

SCHEMA INDIVIDUAZIONE PO

Sezione I – ELEMENTI CONNOTATIVI

Tipologia (con riferimento alle funzioni/attività)	[A]- funzioni di direzione di unità organizzativa di particolare complessità
Collocazione Organizzativa	SETTORE BONIFICHE E "SITI ORFANI" PNR
Denominazione	PROCEDIMENTI DI BONIFICA
Livello di graduazione ("pesatura")	2° LIVELLO: punteggio complessivo 60
Declaratoria (principali funzioni/attività)	RESPONSABILE UNICO PROCEDIMENTO PER INTERVENTI DIRETTI. PROCEDIMENTI DI BONIFICA ORDINARI - PARERI AGLI ENTI COMPETENTI IN MATERIA DI BONIFICHE, CERTIFICAZIONI DI AVVENUTA BONIFICA, AUTORIZZAZIONI E NULLA OSTA. PROCEDIMENTI DI BONIFICA PER SITI SOVRA COMUNALI, CONTRIBUTI E PARERI, PER GLI ASPETTI DI COMPETENZA, A SETTORI REGIONALI PER PROCEDIMENTI VIA, AIA, PAUR. ACCERTAMENTO SOGGETTO RESPONSABILE DELL'INQUINAMENTO PER I SITI DI COMPETENZA

Delega di funzioni dirigenziali (paragrafo 7 disciplinare istituto – decreto Direttore generale ex art. 10 LR n. 1/2009)	SI
A) Complessità organizzativa e gestionale (con riferimento alla gestione di risorse umane, anche al raccordo delle stesse su più sedi, e/o le risorse finanziarie gestite, alla numerosità e frequenza delle relazioni interne/esterne, istituzionali e non, alla complessità/eterogeneità nonché numerosità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti) <i>N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio</i>	[15 punti]- medio
B) Livello di autonomia <i>N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio</i>	[15 punti]- medio
C) Rilevanza organizzativa	[15 punti]- medio
D) Complessità delle competenze (con riferimento al livello di specializzazione, alla multidisciplinarietà data dalla tipologia delle funzioni attribuite e alla frequenza di aggiornamento)	[15 punti]- medio
Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale	

Sezione II – *ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO*

<p>A) Competenze tecniche</p>	<p>Normativa di riferimento In Materia di Ambiente ed Energia Metodi e strumenti di tecnica amministrativa Modelli strumenti e tecniche di pianificazione e programmazione Tecniche di comunicazione, presentazione e gestione riunioni</p>
<p>B) Competenze organizzative</p>	<p>Consapevolezza organizzativa Lavoro di Gruppo Soluzione dei problemi Decisione</p>
<p>C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione</p>	<p>ESPERIENZA MATURATA COME RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO PER INTERVENTI DIRETTI. ESPERIENZA NELLA PREDISPOSIZIONE DI PARERI AGLI ENTI COMPETENTI IN MATERIA DI BONIFICHE E NELL'ISTRUTTORIA DI PROCEDIMENTI DI CERTIFICAZIONE DI AVVENUTA BONIFICA E ASSIMILABILI.</p>
<p>D) Eventuali titoli e/o requisiti culturali posseduti</p>	