazione inizio lavori (come disposto da L.R. n. 65/2014) Dichiarazione del direttore lavori e del beneficiario circa il mancato inizio	Comune competente - Eventuale sopralluogo	Presenza comunicazione inizio lavori o assenza. Nel caso di presenza verificare che la data di invio PEC/data timbro postale invio comunicazione/ data protocollo Comune sia successivo alla presentazione della domanda
2. Investimenti soggetti a SCIA	SCIA (solo per investimenti soggetti a SCIA) se antecedente alla domanda di aiuto deve essere integrata con dichiarazione relativa alla data effettiva di inizio lavori	- Comune competente (SCIA) - S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti (per gli estremi della SCIA e per la Dichiarazione) Eventuale sopralluogo	Che la data di effettivo inizio lavori sia successiva alla data di presentazione della domanda aiuto
3. Investimenti eseguibili come attività di edilizia libera (di cui alla L.R. n. 65/2014)	Dichiarazione relativa alla data effettiva di inizio lavori o estremi della comunicazione al Comune dell'attività libera	- S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti (per gli estremi della SCIA e per la Dichiarazione) Comune competente	Che la data di effettivo inizio lavori sia successiva alla data di presentazione della domanda aiuto

		Eventuale sopralluogo	
4. Acquisto di macchinari e attrezzature	Documenti amministrativi relativi agli acquisti effettuati (contratti di acquisto o fatture dei beni acquistati o altri giustificativi di spesa) nei quali sia indicata la data effettiva di acquisto	- S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti	Verifica della data sui documenti dei mezzi e su quelli contabili o fiscali
5. Investimenti collegati all'esecuzione di interventi selvicolturali previsti dalla L.R. 39/00	Dichiarazione nella quale viene indicata la data effettiva di inizio dei lavori	- S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti	Acquisizione dei documenti autorizzativi e della dichiarazione relativa alla data effettiva di inizio lavori
6. Investimenti immateriali	Documenti amministrativi (contratti per l'acquisizione dei servizi o fatture o altri giustificativi di spesa) nei quali risulti la data di stipula o la data di acquisto	- S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti	Verifica della data sui documenti amministrativi nei quali risulta la data di stipula o la data di acquisto

aa) Imputabilità, pertinenza, congruità e ragionevolezza


	<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
a) Opere a misura	Progetto/Relazione tecnica Computo metrico Prezzario dei lavori pubblici della Toscana	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE 	Completezza ed esaustività della documentazione Corrispondenza tra investimenti realizzati e investimenti richiesti e ammessi Rispetto delle caratteristiche dell'investimento (dimensione minima e massima, ecc.) Congruità dei costi con utilizzo prezzario
b) Investimenti soggetti a preventivi	Preventivi Attestazioni del tecnico Prezzario dei lavori pubblici della Toscana	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE 	Congruità dei costi Verificare che la spesa sia congrua e ragionevole rispetto alle caratteristiche dell'intervento ammesso e i costi commisurati alla dimensione di progetto (vedere paragrafo 19.2.3 del documento Disposizioni comuni)

bb) Limitazione degli investimenti alle sole strutture produttive aziendali

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su 	Che gli investimenti effettuati riguardino esclusivamente le strutture aziendali (e che ad


Disegni tecnici, mappe, dati catastali	 Documenti presentati nelle fasi precedenti	esempio non riguardino fabbricati ad uso abitativo)
--	--	---

cc) Conformità al diritto applicabile unionale e alle disposizioni nazionali e regionali attuative del diritto unionale

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto Documenti di acquisto Libretti di garanzia dei macchinari	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su  Documenti presentati nelle fasi precedenti Presentazione diretta del richiedente	Presenza di elementi che provino la conformità ai sensi della normativa unionale (esempio nel caso di acquisti di macchinari e attrezzature la presenza della marcatura "CE")

dd) Cantierabilità:

1. Interventi edili non soggetti a permesso a costruire (ove pertinente secondo la sottomisura e la tipologia di investimenti ammessi)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Domanda + allegati (Documentazione urbanistica)	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su  Documenti presentati nelle fasi precedenti Richiesta agli enti competenti 	Validità, esecutività e pertinenza del documento con l'investimento richiesto Presenza di più preventivi nei casi previsti

2. Zone sottoposte a vincolo idrogeologico

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Estremi documento/Atto/autorizzazione	Richiesta agli enti competenti	Validità, esecutività e pertinenza del documento con l'investimento richiesto


3. Interventi realizzati in aree protette o soggette a normative particolari

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Estremi documento/Atto/autorizzazione	Richiesta agli enti competenti	Validità, esecutività e pertinenza del documento con l'investimento richiesto

4. Sostenibilità ambientale dell'investimento previsto

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Estremi documento/Atto/autorizzazione	Richiesta agli enti competenti	Validità, esecutività e pertinenza del documento con l'investimento richiesto

ee) Documentazione necessaria lavori in economia

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su  Documenti presentati nelle fasi precedenti 	<ul style="list-style-type: none"> Atto di individuazione del personale, con relativa qualifica e numero delle ore di ciascun dipendente impiegato nell'esecuzione del progetto (Ordine di servizio) Timesheet mensile Prospetto costo orario effettivo mensile Copia buste paga dei lavoratori coinvolti Documenti giustificativi dei pagamenti Rispetto del criterio dell'economicità

ff) Possesso UTE/UPS e possesso dei beni immobili oggetto dell'investimento o necessari all'ammissibilità (SALDO)


<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Titolo di possesso UTE/UPS	S.I. Artea: Fascicolo e Domande, sezione Documenti UTE OPPURE	<ul style="list-style-type: none"> La corrispondenza dei titoli di possesso con quelli elencati nelle Disposizioni comuni Validità del titolo di possesso nel rispetto di quanto previsto nel bando di misura

OPPURE (in caso di proprietà) - Estremi titolo di proprietà - Visura anagrafe tributaria Visura catastale	richiesti al tenentario del fascicolo aziendale se le scannerizzazioni non sono allegate ai documenti presenti in anagrafe Tramite banca dati Agenzia del Territorio	
OVE NECESSARIO: Autorizzazione all'esecuzione degli interventi da parte del proprietario del bene immobile e degli altri aventi diritto	S.I. ARTEA seguendo il percorso: - selezione dell'azienda in esame - "Documenti di completamento" OPPURE Presentazione da parte del richiedente nei casi previsti dalle Disposizioni comuni	- NEL CASO DI COMPROPRIETA': Presenza e validità autorizzazione degli altri aventi diritto all'esecuzione degli interventi - NEL CASO DI CONTRATTI DIVERSI DALLA PROPRIETÀ: Presenza e validità autorizzazione del proprietario ad eseguire gli interventi

gg) Durata titoli di possesso dei beni immobili in cui ricadono gli investimenti (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Titoli di possesso	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Fascicolo e Domande, sezione Documenti UTE 	Validità del titolo nel rispetto di quanto previsto dal bando

hh) Impegno alla manutenzione per opere di pubblica utilità (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Dichiarazione/Certificazione	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su  	Correttezza della dichiarazione

ii) Rispetto dei massimali (SALDO):

	<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
a) Spese generali	Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su  S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE Prezziario regionale Computo metrico 	Importo massimo concedibile
b) Investimenti immateriali	Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su  S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE Prezziario regionale 	Importo massimo concedibile

jj) Rispetto delle disposizioni in materia di informazione e pubblicità (secondo quanto previsto dalla normativa)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica Documentazione fotografica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su 	Presenza di tutti gli elementi che confermano la conformità delle operazioni (punto 19.3.15 del documento Disposizioni comuni)

	<p>📄 Documenti presentati nelle fasi precedenti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verifica in sito 	
--	--	--

kk) Conseguimento degli obiettivi prospettati nella Domanda di Aiuto e nella Relazione allegata (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto Relazione finale Documentazione fotografica Planimetrie Certificazioni (agibilità, conformità impianti, macchine e attrezzature)	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su 📄 Documenti presentati nelle fasi precedenti Presentazione da parte del richiedente Verifica presso enti competenti	Presenza di tutti gli elementi che confermano il raggiungimento degli obiettivi prospettati nella domanda di aiuto e nella relazione allegata (requisito tecnico-finanziario, valutazione della relazione finale in relazione a quella presentata con la domanda di aiuto, regolarità dell'esecuzione dei lavori, regolarità dei pagamenti, rispetto dei tempi, ecc.)

ll) Progetto concluso (Fatture emesse entro il termine di fine lavori) e pagamenti effettuati entro il termine ultimo (max 25 giorni dopo la fine lavori) di presentazione della domanda di pagamento (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto Relazione finale Computo metrico finale Elaborati grafici Documentazione fotografica Planimetrie Fatture Certificazioni e dichiarazioni (agibilità, conformità impianti, macchine e attrezzature, regolare esecuzione delle opere)	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su 📄 Documenti presentati nelle fasi precedenti • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE Presentazione da parte del richiedente Verifica presso enti competenti	Verificare la conclusione ufficiale dei lavori, che le fatture siano state emesse entro il termine di fine lavori e che i tempi dei pagamenti siano congrui con quelli della domanda di pagamento

mm) Acquisire e/o mantenere la piena disponibilità e agibilità dei locali (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Titoli di possesso (proprietà, affitto, ecc.) Eventuali certificati di agibilità	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE 	Conformità e Validità dei titoli Agibilità (eventuale)

nn) Contributi in "de minimis"


<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Visura RNA VISURA SIAN (SOLO SE RNA NON INTEROPERA CON SIAN) AUTODICHIARAZIONE IMPRESA UNICA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Consultazione RNA 2. S.I. Artea: Anagrafica aziendale, sezione De minimis 3. CONSULTAZIONE SIAN 	Che il richiedente non sia beneficiario di altri aiuti concessi in regime "de minimis", tale da superare, con il nuovo contributo concesso, l'importo massimo ammesso (200.000,00 euro, per de minimis ex reg. Ue1407/2013; 25.000,00 per de minimis ex reg. UE 1408/2013)

7.2 PARTE SPECIFICA

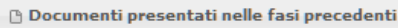
7.2.1 Sottomisura 8.1

SAL/SALDO


a) Rispetto della superficie minima di impianto (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica Fascicolo aziendale	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Dettaglio particelle S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su  Geosco pio Anagrafe ARTEA 	Che le superfici minime previste siano coerenti con quanto previsto dal bando Dati catastali, mappe, superfici GIS


b) Rispetto dei massimali: opere temporanee ed accessorie (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su  S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE Prezziario regionale 	Importo massimo ammissibile (verifica dell'importo rendicontato e rispetto dell'importo massimo ammissibile)

c) Verifica delle specie forestali impiantate

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su  	Elenco delle essenze forestali previste Confronto con Elenco previsto dal bando

d) Piano di gestione forestale o altro strumento equivalente (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Domanda di aiuto – Allegati	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su  <p>Richiesta agli enti competenti</p>	<p>Presenza, Validità ed esecutività del Piano di gestione o di altro strumento equivalente (Piano dei tagli)</p> <p>Atto di approvazione del Piano in caso di superficie accorpata superiore a 100 ha e nei casi previsti dalla LR 39/00 sono esclusi da tale obbligo i seguenti casi, quando in linea con quanto previsto dalla L.R. 39/00 e s.m.i.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tutti gli interventi diversi da quelli a carattere selvicolturale e quelli che, ai sensi dell'art. 48 della L.R.39/00 e dell'art. 44 del Regolamento Forestale della Toscana, non sono oggetto di pianificazione forestale; - gli interventi eseguiti da Province, Unioni dei Comuni e altri Enti pubblici quando intervengono per l'esecuzione di opere di pubblica utilità, anche se eseguiti su terreni boscati non di loro proprietà. <p>ai fini della verifica della sussistenza dell'obbligo</p>

		del possesso di un Piano di gestione forestale o di uno strumento equivalente, si considerano accorpate le superfici forestali che rispondono ai criteri definiti dal comma 8 dell'art. 10 del Regolamento forestale della Toscana e s.m.i; Nel caso di Piano oggetto di finanziamento, verifica che sia stato approvato prima della presentazione della domanda di pagamento
--	--	--

e) Verifica che l'impianto rispetti le specifiche tecniche previste dal bando per le diverse azioni

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	La corrispondenza tra le specifiche tecniche previste dal bando con quanto presente nel progetto

f) Verifica delle specie forestali utilizzate per rimboschimenti/infoltimenti e del materiale forestale di propagazione (MFP)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	<p>Corrispondenza tra le specie forestali e/o materiale di propagazione utilizzato per eventuali interventi di rimboschimenti/infoltimenti con le specie di cui all'Allegato A della LR 39/00 con esclusione della Robinia.</p> <p>Il MFP deve rispettare quanto previsto da vigente normativa (Direttiva 1999/105/CE, D.Lgs. 386 del 2013, LR 39/00 e smi). Il MFP deve essere certificato tranne nel caso di specie per le quali non è prevista certificazione da normativa vigente.</p> <p>Presenza delle etichette/cartellini conformi alle prescrizioni del decreto</p> <p>Copia del certificato di provenienza del materiale utilizzato</p>

g) Gli interventi interessano aree agricole o non agricole come definite dal bando (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica Piano culturale grafico	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Dettaglio particelle S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Anagrafe ARTEA Geoscopio Eventuale sopralluogo 	<p>Coerenza con il piano culturale</p> <p>Che i terreni siano definibili come previsto dal bando</p> <p>Destinazione culturale dei terreni per gli anni di riferimento (previsti nel bando)</p>

h) L'impianto ammesso prevede una mescolanza con presenza di almeno 10% di latifoglie (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<p>S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti</p>	Il rispetto della percentuale di almeno il 10% di latifoglie negli impianti misti

i) Verifica pendenza media del terreno di impianto (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Dettaglio particelle S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Cartografia Eventuale sopralluogo 	<p>Azione a) non superiore al 10% Azione b) non superiore al 20% Azione c) inferiore al 20%</p> <p>Il calcolo della pendenza media deve essere effettuato sulla superficie dell'intera particella o dell'intero appezzamento di particelle accorpate e contigue interessate dall'impianto, salvaguardando il più possibile l'unitarietà delle particelle onde evitare per quanto possibile i frazionamenti catastali</p>

j) Ricavi (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	<p>Dati progettuali (stima quantità materiale legnoso ricavato durante l'intervento e del prezzo di vendita) Valutazione della congruità della stima dei ricavi prevista</p>

k) Verifica che negli impianti di nuovi boschi la componente arborea sia almeno il 30% degli individui messi a dimora (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Eventuale sopralluogo 	<p>Nella realizzazione degli impianti la componente arborea deve essere uniformemente distribuita sul terreno e costituire almeno il 30% degli individui messi a dimora</p>

l) Verifica ammissibilità premio annuale dei costi di manutenzione (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	<p>Verificare che il premio annuale sia stato rideterminato sulla base di quanto determinato in fase di collaudo e in linea con quanto previsto al paragrafo 3.6 "Intensità del sostegno e dei premi" del bando (solo Privati e per azioni B1, B.2, C.1, C.2)</p>

m) Verifica ammissibilità premio annuale del mancato reddito (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	<p>Verificare che il premio annuale sia stato rideterminato sulla base di quanto determinato in fase di collaudo e in linea con quanto previsto al paragrafo 3.6 "Intensità del sostegno e dei premi" del bando (solo Privati e per azioni B1 e C.1)</p>

n) Conformità degli investimenti realizzati e rendicontati con quanto ammesso nel contratto e/o richiesto con la domanda di pagamento (variante o adattamento tecnico) (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Verifica in sito 	La conformità di quanto realizzato con l'operazione a quanto era stato ammesso a contribuito in base alla domanda di aiuto e/o quanto richiesto con la domanda di pagamento

Criteria di selezione

a) I.a) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in Zone appartenenti alla Rete Natura 2000 oppure ad Aree protette (comprese aree contigue)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS

b) I.b) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in Zone appartenenti a territori comunali classificati A "Aree urbane e periurbane" o confinanti con territori comunali classificati A

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS

c) I.c) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in Zone appartenenti a territori comunali inseriti in accordi di programma collegati agli scopi della misura

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica indicazione estremi accordo di programma	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS che il comune rientri nell'accordo di programma

d) I.d) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in Zone con MINORE diffusione dei boschi (territorio di comuni con indice di boscosità inferiore al 47%)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS

e) II.a) Gli interventi previsti in domanda riguardano totalmente interventi relativi all'Azione c) del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione 	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando (verificare che gli

	Documentazione, clic su <input type="button" value="Documenti presentati nelle fasi precedenti"/> <ul style="list-style-type: none"> • Geoscopio 	interventi siano relativi solamente a quelli previsti dall'Azione c) del bando)
--	---	---

f) II.a) Gli interventi previsti in domanda riguardano totalmente interventi relativi all'Azione b) del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <input type="button" value="Documenti presentati nelle fasi precedenti"/> Geos copio 	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando (verificare che gli interventi siano relativi solamente a quelli previsti dall'Azione b) del bando)

7.2.2 Sottomisura 8.3

SAL/SALDO

a) Gli interventi sono conformi a quanto previsto dalla L.R.39/00 e s.m.i e al regolamento forestale vigente

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Dettaglio particelle S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Anagrafe ARTEA Geoscopio Sopralluogo 	Corrispondenza con quanto previsto dalla L.R. e dal regolamento forestale

b) Verifica del grado di rischio di incendio AIB per interventi antincendio

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Elenco comuni 	Che gli interventi siano eseguiti in aree comprese in territori comunali classificati come ad alto o medio rischio di incendi dal vigente Piano operativo antincendi boschivi (Piano AIB)

c) Le azioni di prevenzione sono coerenti con il piano vigente AIB della regione toscana

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	Anagrafe ARTEA Geoscopio	Corrispondenza con quanto previsto dal Piano AIB della RT: <ul style="list-style-type: none"> in merito alla tipologia di opere/interventi e alle caratteristiche delle stesse in merito all'inserimento nel Censimento regionale delle opere (quando previsto) presenza dell'assenso all'esecuzione dell'intervento rilasciato da parte dell'Ufficio della Giunta Regionale competente in materia di incendi boschivi (quando previsto)

d) Rispetto, nel caso di tagli boschivi su superfici superiori ad un ettaro, delle disposizioni di cui all'art. 47, commi 6 ter, 6 quater, 6 quinquies della L.R. 39/00 e s.m.i. (in merito all'obbligo di ricorrere a imprese boschive iscritte all'Elenco regionale delle ditte boschive)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Atto di approvazione Piano dei tagli (o di gestione) Progetto/relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Validità ed esecutività del documento Pertinenza del documento con il progetto Presenza di eventuali prescrizioni

e) Gli interventi interessano il bosco o aree forestale ai sensi della L.R. 39/00

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Dettaglio particelle Geoscopio 	Corrispondenza dell'uso del suolo con quanto previsto dalla L.R. in merito alla definizione di bosco

f) L'intervento interessa una infrastruttura lineare o comunque a servizio di un bosco ai sensi della L.R. 39/00

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio	Corrispondenza con quanto previsto dal bando. Gli interventi sono ammissibili se eseguiti in bosco o, nel caso di interventi di prevenzione degli incendi boschivi, se per caratteristiche tecniche necessitano di essere realizzate anche in terreni non boscati (quali strade, piste, sentieri, punti e reti di raccolta e approvvigionamento di acqua, punti di controllo), purchè al servizio del bosco.

g) Interventi 2.a.1 (opere di consolidamento e sistemazione del reticolo idraulico) coerenti con competenze specifiche consorzi di bonifica

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Corrispondenza con quanto realizzato e le competenze specifiche individuate da DGR 693 del 2014 e smi Competenze di Consorzi di bonifica, Unioni di comuni ed amministrazioni provinciali per l'attuazione di interventi di difesa del territorio"

h) Localizzazione interventi di prevenzione di fitopatie

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Dettaglio particelle S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS. Interventi ammissibili se eseguiti in bosco o all'interno dell'area forestale (così come definiti dalla L.r. 39/00 e ss.mm.ii.). Fanno eccezione gli interventi di prevenzione degli incendi boschivi che hanno uno sviluppo lineare o che per caratteristiche tecniche necessitano di essere realizzate anche in terreni non boscati (quali strade, piste, sentieri, punti e reti di raccolta e approvvigionamento di acqua, punti di controllo) che sono ammissibili anche se realizzati in aree non boscate purché siano al servizio del bosco

i) Piano di gestione forestale o altro strumento equivalente (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Domanda di aiuto – Allegati	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Richiesta agli enti competenti	Presenza, Validità ed esecutività del Piano di gestione o di altro strumento equivalente (Piano dei tagli) Atto di approvazione del Piano in caso di superficie accorpata superiore a 100 ha e nei casi previsti dalla LR 39/00 sono esclusi da tale obbligo i seguenti casi, quando in linea con quanto previsto dalla L.R. 39/00 e s.m.i.i.: - tutti gli interventi diversi da quelli a carattere selvicolturale e quelli che, ai sensi dell'art. 48 della L.R.39/00 e dell'art. 44 del Regolamento Forestale della Toscana, non sono oggetto di pianificazione forestale; - gli interventi eseguiti da Province, Unioni dei Comuni e altri Enti pubblici quando intervengono per l'esecuzione di opere di pubblica utilità, anche se eseguiti su terreni boscati non di loro proprietà.

		<p>ai fini della verifica della sussistenza dell'obbligo del possesso di un Piano di gestione forestale o di uno strumento equivalente, si considerano accorpate le superfici forestali che rispondono ai criteri definiti dal comma 8 dell'art. 10 del Regolamento forestale della Toscana e s.m.i;</p> <p>Nel caso di Piano oggetto di finanziamento, verifica che sia stato approvato prima della presentazione della domanda di pagamento</p>
--	--	---

j) Verifica delle specie forestali utilizzate per rimboschimenti/infoltimenti e del materiale forestale di propagazione (MFP)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	<p>Corrispondenza tra le specie forestali e/o materiale di propagazione utilizzato per eventuali interventi di rimboschimenti/infoltimenti con le specie di cui all'Allegato A della LR 39/00 con esclusione della Robinia.</p> <p>Il MFP deve rispettare quanto previsto da vigente normativa (Direttiva 1999/105/CE, D.Lgs. 386 del 2013, LR 39/00 e smi). Il MFP deve essere certificato tranne nel caso di specie per le quali non è prevista certificazione da normativa vigente.</p> <p>Presenza delle etichette/cartellini conformi alle prescrizioni del decreto</p> <p>Copia del certificato di provenienza del materiale utilizzato</p>

k) Rispetto dei massimali: opere temporanee ed accessorie (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE Prezziario regionale 	<p>Importo massimo ammissibile (verifica dell'importo rendicontato e rispetto dell'importo massimo ammissibile)</p> <p>Nella domanda di saldo devono essere indicati modalità e tempi per lo smantellamento delle opere temporanee e il ripristino dei luoghi</p>

l) Ricavi

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE 	<p>Dati progettuali (bilancio)</p> <p>Per gli interventi 1.c), 2.b), 2.c) i costi ammissibili a finanziamento devono essere calcolati al netto degli eventuali introiti ricavabili dal materiale legnoso utilizzato</p>

Criteri di selezione

a) I.a) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in n una o più delle seguenti aree: Zone appartenenti alla Rete Natura 2000 e Aree Protette

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione 	Dati catastali, mappe, superfici GIS

	Documentazione, clic su <input type="button" value="Documenti presentati nelle fasi precedenti"/> Geosc opio	
--	--	--

**b) I.b) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in una delle seguenti zone rurali:
 b1) zone D e/o C
 b2) zone B**

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <input type="button" value="Documenti presentati nelle fasi precedenti"/> Geosco pio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS

c) I.c) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in zona montana ai sensi dell'art. 32 comma 1 lett. a) del Reg (UE) 1305/2013

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <input type="button" value="Documenti presentati nelle fasi precedenti"/> Geosc opio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS

d) I.c) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in zone con maggiore diffusione dei boschi (territorio di comuni con indice di boscosità superiore al 47%)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <input type="button" value="Documenti presentati nelle fasi precedenti"/> Geosc opio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS

e) I.d) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in una zona interessata da calamità avvenute nei 5 anni solari precedenti la presentazione della domanda (territorio di Comuni inseriti in atti regionali per l'individuazione di aree interessate da calamità)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <input type="button" value="Documenti presentati nelle fasi precedenti"/> Geosc opio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS Elenco comuni

f) II.a.1.1) gli interventi riguardano totalmente investimenti previsti al punto 1 (Azioni di prevenzione contro gli incendi boschivi) del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando, AD ESCLUSIONE DI QUELLI SULLA VIABILITÀ FORESTALE DI INTERESSE AIB

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su <input type="button" value="Documenti presentati nelle fasi precedenti"/> Geosco pio 	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando (verificare che gli interventi siano ricompresi tra quelli previsti al punto 1 della scheda del PSR)

- g) II.a.1.2) gli interventi riguardano totalmente interventi SULLA VIABILITÀ FORESTALE DI INTERESSE AIB di cui al punto 1.a.5 "Realizzazione ed adeguamento funzionale della viabilità forestale di interesse AIB" del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando**

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geosco pio 	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando (verificare che gli interventi siano ricompresi tra quelli previsti al punto 1 della scheda del PSR)

- h) II.a.2) interventi di prevenzione incendi: quando eseguiti nel territorio di Comuni classificati ad alto rischio di incendio in base alla classificazione contenuta nel Piano AIB della Regione Toscana**

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geosco pio 	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando Verificare l'elenco dei comuni secondo il piano AIB

- i) II.a.3.1) gli interventi riguardano totalmente investimenti previsti dai Piani specifici di prevenzione AIB (art. 74 bis L.R. 39/00) approvati dalla Giunta Regionale e sono realizzati da soggetti facenti parte dell'Organizzazione Regionale AIB**

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geosco pio 	Verifica che siano state espletate le procedure di attuazione del Piano di cui al comma 4 dell'articolo 61 bis del Regolamento forestale della Toscana

- j) II.a.3.2) gli interventi riguardano totalmente interventi previsti dai Piani specifici di prevenzione AIB (art. 74 bis L.R. 39/00) approvati dalla Giunta Regionale e sono realizzati da soggetti NON facenti parte dell'Organizzazione Regionale AIB**

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geosco pio 	Verifica che siano state espletate le procedure di attuazione del Piano di cui al comma 4 dell'articolo 61 bis del Regolamento forestale della Toscana

- k) II.b) gli interventi riguardano totalmente investimenti di realizzazione/miglioramento destinati a ridurre il rischio idrogeologico di cui al punto 2.a del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando**

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geosco pio 	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando (verificare che gli interventi siano ricompresi tra quelli previsti al punto 2.a della scheda del PSR)

- II.c) gli interventi riguardano totalmente investimenti previsti al punto 2c. (Interventi di prevenzione contro gli attacchi e diffusione di parassiti, ecc.) del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando**

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando

I) II.d) gli investimenti previsti al punto 3 (Elaborazione piani di gestione) del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti • Geoscopio 	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando (verificare che gli interventi siano ricompresi tra quelli previsti al punto 2.D e al punto 3 della scheda del PSR)

7.2.3 Sottomisura 8.4

SAL/ SALDO

a) Gli interventi interessano il bosco ai sensi della L.R. 39/00

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Dettaglio particelle S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Anagrafe ARTEA Geoscopio Eventuale sopralluogo 	Corrispondenza dell'uso del suolo con quanto previsto dalla L.R. in merito alla definizione di bosco

b) Tagli boschivi su superfici superiori a un ettaro

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Corrispondenza con quanto previsto dalla L.R. Rispetto delle disposizioni di cui all'art. 47, commi 6 ter, 6 quater, 6 quinquies della L.R. 39/00 e s.m.i. (in merito all'obbligo di ricorrere a imprese boschive iscritte all'Elenco regionale delle ditte boschive)

c) Verifica delle specie forestali utilizzate

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Corrispondenza con quanto previsto dalla L.R. Scelta delle specie esclusivamente tra quelle facenti parte della vegetazione forestale della Toscana di cui all'Allegato A della L.R. 39/00 – Legge Forestale della Toscana, escluso la robinia (vedi Appendice: Elenco delle specie forestali facenti parte della vegetazione forestale regionale)

d) Verifica del Materiale Forestale di Propagazione (MFP) impiegato per rinfoltimenti

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Corrispondenza con quanto previsto dalla L.R. Rispettare quanto previsto dalla vigente normativa in materia (Direttiva 1999/105/CE, D. Lgs. 386 del 10/11/03, L.R. 39/00 e s.m.i.). Non sono ammessi a contributo gli interventi rinfoltimento realizzati con materiale non certificato, tranne che nel caso di utilizzo di specie per le quali la normativa vigente non prevede la certificazione

e) Rispetto dei massimali: opere temporanee ed accessorie (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE Prezziario regionale 	Importo massimo ammissibile (verifica dell'importo rendicontato e rispetto dell'importo massimo ammissibile)

f) Area minima di intervento (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Fascicolo aziendale elettronico S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Eventuale sopralluogo 	Dati catastali, mappe, superfici GIS L'area minima di intervento, sulla quale si deve verificare la sussistenza del danno al potenziale forestale è di 2000 mq contigui

g) Riferimento temporale delle spese (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Documenti di spesa	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria SAL/Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti S.I. Artea: Modulo Istruttoria SAL/Saldo, sezione RENDICONTAZIONE 	Che le spese siano riferite temporalmente al periodo di vigenza del finanziamento

Criteria di selezione

a) I.a) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in Zone appartenenti alla Rete Natura 2000 e Aree Protette (comprese aree contigue ex art. 55 L.R. 30/2015)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geos <p>copio</p>	Dati catastali, mappe, superfici GIS

b) I.b) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in zona montana ai sensi dell'art. 32 comma 1 lett. a) del Reg. (UE) 1305/2013

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geosc <p>opio</p>	Dati catastali, mappe, superfici GIS

c) I. c) l'intervento ricade prevalentemente (> 50%) nel territorio di un comune in cui la superficie con pinete di pini mediterranei è (vedi "Elenco dei Comuni divisi per entità di superficie di pinete mediterranee" riportato in calce al presente atto):

	<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
c.1) maggiore di 400 ettari	Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS
c.2) compresa tra 50 e 400 ettari			
c.3) inferiore a 50 ettari e maggiore di 0 ettari			

d) II. a) Progetti presentati da soggetti associati (sia pubblici che privati): consorzi forestali; gestori di usi civici; unioni di comuni, cooperative agro-forestali, al fine di massimizzare l'impatto degli interventi dal punto di vista della difesa idrogeologica

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic SU <input type="button" value="Documenti presentati nelle fasi precedenti"/>	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando Verifica dei soggetti (solo i soggetti elencati hanno diritto al punteggio previsto dal criterio)

7.2.4 Sottomisura 8.5

SAL/SALDO

a) Gli interventi interessano aree boscate o l'area forestale ai sensi della L.R. 39/00

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Dettaglio particelle S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Anagrafe ARTEA Geoscopio Eventuale sopralluogo 	Corrispondenza dell'uso del suolo con quanto previsto dalla L.R. in merito alla definizione di bosco

b) L'intervento interessa una infrastruttura lineare o comunque a servizio di un bosco ai sensi della L.R. 39/00

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Corrispondenza con quanto previsto dal bando. Gli interventi sono ammissibili se eseguiti in bosco o se sono interventi a sviluppo lineare o che per caratteristiche tecniche necessitano di essere realizzate anche in terreni non boscati (quali strade, piste, sentieri, aree di sosta, rifugi, bivacchi, torrette di avvistamento), purchè siano al servizio del bosco o attraversino il bosco per almeno il 50% del loro sviluppo lineare.

c) Rispetto dei massimali: opere temporanee ed accessorie

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE Prezziario regionale 	Importo massimo ammissibile (verifica dell'importo rendicontato e rispetto dell'importo massimo ammissibile)

d) Verifica delle specie forestali utilizzate

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Corrispondenza con quanto previsto dalla L.R. Scelta delle specie esclusivamente tra quelle facenti parte della vegetazione forestale della Toscana di cui all'Allegato A della L.R. 39/00 – Legge Forestale della Toscana, escluso la robinia (vedi Appendice: Elenco delle specie forestali facenti parte della vegetazione forestale regionale)

e) Verifica del Materiale Forestale di Propagazione (MFP) impiegato per rinfoltimenti

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Corrispondenza con quanto previsto dalla L.R. Rispettare quanto previsto dalla vigente normativa in materia (Direttiva 1999/105/CE, D.

		Lgs. 386 del 10/11/03, L.R. 39/00 e s.m.i.). Non sono ammessi a contributo gli interventi rinfoltimento realizzati con materiale non certificato, tranne che nel caso di utilizzo di specie per le quali la normativa vigente non prevede la certificazione
--	--	---

f) Piano di gestione forestale o altro strumento equivalente

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Domanda di aiuto – Allegati	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Richiesta agli enti competenti	<p>Presenza, Validità ed esecutività del Piano di gestione o di altro strumento equivalente (Piano dei tagli)</p> <p>Atto di approvazione del Piano in caso di superficie accorpata superiore a 100 ha e nei casi previsti dalla LR 39/00</p> <p>sono esclusi da tale obbligo i seguenti casi, quando in linea con quanto previsto dalla L.R. 39/00 e s.m.i.:</p> <ul style="list-style-type: none"> tutti gli interventi diversi da quelli a carattere selvicolturale e quelli che, ai sensi dell'art. 48 della L.R.39/00 e dell'art. 44 del Regolamento Forestale della Toscana, non sono oggetto di pianificazione forestale; gli interventi eseguiti da Province, Unioni dei Comuni e altri Enti pubblici quando intervengono per l'esecuzione di opere di pubblica utilità, anche se eseguiti su terreni boscati non di loro proprietà. <p>ai fini della verifica della sussistenza dell'obbligo del possesso di un Piano di gestione forestale o di uno strumento equivalente, si considerano accorpate le superfici forestali che rispondono ai criteri definiti dal comma 8 dell'art. 10 del Regolamento forestale della Toscana e s.m.i;</p> <p>Nel caso di Piano oggetto di finanziamento, verifica che sia stato approvato prima della presentazione della domanda di pagamento</p>

g) Ricavi

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE 	<p><i>Dati progettuali (bilancio)</i></p> <p>Per gli interventi 1.c), 2.b), 2.c) i costi ammissibili a finanziamento devono essere calcolati al netto degli eventuali introiti ricavabili dal materiale legnoso utilizzato</p>

h) Tagli boschivi su superfici superiori a un ettaro

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio	<p>Corrispondenza con quanto previsto dalla L.R. Rispetto delle disposizioni di cui all'art. 47, commi 6 ter, 6 quater, 6 quinquies della L.R. 39/00 e s.m.i. (in merito all'obbligo di ricorrere a imprese boschive iscritte all'Elenco regionale delle ditte boschive)</p>

i) Cantierabilità: Impianti per la produzione di energia derivante da fonti rinnovabili

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica Autorizzazione ente	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su 	Presenza e pertinenza della dichiarazione (dati di progetto)

competente	Documenti presentati nelle fasi precedenti <ul style="list-style-type: none"> Richiesta all'ente competente 	Validità ed esecutività del documento
------------	---	---------------------------------------

j) L'intervento interessa castagneti da frutto in aree ammesse al bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Dettaglio particelle S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Anagrafe ARTEA Geoscopio 	Corrispondenza con quanto previsto dal bando al punto A.i del paragrafo 3.1 "Interventi finanziabili"

k) Esecuzione della Martellata

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Rispetto delle prescrizioni relative all'esecuzione della martellata da parte di un Dott. Forestale iscritto all'Ordine dei dottori Agronomi e Forestali (nei casi previsti dal bando - punti A.f.iv e A.f.v del paragrafo "Interventi finanziabili")

m) Limitazioni sulla produzione di energia da fonti rinnovabili

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Domanda + allegati (autorizzazione ente competente ed eventuali prescrizioni)	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE Richiesta all'ente competente 	Validità ed esecutività dell'autorizzazione Coerenza del progetto con prescrizioni Dimensionamento

Criteri di selezione

a) I.a) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in Zone appartenenti alla Rete Natura 2000 e Aree Protette (comprese aree contigue ex art. 55 L.R. 30/2015)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS

b) I.b) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in zona montana ai sensi dell'art. 32 comma 1 lett. a) del Reg. (UE) 1305/2013

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS

c) I.c) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in zone con maggiore diffusione dei boschi (territorio di comuni con indice di boscosità superiore al 47% - vedi Appendice al presente bando: Elenco Comuni con indice di boscosità)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS

d) I.d) L'intervento ricade prevalentemente (> 50%) in aree con presenza di una certificazione forestale sostenibile PEFC o FSC

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS

e) II.a) Interventi esclusivamente con finalità di promozione dell'uso sociale del bosco e delle attività ricreativo-culturali ad esso correlato

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando (verificare che gli interventi siano relativi solamente a quelli previsti alla lettera c) del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando)

f) III.a) Interventi esclusivamente finalizzati al miglioramento della funzione di assorbimento della CO2 per il contenimento dei cambiamenti climatici

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando (verificare che gli interventi siano relativi solamente a quelli previsti alla lettera A.f.) del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando)

g) IV) Interventi previsti alla lettera D - Elaborazione di piani di gestione o di strumenti equivalenti

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti	Coerenza tra gli interventi previsti da progetto e quelli previsti da bando (verificare che gli interventi siano relativi solamente a quelli previsti alla lettera D del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando)

7.2.5 Sottomisura 8.6

SAL/SALDO

a) Verifica del rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa in materia (Direttiva 1999/105/CE, D.Lgs 386 del 10/11/03, L.R. 39/00 e s.m.i.) in merito al Materiale Forestale di Propagazione (MFP) impiegato per rinfoltimenti

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica Altra documentazione	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE 	Elenco delle essenze forestali previste Presenza delle etichette/cartellini conformi alle prescrizioni del decreto Copia del certificato di provenienza del materiale utilizzato

b) Rispetto, nel caso di tagli boschivi su superfici superiori ad un ettaro, delle disposizioni di cui all'art. 47, commi 6 ter, 6 quater, 6 quinquies della L.R. 39/00 e s.m.i. (in merito all'obbligo di ricorrere a imprese boschive iscritte all'Elenco regionale delle ditte boschive)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Atto di approvazione Piano dei tagli (o di gestione) Progetto/relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Richiesta all'ente competenti 	Validità ed esecutività del documento Pertinenza del documento con il progetto Presenza di eventuali prescrizioni Che la ditta/e che hanno eseguito i lavori siano iscritte all'elenco regionale delle ditte boschive

c) Verifica delle specie forestali impiantate

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Elenco delle essenze forestali previste Confronto con Elenco previsto dal bando

d) Rinfoltimenti in tartufaie naturali

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	L'attestato di controllo sulla micorrizzazione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 della L.R. 50/95 e s.m.i.

e) Cantierabilità: Impianti per la produzione di energia derivante da fonti rinnovabili


<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica Autorizzazione ente competente	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Richiesta all'ente competente 	Presenza e pertinenza della dichiarazione (dati di progetto) Validità ed esecutività del documento

f) Operazioni precedenti la trasformazione industriale

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Gli investimenti connessi all'uso del legno come materia prima o fonte di energia (compreso

		<p>produzione di cippato o pellets) sono limitati alle operazioni precedenti la trasformazione industriale, cioè agli investimenti inferiori a 1,3 milioni di euro e che soddisfano uno o più dei seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nel caso d'interventi precedenti la trasformazione del legname, con esclusione della produzione di cippato e pellets e delle segherie, sono eseguiti direttamente da aziende che gestiscono terreni forestali o da imprese di utilizzazione forestale, singole o associate, da aziende di prima trasformazione del legname o che producono assortimenti o prodotti legnosi semilavorati non finiti o grezzi; - per le segherie la capacità massima di lavorazione dei macchinari produttivi finanziati non deve essere superiore ai 5000 m³/anno, con un limite assoluto di materiale tondo in ingresso nella segheria di 10 000 m³; - nel caso di produzione di cippato o pellets, sono eseguiti direttamente dalle aziende che gestiscono terreni forestali, dalle imprese di utilizzazione forestale o da loro associazioni. <p>Sono sempre considerati trasformazione industriale (quindi non sono ammesse a finanziamento) le lavorazioni eseguite dalle industrie per la produzione dei mobili, dalle cartiere, delle industrie di produzione di pannelli e compensati.</p>
--	--	--

g) Impresa che deve dimostrare il conseguimento, nei tre esercizi finanziari successivi a quello di presentazione della domanda di saldo, delle superfici minime di bosco oggetto di taglio necessarie a giustificare gli acquisti (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica Visura camerale	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su  Documenti presentati nelle fasi precedenti • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Dettaglio particelle 	<p>Verificare i requisiti previsti dal bando La verifica va fatta per le imprese:</p> <p>i. di nuova costituzione, costituitesi non oltre i 36 mesi precedenti alla data di ricezione della domanda di aiuto;</p> <p>ii. NON di nuova costituzione, ma che hanno acquisito, non oltre i 36 mesi precedenti alla data di ricezione della domanda di aiuto, altre aziende o rami di azienda che svolgono le attività previste dal bando;</p> <p>iii. NON di nuova costituzione, ma che hanno iniziato, non oltre i 36 mesi precedenti alla data di ricezione della domanda di aiuto, a svolgere le attività previste dal bando;</p> <p>Verificare che sia stata presentata la documentazione necessaria a dimostrare lo svolgimento dell'attività forestale (presenza nel Registro Imprese con il codice ATECO relativo allo svolgimento dell'attività forestale) e la data da cui è presente il relativo codice ATECO, nonché tutti i documenti necessari a dimostrare che il richiedente si trova in una delle condizioni di cui ai precedente punti da i)</p>

		a iii).
--	--	---------

h) Gli interventi selvicolturali interessano aree boscate ai sensi della L.R. 39/00 (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Dettaglio particelle Geoscopio 	Corrispondenza con quanto previsto dalla L.R.

i) Giustificazione interventi selvicolturali miglioramenti attesi (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Dati progettuali che giustificano il raggiungimento dei miglioramenti

j) L'intervento interessa una infrastruttura lineare o comunque a servizio di un bosco ai sensi della L.R. 39/00 (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Geoscopio 	Corrispondenza con quanto previsto dalla L.R.

k) Rispetto dei massimali: opere temporanee ed accessorie (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE Prezziario regionale 	Importo massimo ammissibile (verifica dell'importo rendicontato e rispetto dell'importo massimo ammissibile)

l) Giustificazione interventi selvicolturali (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica Autorizzazioni/Permessi/prescrizioni	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE 	Dati progettuali che giustificano gli interventi Validità delle Autorizzazioni/Permessi/prescrizioni

m) Vantaggio per i produttori forestali di base (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Dati progettuali, dichiarazioni

n) Ricavi (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, 	Dati progettuali (bilancio)

Verificare fatture vendita legname? Verificare tracciabilità?	sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE	Tracciabilità materiali legnosi
--	--	---------------------------------

n) Piano di gestione forestale o altro strumento equivalente

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Domanda di aiuto – Allegati	• S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti Richiesta agli enti competenti	Presenza, Validità ed esecutività del Piano di gestione o di altro strumento equivalente (Piano dei tagli) Atto di approvazione del Piano in caso di superficie accorpata superiore a 100 ha e nei casi previsti dalla LR 39/00 sono esclusi da tale obbligo i seguenti casi, quando in linea con quanto previsto dalla L.R. 39/00 e s.m.i.: - tutti gli interventi diversi da quelli a carattere selvicolturale e quelli che, ai sensi dell'art. 48 della L.R.39/00 e dell'art. 44 del Regolamento Forestale della Toscana, non sono oggetto di pianificazione forestale; - gli interventi eseguiti da Province, Unioni dei Comuni e altri Enti pubblici quando intervengono per l'esecuzione di opere di pubblica utilità, anche se eseguiti su terreni boscati non di loro proprietà. ai fini della verifica della sussistenza dell'obbligo del possesso di un Piano di gestione forestale o di uno strumento equivalente, si considerano accorpate le superfici forestali che rispondono ai criteri definiti dal comma 8 dell'art. 10 del Regolamento forestale della Toscana e s.m.i; Nel caso di Piano oggetto di finanziamento, verifica che sia stato approvato prima della presentazione della domanda di pagamento

o) Limitazioni sulla produzione di energia da fonti rinnovabili

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Domanda + allegati (autorizzazione ente competente ed eventuali prescrizioni)	• S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE Richiesta all'ente competente	Validità ed esecutività dell'autorizzazione Coerenza del progetto con prescrizioni Dimensionamento

p) Rispetto delle condizioni di ammissibilità per la fornitura di beni e servizi senza pagamento in denaro (SALDO)

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	• S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Saldo, sezione RENDICONTAZIONE	• Il soggetto fornitore del servizio • Rispondenza tra i costi attribuiti e il prezzario o l'analisi dei prezzi • Le operazioni svolte (lavori/forniture) devono corrispondere a quelle previste dal bando L'ammissibilità delle suddette tipologie di spesa è legata al rispetto delle seguenti condizioni: - i lavori/forniture devono essere eseguiti a perfetta regola d'arte;

		<ul style="list-style-type: none"> - lavori/forniture eseguiti devono essere pertinenti con le strutture ed i mezzi tecnici in dotazione, anche temporaneamente, all'azienda; - il loro valore deve poter essere soggetto a revisione contabile e valutazione indipendente (computo metrico ecc.); - i lavori/forniture eseguiti non devono essere collegati a misure di ingegneria finanziaria; - se trattasi di prestazioni volontarie non retribuite, il loro valore sia determinato tenendo conto delle capacità fisico/professionali, del tempo effettivamente prestato in "condizioni di ordinarietà" e delle normali tariffe orarie/giornaliere in vigore per l'attività eseguita, stabilite dai prezzari indicati nei bandi; - sia possibile effettuare valutazioni comparative tra il valore del bene disponibile in natura e quelli simili elencati nei prezzari indicati nei bandi; - che esse siano verificabili e controllabili.
--	--	---

Criteria di selezione

I) L'intervento fondiario o, nel caso di acquisti di mezzi e attrezzature l'UTE/UTF/il centro aziendale, ricade prevalentemente (> 50%) in:

	<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
a) Zone appartenenti alla Rete Natura 2000 oppure ad aree protette	Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti • Geoscopio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS
b) Zona montana ai sensi dell'art.32 comma 1 lett.a) del Reg.UE 1305/2013	Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti • Geoscopio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS
c) Zone con maggiore diffusione dei boschi (Indice boscosità > 47%)	Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti • Geoscopio 	Dati catastali, mappe, superfici GIS, elenco comuni per indice di boscosità (bando)

m) II.a) Imprenditori agricoli professionali e equiparabili ai sensi dell'articolo 8 D.Lgs 227/2001 e ss.mm.ii.

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Fascicolo aziendale Qualifica IAP (Doc. id 378)	S.I. Artea: Fascicolo e Domande, sezione Documenti Azienda	Che il richiedente sia in possesso della qualifica IAP (registrare n. e data di acquisizione qualifica IAP)
Fascicolo aziendale (Imprenditore equiparabile – Doc. id 350)	S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti	Che il richiedente sia in possesso della qualifica di imprenditore equiparabile (registrare n. e data di acquisizione qualifica IAP)

n) II.b) Impresa iscritta all'albo di cui all'art. 13 della LR 39/2000

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Decreto Regione Toscana		Iscrizione

approvazione Albo	BURT	
-------------------	------	--

o) II.c) Beneficiario di età inferiore a 40 anni. In caso di società, la priorità è attribuita quando almeno la metà degli amministratori ha un'età inferiore ai 40 anni

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Documento di identità del singolo beneficiario o Documenti di identità di tutti gli amministratori della società	S.I. Artea: Anagrafica aziendale, sezione Struttura Aziendale	Dati anagrafici (età)


p) II.d) Il soggetto richiedente possiede una delle seguenti qualifiche: consorzio forestale ai sensi dell'art. 19 della LR 39/2000 oppure è un gestore di usi civici

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Atto costitutivo consorzio Statuto uso civico o Dichiarazione Regione Toscana ai sensi L.R. 27/2014 Visura	S.I. Artea: Anagrafe ARTEA, CCIAA	Presenza e pertinenza e validità del documento Iscrizione


q) II.e) Imprese iscritte all'Elenco regionale delle ditte boschive ai sensi dell'art. 38/bis della LR 39/00

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Elenco ditte	S.I. Artea: Anagrafe ARTEA, S.I. Artea: SIGAF	Iscrizione


r) III.a.1) Gli investimenti previsti in domanda riguardano totalmente interventi relativi ai punti 1) e 3), dell'Azione A) del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica/computo metrico/progetto domanda	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su  Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Verifica che gli investimenti previsti sono al 100% ricompresi tra quelli individuati dalla priorità

s) III.a.2) Gli investimenti previsti in domanda riguardano totalmente interventi relativi ai punti 5) e 6), dell'Azione A) del precedente "Interventi finanziabili" del bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su  Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Verifica che gli investimenti previsti sono al 100% ricompresi tra quelli individuati dalla priorità

t) III.b.1) Gli investimenti previsti in domanda riguardano totalmente interventi relativi ai punti 1) e 3), dell'Azione B) del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su  Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Verifica che gli investimenti previsti sono al 100% ricompresi tra quelli individuati dalla priorità

u) III.b.2) Gli investimenti previsti in domanda riguardano totalmente interventi relativi ai punti 4), 6) e 7) dell'Azione B) del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Verifica che gli investimenti previsti sono al 100% ricompresi tra quelli individuati dalla priorità

v) III.c) Gli investimenti previsti in domanda riguardano totalmente interventi relativi all'Azione C) del paragrafo "Interventi finanziabili" del bando

<i>Documentazione da acquisire</i>	<i>Come acquisire gli elementi per la verifica</i>	<i>Cosa verificare</i>
Progetto/Relazione tecnica	<ul style="list-style-type: none"> • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Progetto • S.I. Artea: Modulo Istruttoria Ammissibilità, sezione Documentazione, clic su Documenti presentati nelle fasi precedenti 	Verifica che gli investimenti previsti sono al 100% ricompresi tra quelli individuati dalla priorità

ALLEGATO 1

Fonti normative di riferimento

COMUNITARIA

REGOLAMENTO (UE) N. 1303/2013 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio.

REGOLAMENTO (UE) N. 1305/2013 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio.

REGOLAMENTO (UE) N. 1306/2013 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008.

REGOLAMENTO (UE) N. 1310/2013 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 17 dicembre 2013 che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne le risorse e la loro distribuzione in relazione all'anno 2014 e modifica il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio e i regolamenti (UE) n. 1307/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne la loro applicazione nell'anno 2014.

REGOLAMENTO (UE) N. 1407/2013 DELLA COMMISSIONE del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis».

REGOLAMENTO DELEGATO (UE) N. 640/2014 DELLA COMMISSIONE dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità.

REGOLAMENTO DELEGATO (UE) N. 807/2014 della Commissione, dell'11 marzo 2014, che integra talune disposizioni del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie.

REGOLAMENTO DI ESECUZIONE (UE) N. 808/2014 della Commissione, del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR).

REGOLAMENTO DI ESECUZIONE (UE) N. 809/2014 della Commissione, del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità.

REGOLAMENTO DI ESECUZIONE (UE) N. 834/2014 DELLA COMMISSIONE del 22 luglio 2014 che stabilisce norme per l'applicazione del quadro comune di monitoraggio e valutazione della politica agricola comune.

REGOLAMENTO (UE) N. 679/2016 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati – General Data Protection Regulation o GDPR).

NAZIONALE

Legge del 7 agosto 1990, n. 241 (G.U. del 18 agosto 1990) e ss.mm. ii. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi".

D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (Testo A)".

D.Lgs. di adozione del GDPR (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), in modifica del D.Lgs. del 30 giugno 2003, n. 196 (G.U. n. 174 del 29 luglio 2003) "Codice in materia di protezione dei dati personali", che ha modificato la Legge 31 dicembre 1996, n. 676: Delega al Governo in materia di tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali".

D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" (G.U. Serie Generale n.101 del 30-4-2008 - Suppl. Ordinario n. 108)".

Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, e delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m. e integrazioni.

Legge 6 novembre 2012, n. 190 (G.U. n. 265 del 13 novembre 2012) "Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

D.Lgs. del 15 novembre 2012, n. 218 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. del 6 settembre 2011, n. 159, recante codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2, della Legge 13 agosto 2010, n. 136".

D.Lgs. del 14 marzo 2013, n. 33 (G.U. n. 80 del 5 aprile 2013) "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

D.P.C.M. del 30 ottobre 2014, n. 193 (G.U. n. 4 del 7 gennaio 2015) "Regolamento recante disposizioni concernenti modalità di funzionamento, accesso, consultazione e collegamento con il CED, di cui all'articolo 8 della Legge 1 aprile 1981, n. 121, della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia, istituita ai sensi dell'articolo 96 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159".

6 novembre 2012, n. 190 (G.U. n. 265 del 13 novembre 2012) "Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 3 aprile 2013, n. 55 "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244" (GU Serie Generale n. 118 del 22/05/2013).

D.M. 22/01/2014 (Piano d'Azione Nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari)

D.M. n. 3536/2016 Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del Regolamento (UE) n. 1306/2013 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale.

Decreto del Ministro delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali del 25 gennaio 2017, n. 2490, relativo alla "Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del regolamento (UE) n. 1306/2013 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale".

Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020 – Intesa sancita in Conferenza Stato-Regioni nella seduta dell'11 febbraio 2016.

REGIONALE

DGR n. 788 del 4/08/2015 di presa d'atto del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Toscana approvato dalla Commissione Europea.

DGR n. 1348 del 11/11/2019 di presa d'atto della versione 7.1 del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Toscana a seguito dell'approvazione, da parte della Commissione Europea, della quinta modifica al Programma di Sviluppo Rurale della Regione Toscana.

DGR n. 501 del 30/05/2016 "Reg. (UE) 1305/2016 – FEASR – Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020.

PSR 2014-2020 – Manuale dei Controlli Amministrativi misura 8 – art.48 Reg. di esecuzione (UE) 809/2014 – REV.1.4

Approvazione documento attuativo Competenze”.

DGR n. 573 del 21/06/2016 “Reg. (UE) 1305/2013 – FEASR – Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020. Approvazione del documento Disposizioni finanziarie comuni e aggiornamento indirizzi per la riprogrammazione finanziaria” con il quale viene approvato il documento attuativo “Disposizioni finanziarie comuni” del PSR 2014/2020 e la proposta di rimodulazione del piano finanziario del PSR 2014/2020.

DGR n. 518 del 30/05/2016 “Reg. (UE) 1305/2013 – FEASR – Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020. Approvazione Direttive comuni per l’attuazione delle misure a investimento” e s.m.i.

Decreto del direttore ARTEA n.155 del 6 DICEMBRE 2019 “Disposizioni comuni per l’attuazione delle Misure ad investimento” - versione 4.01.

Decreto dirigenziale n. 5275 del 27 aprile 2017 “Regolamento (UE) n. 1305/2013, Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 della Regione Toscana. Approvazione del bando attuativo della misura/sottomisura 8.1 Sostegno alla forestazione/all’imboschimento - Annualità 2016”

Decreto dirigenziale n. 18078 del 31 ottobre 2019 “Regolamento (UE) n. 1305/2013, Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 della Regione Toscana. Approvazione del bando attuativo della misura/sottomisura 8.3 Sostegno alla prevenzione dei danni arrecati alle forste da incendi, calamità naturali ed eventi catastrofici - Annualità 2019” e ss.mm.ii.

Decreto dirigenziale n. 14286 del 29 settembre 2017 “Regolamento (UE) n. 1305/2013, Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 della Regione Toscana. Approvazione del bando attuativo della misura/sottomisura 8.4 Ripristino delle foreste danneggiate da Matsucoccus f. - Annualità 2017”

Decreto dirigenziale n. 19542 del 3 dicembre 2018 “Regolamento (UE) n. 1305/2013, Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 della Regione Toscana. Approvazione del bando attuativo della misura/sottomisura 8.5 Sostegno agli investimenti destinati ad accrescere la resilienza e il pregio ambientale degli ecosistemi forestali - Annualità 2018”

Decreto dirigenziale n. 2650 del 25 febbraio 2020 “Regolamento (UE) n. 1305/2013, Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 della Regione Toscana. Approvazione del bando attuativo della misura/sottomisura 8.6 Sostegno a investimenti in tecnologie silvicole, trasformazione, mobilitazione, commercializzazione dei prodotti delle foreste - Annualità 2019”