



Oggetto: Istanza di rimborso Tributi Regionali (diversi da tassa automobilistica)

ELENCO DEI TRIBUTI REGIONALI:

- | tassa abilitazione esercizio venatorio
- | tassa abilitazione pesca dilettantistica
- | tassa appostamento fisso di caccia
- | tributo speciale per il conferimento dei rifiuti solidi in discarica e in impianti di incenerimento
- | imposta regionale su concessioni di demanio marittimo
- | imposta regionale su concessioni di risorse minerarie/geotermiche
- | addizionale regionale all'accisa sul gas naturale
- | altro (specificare)

Dati del richiedente	Il richiedente	Codice Fiscale		
	Residente in/con sede legale in	Provincia	CAP	
	Via/Piazza e numero civico			
	Recapito telefonico			
	Indirizzo mail			
	Indirizzo PEC (opzionale)			

Rappresentato da	Codice Fiscale
------------------	----------------

CHIEDE

il rimborso della somma di € _____ relativo al versamento sotto indicato:

Dati del versamento oggetto di rimborso

Data _____ Importo € _____

Causale istanza (indicare una sola opzione)

- | **Pagamento non dovuto**
- | **Pagamento duplice/reiterato**
- | **Pagamento eccedente**
- | **Specificare il motivo per il quale si richiede il rimborso:**

SCELTA DELLA MODALITÀ DI RIMBORSO (indicare una sola opzione):

|_| accreditato su Conto Corrente Bancario o Postale **intestato o cointestato al richiedente:**

IBAN (27 caratteri - obbligatorio):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

|_| versamento in contanti con quietanza diretta avanti al tesoriere di qualsiasi agenzia della Banca Popolare di Milano.

DICHIARA (artt. 46 e 47 DPR 28/12/2000 n. 445)

di esser consapevole della responsabilità penale cui può incorrere per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, ai sensi del D.P.R. 445/2000 (autocertificazione).

Informativa per la privacy

1. La Regione Toscana – Giunta Regionale è il titolare del trattamento (dati di contatto: P.zza Duomo 10 – 50122 Firenze; regionetoscana@postacert.toscana.it).
2. Il conferimento dei suoi dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e/o informatizzata, è obbligatorio per tutti i dati richiesti e il loro mancato conferimento preclude la possibilità di effettuare l'istruttoria richiesta. I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi e non saranno oggetto di diffusione.
3. I suoi dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso.
4. Lei ha il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati (urp_dpo@regione.toscana.it).
5. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo.

Data

Firma

(Il presente modulo può essere firmato anche digitalmente)

Documenti da allegare

1. Originale o copia della ricevuta/attestazione di versamento di cui si chiede il rimborso – completa in ogni sua parte – in caso di rimborso per versamento non dovuto;
2. Originale o copia della ricevuta/attestazione di versamento di cui si richiede il rimborso – completa in ogni sua parte – e copia del versamento effettuato su medesima periodicità in caso di versamento duplice/reiterato;
3. Copia della ricevuta/attestazione di versamento di cui si richiede il rimborso in caso di versamento eccedente;
4. Copia del documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente/legale rappresentante;
5. Documentazione comunque necessaria a comprovare il diritto al rimborso.

È IMPORTANTE SAPERE CHE:

- Il rimborso deve essere richiesto, a pena di decadenza, entro il 31 dicembre del quinto anno successivo a quello di pagamento
- Il conto corrente bancario o postale su cui deve avvenire il rimborso indicato nell'istanza deve essere intestato o cointestato al richiedente del rimborso
- Non sono rimborsabili somme per importi inferiori o pari ad € 12,00 per ogni anno d'imposta.

Istruzioni per la presentazione dell'istanza

L'istanza di rimborso non potrà essere oggetto di istruttoria qualora la modulistica non risulti debitamente compilata e sottoscritta e/o non sia corredata della documentazione richiesta. Il modello e la relativa documentazione dovranno essere trasmessi avvalendosi di una tra le seguenti modalità:

- presentazione diretta presso gli Uffici di Regione Toscana
- invio per PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata regionale: regionetoscana@postacert.toscana.it
- invio per mail all'indirizzo: deaf@regione.toscana.it
- invio per posta raccomandata: Regione Toscana, Settore Politiche Fiscali e Riscossione, Via di Novoli 26 – 50127 Firenze.