



Oggetto: Istanza di rimborso della tassa auto L.R. 31/2005

Tipologia di richiedente:

Persona fisica __	Proprietario __	Noleggiatore __	Locatario __	Erede __
Persona giuridica __	Altro (specificare)			

Dati del richiedente

Il richiedente _____ Codice Fiscale _____

Residente in/con sede legale in _____ Provincia _____ CAP _____

Via/Piazza e numero civico _____

Recapito telefonico _____

Indirizzo mail _____

Indirizzo PEC (opzionale) _____

(da compilare nel caso in cui il richiedente sia una persona giuridica)

Rappresentata da _____ Codice Fiscale _____

CHIEDE

il rimborso della somma di € _____ relativo al versamento sotto indicato:

<p>Dati del versamento oggetto di rimborso</p> <p>Data _____</p> <p>Importo € _____</p>	<p>Dati del veicolo</p> <p>Targa _____</p> <p>Periodo tributario:</p> <p>data decorrenza __ __ (MM/AAAA)</p> <p>data scadenza __ __ (MM/AAAA)</p>
--	--

Causale istanza (indicare una sola opzione)

- Pagamento doppio o reiterato** (versamento effettuato più volte per lo stesso veicolo e per lo stesso periodo di imposta)
- Pagamento eccedente** (versamento superiore al dovuto in relazione al veicolo ed al periodo di imposta)
- Pagamento su targa errata** (specificare targa errata _____ e targa corretta _____)
- Pagamento dovuto ad altra Regione** (specificare Regione competente _____)
- Pagamento non dovuto:** (specificare la motivazione) _____

È IMPORTANTE SAPERE CHE:

- Il rimborso deve essere richiesto, a pena di decadenza, entro il 31 dicembre del terzo anno successivo a quello di pagamento
- Il conto corrente bancario o postale su cui deve avvenire il rimborso indicato nell'istanza deve essere intestato o cointestato al richiedente del rimborso
- Non sono rimborsabili somme per importi inferiori o pari ad € 12,00 per ogni anno d'imposta
- Ai sensi del D.P.G.R. 10R/2005 l'istruttoria avverrà entro 120 giorni dalla data di ricevimento dell'istanza. Entro 4 mesi dalla data di conclusione della fase istruttoria verrà disposta la liquidazione ovvero, comunicato il diniego.

Istruzioni per la presentazione dell'istanza

Il modulo non correttamente compilato in ogni sua parte e privo della documentazione richiesta non potrà essere accolto. Inoltre dovrà essere trasmesso avvalendosi di una tra le seguenti modalità:

- presentazione diretta o per PEC/mail presso l'Ufficio ACI della propria provincia di residenza
- invio per PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata regionale: regionetoscana@postacert.toscana.it
- invio per mail all'indirizzo: rimborsitasseauto@regione.toscana.it
- invio per posta raccomandata: Regione Toscana, Settore Politiche Fiscali e Riscossione, Via di Novoli 26 – 50127 Firenze.

Per informazioni e chiarimenti, inquadra il QR CODE per trovare e contattare gli Uffici Territoriali ACI della Toscana territorialmente competenti in base alla residenza, ovvero le Delegazioni ACI oppure vai su www.aci.it

