

ALLEGATO A)

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI SEGRETARIO GENERALE DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA

Il Consiglio regionale della Toscana indice un avviso pubblico per l'acquisizione di candidature per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di Segretario generale del Consiglio regionale, ai sensi della legge regionale toscana 5 febbraio 2008, n. 4 e successive modifiche ed integrazioni.

Il ruolo di Segretario generale del Consiglio regionale si configura ai sensi dell'art. 18 della l.r. n. 4/2008, che ne definisce le funzioni.

I soggetti interessati all'incarico devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 14 della l.r. n. 1/2009 o di cui all'art. 24 della l.r. 4/2008 e, in particolare, di quelli di seguito riportati.

REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti richiesti sono:

1. cittadinanza italiana;
2. non essere collocato in quiescenza, a qualunque titolo e non aver raggiunto il limite ordinamentale per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: **laurea specialistica (LS)** o **laurea magistrale (LM)** (ex D.M. 509/1999), ovvero **diploma di laurea del vecchio ordinamento universitario (DL)** equiparato ad una delle classi di laurea specialistiche/magistrali sopra indicate con Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009.

I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero devono produrre al momento dell'assunzione la dichiarazione di equivalenza del titolo di studio ovvero il riconoscimento ai sensi della legislazione vigente.¹

5. non essere stati destituiti dall'impiego ovvero licenziati per motivi disciplinari oppure dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento. Di non essere stati inoltre dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Nei casi di destituzione, licenziamento o dispensa dall'impiego devono essere espressamente indicate le cause e le circostanze del provvedimento;
6. di aver ricoperto incarichi dirigenziali per almeno cinque anni in enti o aziende pubbliche o private, ai sensi dei commi 3 e 4 dell'art. 14 della l.r. n. 1/2009 e s.m.i., o di aver maturato esperienze, di durata almeno quinquennale, nei settori della ricerca, della docenza universitaria o delle magistrature, ai sensi dell'art. 24, comma 5 bis, della l.r. 4/2008. Per i dipendenti provenienti dal settore pubblico l'eventuale incarico è subordinato al collocamento in aspettativa o fuori ruolo secondo l'ordinamento dell'amministrazione di provenienza. Per i dirigenti regionali si applica quanto previsto dall'art. 15, comma 3, della l.r. n.1/2009;

¹ Si precisa che coloro i quali sono in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero, sono ammessi alla procedura con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dall'avviso. Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione.

7. di avere una professionalità adeguata alle funzioni da svolgere con particolare riferimento a quelle indicate nell'art. 18 della l.r. n. 4/2008 sopra richiamato;
8. di non trovarsi in alcuna situazione che possa comportare l'inconferibilità ed incompatibilità dell'incarico dirigenziale ai sensi dell'art. 20, del d.lgs. n. 39/2013 e/o ai sensi dell'art. 53, comma 1 bis, del D.Lgs n.165/2001, così come modificato dall'art. 52, comma 1, lett. a, D.Lgs. n.150/2009²;
9. non avere riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
10. idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego;
11. essere in regola con gli obblighi di leva, con l'indicazione dell'anno di congedo e dell'Ufficio che ha rilasciato il foglio di congedo (Distretto Militare, Capitaneria di Porto, ecc.);³

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Il presente avviso è pubblicato nel **Bollettino Ufficiale della Regione Toscana (B.U.R.T.), nella home page e nella sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di concorso" del sito internet istituzionale del Consiglio regionale della Regione Toscana.**

La domanda di partecipazione all'avviso deve essere presentata con le modalità telematiche sotto indicate, **entro e non oltre il termine di 15 giorni (di calendario), con scadenza alle ore 12:00, a decorrere dal giorno di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana (B.U.R.T.) e sul sito internet istituzionale.**

Costituisce motivo di esclusione la presentazione o l'inoltro della candidatura con credenziali non appartenenti al soggetto che presenta la domanda di partecipazione. Non saranno ammesse le candidature presentate con modalità diverse da quelle indicate.

Non è consentito inoltrare più di una domanda. L'interessato è tenuto a comunicare tempestivamente, mediante accesso alla piattaforma utilizzata per l'iscrizione, integrazioni, variazioni, modificazioni e aggiornamenti dei dati precedentemente inseriti, ivi compresa la scheda curriculare.

² Art. 20 del D.Lgs. n.39/2013 - Dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità:

1. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al presente decreto.
2. Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al presente decreto.
3. Le dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 sono pubblicate nel sito della pubblica amministrazione, ente pubblico o ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l'incarico.
4. La dichiarazione di cui al comma 1 è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.
5. Ferma restando ogni altra responsabilità, la dichiarazione mendace, accertata dalla stessa amministrazione, nel rispetto del diritto di difesa e del contraddittorio dell'interessato, comporta la inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui al presente decreto per un periodo di 5 anni.

Art. 53 comma 1 bis del D.Lgs. n.165/2001 - Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi: Non possono essere conferiti incarichi di direzione di strutture deputate alla gestione del personale a soggetti che rivestano o abbiano rivestito negli ultimi due anni cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o che abbiano avuto negli ultimi due anni rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni.

³ Requisito necessario solo per in nati entro il 31.12.1985 (L. n. 331/2000 e D.Lgs. n. 215/2001)

A tal fine occorre preliminarmente revocare la precedente domanda (attraverso la funzione "revoca") e successivamente procedere con l'aggiornamento dei dati e degli allegati e l'invio della nuova domanda.

La domanda di partecipazione è redatta e presentata in forma esclusivamente digitale, **tramite il portale raggiungibile dalla home page del sito internet istituzionale del Consiglio regionale, sezione "Focus"**.

I candidati devono utilizzare per l'accesso una delle seguenti modalità: la propria Tessera Sanitaria⁴ – Carta Nazionale dei Servizi (CNS)⁵, Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID)⁶ o Carta di Identità Elettronica (CIE).

Quale ricevuta di invio della domanda e a riscontro delle dichiarazioni rese, il sistema invierà una mail all'indirizzo indicato a riscontro dell'avvenuta trasmissione della candidatura che riporta il numero identificativo unico della domanda, la data e l'orario di invio della domanda E' onere del candidato verificare l'effettiva ricezione della candidatura da parte dell'Amministrazione regionale attraverso la notifica di cui sopra, nonché verificare l'effettiva leggibilità della documentazione trasmessa in formato PDF. Si invita ad inviare la candidatura con congruo anticipo rispetto alla scadenza dell'avviso, al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti a sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire la ricezione telematica. Nel caso di malfunzionamento protratto nel tempo l'Amministrazione potrà differire la scadenza del termine, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione.

CONTENUTI DELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione gli interessati devono dichiarare sotto la propria responsabilità il possesso di tutti i requisiti richiesti dall'avviso nel paragrafo "REQUISITI DI AMMISSIONE" e riportare le seguenti indicazioni:

1. il nome e cognome, la data e luogo di nascita, il luogo di residenza, il codice fiscale;
2. numero di cellulare e indirizzo di posta elettronica per eventuali comunicazioni. La variazione dei recapiti telefonici o telematici dichiarati deve essere comunicata tempestivamente all'Amministrazione. Questa Amministrazione si riterrà autorizzata ad inviare eventuali comunicazioni, relative all'avviso pubblico, all'indirizzo mail dichiarato e utilizzato dal candidato per la trasmissione della domanda; il candidato si impegna a mantenere attivo tale canale di comunicazione;
3. di accettare, in caso di nomina, l'incondizionata ed immediata assunzione delle funzioni di Segretario generale;
4. che le dichiarazioni rese nella candidatura sono documentabili;
5. di allegare la scheda curriculare riassuntiva, riportata in calce al presente avviso, compilata in ogni sua parte con l'esatta indicazione dei soggetti che detengono le informazioni necessarie al controllo di veridicità dei requisiti stessi.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio⁷. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000.

⁴ <http://www.regione.toscana.it/servizi-online/servizi-sicuri/carta-sanitaria-elettronica>.

⁵ Art. 61 d.p.c.m. 22 febbraio 2013, in G.U. n. 117 del 21 maggio 2013.

⁶ Identificazione informatica tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), ex art. 64 del d.lgs. 82/2005; <https://www.spid.gov.it>.

⁷ Articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

REDAZIONE DELLA SCHEDA CURRICULARE

A pena di inammissibilità, alla domanda deve essere allegata la scheda curriculare redatta utilizzando esclusivamente l'apposito **modulo in calce al presente avviso**, scaricato e compilato, che dovrà essere inoltrato contestualmente alla presente candidatura.

La **firma deve essere** apposta secondo una delle seguenti modalità alternative:

1. con **firma digitale** del candidato, utilizzando dispositivi conformi alle Regole tecniche previste in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali⁸. E' preferibile la firma in modalità PADES su documento in formato PDF.
2. con **firma autografa** su carta, in forma estesa e leggibile e non soggetta ad autenticazione⁹, con successiva scansione del modulo **accompagnato da scansione del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità** ¹⁰.

A tutela del candidato, il documento allegato deve essere inviato in formato PDF, affinché sia imm modificabile, facilmente leggibile e conservabile dall'Amministrazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi del Consiglio regionale della Toscana, o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili ai candidati; né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le comunicazioni ai candidati potranno avvenire tramite pubblicazione sul sito internet istituzionale, con valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti degli interessati, eventualmente senza indicare il nome e cognome, ma riportando soltanto il numero identificativo univoco delle domande presentate dagli stessi. Pertanto è onere del candidato conservare il numero identificativo univoco della domanda riportato nella mail di ricevuta di avvenuta trasmissione della stessa, al fine di ricevere le comunicazioni di interesse.

ADEMPIMENTI PROCEDURALI

Al fine di procedere all'istruttoria formale delle domande presentate è costituita una Commissione composta dal dirigente del Settore Organizzazione e personale. Formazione. Logistica e Vigilanza e da due funzionari del Consiglio regionale. Agli esiti della fase istruttoria la Commissione trasmette al Presidente del Consiglio regionale l'elenco dei candidati in possesso dei requisiti richiesti e la documentazione necessaria, affinché lo stesso possa proporre all'Ufficio di Presidenza la nomina del candidato idoneo a ricoprire l'incarico di Segretario generale.

La scelta del candidato per l'incarico di Segretario generale è effettuata dall'Ufficio di Presidenza, a seguito di valutazione in merito alla adeguatezza delle esperienze professionali e titoli dichiarati dai candidati.

Il presente avviso pubblico è inteso esclusivamente ad individuare la candidatura maggiormente aderente all'incarico da conferire e, pertanto, non determina alcun diritto al posto né dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

⁸ Per ogni informazione: <https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/>

⁹ Art. 39 del d.p.r. n. 445/2000.

¹⁰ Art. 38, comma 3, del d.p.r. n. 445/2000.

ATTRIBUZIONE INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il Segretario generale è nominato con Delibera dell'Ufficio di Presidenza, su proposta del Presidente del Consiglio regionale, tra coloro che hanno presentato la propria candidatura e che risultino in possesso dei requisiti richiesti. L'incarico di Segretario generale è attribuito con contratto di diritto privato, di durata non superiore a cinque anni, rinnovabile, secondo quanto previsto dall'art. 24 della l.r. n. 4/2008 e ss.mm.ii.. Tale incarico ha carattere di esclusività ed è a tempo pieno.

Il trattamento economico, è determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 4 della l.r. n. 4/2008, e dalla deliberazione dell'Ufficio di presidenza 9 settembre 2021 n. 90 , in conformità con quanto previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro (CCNL) Area dirigenza, Funzioni Locali, quale responsabile di struttura dirigenziale di massima complessità organizzativa qualificata come "Segretariato Struttura di I livello", preposta alle funzioni di cui all'articolo 18 della l.r. 4/2008, ed è costituito:

- dallo stipendio tabellare di detta qualifica;
- dalla tredicesima mensilità;
- dalla retribuzione di posizione pari a Euro 84.424,63 annui corrisposta in 13 mensilità;
- dalla retribuzione di risultato pari a Euro 26.000,00 annui, ove spettante, e parametrata agli esiti del sistema di valutazione.

Competono inoltre, ove spettanti, gli altri elementi retributivi fondamentali ed accessori previsti dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

DICHIARAZIONI AI SENSI DELLA LEGGE N.190/2013

Nella candidatura l'interessato deve dichiarare l'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi dell'art. 20, d.lgs. n. 39/2013 e/o ai sensi dell'art. 53, comma 1 bis, del D.Lgs n.165/2001, così come modificato dall'art.52, comma 1, lett. a) D.Lgs. n.150/2009. Tale dichiarazione dovrà essere presentata all'atto del conferimento dell'incarico, quale condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico; sarà successivamente pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Consiglio regionale.

Ferma restando ogni altra responsabilità, la dichiarazione mendace comporta l'inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui al d.lgs. n. 39/2013 per un periodo di 5 anni, ai sensi dell'art. 20, comma 5, del d.lgs. n. 39/2013.

L'interessato al momento dell'incarico deve presentare anche la comunicazione degli interessi finanziari prevista dal Codice di comportamento dei dipendenti regionali, ai sensi dell'art. 6, comma 1 e art. 13, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 e della deliberazione dell'Ufficio di presidenza 4 settembre 2019, n. 84.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il responsabile del procedimento di tale avviso pubblico è il dirigente del Settore "Organizzazione e personale. Formazione. Logistica e Vigilanza", dr. Ugo Galeotti (tel. 0552387490-0552387312). Per la segnalazione di qualsiasi problema tecnico legato alla trasmissione della domanda, inviare una mail al seguente indirizzo: avvisosegretariogenerale@consiglio.regione.toscana.it

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione all'avviso è effettuato da Regione Toscana - Consiglio regionale in qualità di titolare del trattamento (dati di contatto: Via Cavour 2, 50129 Firenze - consiglioregionale@postacert.toscana.it) ed è finalizzato unicamente alla gestione del presente avviso pubblico presso l'ente Consiglio regionale della Toscana.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti:

email: urp_dpo@regione.toscana.it;

<http://www.regione.toscana.it/responsabile-protezione-dati/contatti>.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione al suddetto avviso e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento (Settore "Organizzazione e personale. Formazione. Logistica e Vigilanza") per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato ed istruito del Settore "Organizzazione e personale. Formazione. Logistica e Vigilanza" preposto al procedimento selettivo e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza va rivolta al Responsabile della protezione dei dati, tramite i canali di contatto dedicati. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

CONSIGLIO REGIONALE DELLA TOSCANA

SCHEDA CURRICULARE

COGNOME, NOME	
CODICE FISCALE	
DATA DI NASCITA	

Il/la sottoscritto/a allega la scheda curriculare alla domanda di avviso pubblico per l'acquisizione di candidature per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di Segretario generale del Consiglio regionale della Toscana.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art.76 del citato d.p.r. n. 445/00, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

FORMAZIONE UNIVERSITARIA E POST UNIVERSITARIA

DIPLOMA/I DI LAUREA

INDIRIZZO/I DI LAUREA

UNIVERSITÀ E ANNO DI CONSEGUIMENTO

TESI DI LAUREA

CORSO/I DI SPECIALIZZAZIONE/DOTTORATO/POST-LAUREA/MASTER (PER OGNI TITOLO POSSEDUTO INDICARE TITOLO, ENTE O ISTITUTO, ANNO, VOTO)

REQUISITI DI AMMISSIONE

(Dichiarazioni attestanti le esperienze professionali maturate - *punti 6 e 7 del Paragrafo "Requisiti di ammissione"* - Incarichi dirigenziali per **almeno cinque anni**, in enti o aziende pubbliche o private, ai sensi dell'art.14, commi 3 e 4, della l.r. n. 1/2009 o esperienze, **di durata almeno quinquennale**, nei settori della ricerca, della docenza universitaria o delle magistrature, ai sensi dell'art. 24, comma 5 bis della l.r. 4/2008)

CAPACITÀ E COMPETENZE ADEGUATE AL RUOLO DA RICOPRIRE E ALLE FUNZIONI DA SVOLGERE

Dichiarazioni attestanti particolari specializzazioni, esperienze professionali, culturali e scientifiche, eventuali pubblicazioni, docenze, relazioni a convegni e seminari, responsabilità di progetti ecc. non riportati nella precedente sezione.

(Indicare gli elementi identificativi di tali specializzazioni ed esperienze ed il soggetto in possesso delle informazioni ai fini del controllo sulle dichiarazioni effettuate)

CONOSCENZE LINGUISTICHE

CONOSCENZA DELLE LINGUE (INDICARE EVENTUALE CERTIFICATO O TITOLO)

DATA _____

FIRMA

La firma (così come previsto dall'Avviso pubblico), deve essere apposta secondo una delle seguenti modalità alternative:

- 1. con **firma digitale** del candidato, utilizzando dispositivi conformi alle Regole tecniche previste in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali. E' preferibile la firma in modalità PADES su documento in formato PDF.*
- 2. con **firma autografa** su carta, in forma estesa e leggibile e non soggetta ad autenticazione, con successiva scansione del modulo accompagnato da scansione del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.*