

Allegato A all'Avviso interno per manifestazione di interesse al conferimento degli incarichi dirigenziali per le strutture della giunta regionale e arte

Elenco delle strutture dirigenziali per le quali è possibile presentare la manifestazione d'interesse al conferimento di incarichi di responsabile di settore.

Schede di Settore con declaratoria di funzioni, livello di graduazione (di cui alla DGRT n. 1137/2003) e decorrenza

| DIREZIONE GR/ARTEA | Denominazione settore | Settore che svolge funzioni di alta complessità organizzativa con responsabilità gestionali esterne o interne accresciute (Complesso) | Settore che svolge un complesso omogeneo di competenze regionali ripartite per materia, per obiettivo o per tipo di funzioni (Organico) | Settore che svolge solo parti omogenee di un complesso di competenze ripartite per materia, per obiettivo o per tipo di funzioni (3° livello) |
|---|--|---|---|---|
| COMPETITIVITA' TERRITORIALE DELLA TOSCANA E AUTORITA' DI GESTIONE | AUTORITA' DI GESTIONE POR FESR (scheda n. 1) | X | | |
| | AUTORITA' DI GESTIONE POR FSE (scheda n. 2) | X | | |
| | POLITICHE ED INIZIATIVE REGIONALI PER L'ATTRAZIONE DEGLI INVESTIMENTI (scheda n. 3) | | X | |
| AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE | AUTORITA' DI GESTIONE FEASR. SOSTEGNO ALLO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' AGRICOLE. (scheda n. 1) | X | | |
| | ATTIVITA' GESTIONALE SUL LIVELLO TERRITORIALE DI FIRENZE E AREZZO. INTERVENTI PER GLI UTENTI DELLE MACCHINE AGRICOLE (UMA). (scheda n. 2) | X | | |
| | ATTIVITA' GESTIONALE SUL LIVELLO TERRITORIALE DI PISTOIA E PRATO. (scheda n. 3) | | X | |
| | ATTIVITA' GESTIONALE SUL LIVELLO TERRITORIALE DI SIENA E GROSSETO. GESTIONE DELLA PROGRAMMAZIONE LEADER. (scheda n. 4) | X | | |
| | ATTIVITA' GESTIONALE SUL LIVELLO TERRITORIALE DI MASSA, LUCCA, PISA E LIVORNO. DISTRETTI RURALI. (scheda n. 5) | X | | |
| | CONSULENZA, FORMAZIONE E INNOVAZIONE. (scheda n. 6) | | X | |
| | ATTIVITA' FAUNISTICO VENATORIA, PESCA DILETTANTISTICA, PESCA IN MARE E RAPPORTI CON I GRUPPI DI AZIONE LOCALE DELLA PESCA (FLAGS). (scheda n. 7) | X | | |
| | SERVIZIO FITOSANITARIO REGIONALE E DI VIGILANZA E CONTROLLO AGROFORESTALE. (scheda n. 8) | X | | |
| | FORESTAZIONE. AGROAMBIENTE. (scheda n. 9) | X | | |
| | IMPRENDITORIA AGRICOLA, AGRITURISMO, STRADE DEL VINO E DEI SAPORI DELLA TOSCANA. COORDINAMENTO ATTIVITA' DI CONTROLLO E SANZIONAMENTO AMMINISTRATIVO. STATISTICHE AGRICOLE. USI CIVICI. (scheda n. 10) | X | | |
| | PRODUZIONI AGRICOLE, VEGETALI E ZOOTECNICHE. PROMOZIONE. (scheda n. 11) | X | | |
| AMBIENTE ED ENERGIA | VIA – VAS (scheda n. 1) | X | | |
| | AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI (scheda n. 2) | X | | |
| | MINIERE E AUTORIZZAZIONI IN MATERIA DI GEOTERMIA E BONIFICHE (scheda n. 3) | | X | |
| | AUTORIZZAZIONI RIFIUTI (scheda n. 4) | X | | |
| | SISMICA (scheda n. 5) | X | | |
| | TUTELA DELLA NATURA E DEL MARE (scheda n. 6) | X | | |
| | SERVIZI PUBBLICI LOCALI, ENERGIA, INQUINAMENTI E BONIFICHE (scheda n. 7) | X | | |
| | TRANSIZIONE ECOLOGICA (decorrenza dal 01/08/2021) (scheda n. 8) | | | X |
| ATTIVITA' PRODUTTIVE | ECONOMIA TERRITORIALE E PROGETTI INTEGRATI (scheda n. 1) | | X | |
| | INFRASTRUTTURE PER ATTIVITA' PRODUTTIVE E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO (scheda n. 2) | X | | |

| DIREZIONE GR/ARTEA | Denominazione settore | Settore che svolge funzioni di alta complessità organizzativa con responsabilità gestionali esterne o interne accresciute (Complesso) | Settore che svolge un complesso omogeneo di competenze regionali ripartite per materia, per obiettivo o per tipo di funzioni (Organico) | Settore che svolge solo parti omogenee di un complesso di competenze ripartite per materia, per obiettivo o per tipo di funzioni (3° livello) |
|--|---|---|---|---|
| ATTIVITA' PRODUTTIVE | POLITICHE DI SOSTEGNO ALLE IMPRESE (scheda n. 3) | X | | |
| | TURISMO, COMMERCIO E SERVIZI (scheda n. 4) | X | | |
| AVVOCATURA, AFFARI LEGISLATIVI E GIURIDICI | ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA (scheda n. 1) | X | | |
| | AUDIT (scheda n. 2) | X | | |
| | CONTENZIOSO REGIONALE E RACCORDO CON AVVOCATURE DI ENTI PUBBLICI (scheda n. 3) | | X | |
| | PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA. SERVIZI GIURIDICI TRASVERSALI (scheda n. 4) | | X | |
| BENI, ISTITUZIONI, ATTIVITA' CULTURALI E SPORT | PATRIMONIO CULTURALE, MUSEALE E DOCUMENTARIO. SITI UNESCO. ARTE CONTEMPORANEA (scheda n. 1) | X | | |
| | SPETTACOLO DAL VIVO (scheda n. 2) | | X | |
| | SPETTACOLO RIPRODOTTO. FESTIVAL. POLITICHE PER LO SPORT . INIZIATIVE CULTURALI ED ESPOSITIVE. RIEVOCAZIONI STORICHE (scheda n. 3) | | X | |
| DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE | DIGHE, INVASI E LAGHETTI (scheda n. 1) | | | X |
| | GENIO CIVILE E TOSCANA NORD (scheda n. 2) | X | | |
| | GENIO CIVILE E TOSCANA SUD (scheda n. 3) | X | | |
| | GENIO CIVILE E VALDARNO CENTRALE (scheda n. 4) | X | | |
| | GENIO CIVILE E VALDARNO INFERIORE (scheda n. 5) | X | | |
| | GENIO CIVILE E VALDARNO SUPERIORE (scheda n. 6) | X | | |
| | IDROLOGICO E GEOLOGICO REGIONALE (scheda n. 7) | X | | |
| | MANUTENZIONE IDRAULICA E OPERE IDROGEOLOGICHE (scheda n. 8) | X | | |
| | PROTEZIONE CIVILE REGIONALE (scheda n. 9) | X | | |
| | TUTELA ACQUA, TERRITORIO E COSTA (scheda n. 10) | X | | |
| DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE | AFFARI ISTITUZIONALI DELLE AUTONOMIE LOCALI E CULTURA DELLA LEGALITA' (scheda n. 1) | X | | |
| | COMUNICAZIONE, CERIMONIALE ED EVENTI (scheda n. 3) | | X | |
| | POLITICHE PER LA PARTECIPAZIONE .UFFICIO ED OSSERVATORIO ELETTORALE (scheda n. 5) | | X | |
| | RAPPORTI ISTITUZIONALI CON GLI ORGANI ED ORGANISMI COMUNITARI DELLE STATO DELLE REGIONI E CON GLI ENTI LOCALI (scheda n. 6) | X | | |
| | AFFARI GENERALI E SUPPORTO GIURIDICO ALLA DIREZIONE (scheda n. 1) | | X | |
| | INNOVAZIONE SOCIALE (scheda n. 2) | X | | |
| | ORGANIZZAZIONE DELLE CURE E PERCORSI CRONICITA' (scheda n. 5) | X | | |
| | POLITICHE DEL PERSONALE DEL SSR E RELAZIONI SINDACALI (scheda n. 6) | X | | |
| | POLITICHE PER L'INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA (scheda n. 7) | X | | |

| DIREZIONE GR/ARTEA | Denominazione settore | Settore che svolge funzioni di alta complessità organizzativa con responsabilità gestionali esterne o interne accresciute (Complesso) | Settore che svolge un complesso omogeneo di competenze regionali ripartite per materia, per obiettivo o per tipo di funzioni (Organico) | Settore che svolge solo parti omogenee di un complesso di competenze ripartite per materia, per obiettivo o per tipo di funzioni (3° livello) |
|--|---|---|---|---|
| SANITA', WELFARE E COESIONE SOCIALE | PREVENZIONE COLLETTIVA (scheda n. 8) | X | | |
| | PREVENZIONE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO (scheda n. 9) | | X | |
| | QUALITA' DEI SERVIZI E RETI CLINICHE (scheda n. 10) | X | | |
| | SANITA' DIGITALE E INNOVAZIONE (scheda n. 12) | X | | |
| | RICERCA E INVESTIMENTI IN AMBITO SANITARIO (scheda n. 11) | X | | |
| | WELFARE (scheda n. 13) | | X | |
| ISTRUZIONE, FORMAZIONE, RICERCA E LAVORO | APPRENDISTATO E TIROCINI (scheda n. 1) | X | | |
| | DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO E SOSTEGNO ALLA RICERCA (scheda n. 2) | | X | |
| | EDUCAZIONE E ISTRUZIONE (scheda n. 3) | | X | |
| | FORMAZIONE PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO (scheda n. 4) | X | | |
| | FORMAZIONE CONTINUA E PROFESSIONI (scheda n. 5) | X | | |
| | ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE (IEFP) E ISTRUZIONE E FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS E ITS) (scheda n. 6) | X | | |
| | LAVORO (scheda n. 7) | X | | |
| | SISTEMA REGIONALE DELLA FORMAZIONE: INFRASTRUTTURE DIGITALI E AZIONI DI SISTEMA (scheda n. 8) | | X | |
| | TUTELA DEI CONSUMATORI E UTENTI, POLITICHE DI GENERE, PROMOZIONE DELLA CULTURA DI PACE (scheda n. 9) | | X | |
| ORGANIZZAZIONE, PERSONALE, GESTIONE E SICUREZZA SEDI DI LAVORO | AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE (scheda n. 1) | X | | |
| | ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE (scheda n. 2) | X | | |
| | SERVIZI GENERALI E AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO (scheda n. 3) | | X | |
| SISTEMI INFORMATIVI, INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE E INNOVAZIONE | APPLICATIVI GESTIONALI, SERVIZI INFRASTRUTTURALI E CYBER SECURITY (scheda n. 1) | X | | |
| | SERVIZI DIGITALI E INTEGRAZIONE DATI, INNOVAZIONE NEI TERRITORI. UFFICIO REGIONALE DI STATISTICA (scheda n. 2) | X | | |
| | SISTEMA CLOUD TOSCANO, INFRASTRUTTURE DIGITALI E PIATTAFORME ABILITANTI (scheda n. 3) | X | | |
| | UFFICIO RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (scheda n. 4) | | X | |
| MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE | ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE PER LA MOBILITA', LE INFRASTRUTTURE E IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (scheda n. 1) | X | | |
| | LOGISTICA E CAVE (scheda n. 2) | X | | |
| | PROGRAMMAZIONE GRANDI INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO E VIABILITÀ REGIONALE (scheda n. 3) | X | | |
| | TRASPORTO PUBBLICO LOCALE SU FERRO E MARITTIMO - MOBILITA' SOSTENIBILE (scheda n. 4) | X | | |
| | TRASPORTO PUBBLICO LOCALE SU GOMMA – OSSERVATORIO MOBILITÀ (scheda n. 5) | X | | |

| DIREZIONE GR/ARTEA | Denominazione settore | Settore che svolge funzioni di alta complessità organizzativa con responsabilità gestionali esterne o interne accresciute (Complesso) | Settore che svolge un complesso omogeneo di competenze regionali ripartite per materia, per obiettivo o per tipo di funzioni (Organico) | Settore che svolge solo parti omogenee di un complesso di competenze ripartite per materia, per obiettivo o per tipo di funzioni (3° livello) |
|--|---|---|---|---|
| | VIABILITÀ REGIONALE AMBITI AREZZO, SIENA E GROSSETO. PROGRAMMAZIONE RISANAMENTO ACUSTICO (scheda n. 6) | X | | |
| | VIABILITÀ REGIONALE AMBITI FIRENZE, PRATO E PISTOIA. (scheda n. 7) | X | | |
| | VIABILITÀ REGIONALE AMBITI PISA, LIVORNO, LUCCA E MASSA CARRARA- PORTI REGIONALI (scheda n. 8) | X | | |
| PROGRAMMAZIONE E BILANCIO | CONTABILITA' (scheda n. 1) | X | | |
| | CONTROLLO FINANZIARIO, RENDICONTO, ORGANISMO DI PROGRAMMAZIONE FSC (scheda n. 2) | X | | |
| | POLITICHE FISCALI E RISCOSSIONE (scheda n. 4) | X | | |
| | PROGRAMMAZIONE E FINANZA LOCALE (scheda n. 5) | X | | |
| URBANISTICA | POLITICHE ABITATIVE (scheda n. 1) | X | | |
| | SISTEMA INFORMATIVO E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO (scheda n. 2) | X | | |
| | TUTELA, RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO (scheda n. 3) | X | | |
| OPERE PUBBLICHE | GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE REGIONALE. LAVORI PUBBLICI IN AMBITO SPORTIVO, CULTURALE, SCOLASTICO, ECC. (scheda n. 1) | X | | |
| ARTEA (RIDEFINIZIONE ASSETTO STRUTTURE DIRIGENZIALI DAL 01/08/2021) | AIUTI DIRETTI E INTERVENTI DI MERCATO (scheda n. 1) | | X | |
| | SISTEMA INFORMATIVO E CONTABILIZZAZIONE (scheda n. 2) | X | | |
| | SOSTEGNO ALLO SVILUPPO RURALE ED INTERVENTI STRUTTURALI (scheda n. 3) | | X | |

DIREZIONE COMPETITIVITA' TERRITORIALE DELLA TOSCANA E
AUTORITA' DI GESTIONE

SCHEDA SETTORE NR. 2

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | AUTORITA' DI GESTIONE POR FESR |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE C.D. COMPLESSO |
| Declaratoria | AUTORITA' DI GESTIONE POR FESR 2007-2013 E POR FESR 2014-2020. GESTIONE DEI POR: COORDINAMENTO DELL'ATTUAZIONE, SORVEGLIANZA, MONITORAGGIO. GESTIONE FINANZIARIA E CONTROLLO DEI POR: COORDINAMENTO DEL SISTEMA DI GESTIONE E CONTROLLO, CONTROLLI DI PRIMO LIVELLO, CONTROLLI DI SISTEMA. VALUTAZIONE DEI POR, COMPRESA LA VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA. PIANI DI COMUNICAZIONE DEI PROGRAMMI OPERATIVI. SISTEMI INFORMATIVI RELATIVI ALLE MATERIE DI COMPETENZA, COMPRESA LA BANCA DATI DELLE IMPRESE BENEFICIARIE DEGLI AIUTI DI STATO. RESPONSABILE COORDINAMENTO REGIONALE DELLA STRATEGIA DI SPECIALIZZAZIONE INTELLIGENTE E DELLA STRATEGIA PER LE AREE INTERNE. COORDINAMENTO DELLE FUNZIONI INERENTI IL REGISTRO NAZIONALE DEGLI AIUTI DI STATO CONCESSI DA TUTTE LE DIREZIONI REGIONALI SIA CON RISORSE DEI FONDI SIA CHE CON RISORSE STATALI E REGIONALI |

DIREZIONE COMPETITIVITA' TERRITORIALE DELLA TOSCANA E
AUTORITA' DI GESTIONE

SCHEDA SETTORE NR. 3

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | AUTORITA' DI GESTIONE POR FSE |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE C.D. COMPLESSO |
| Declaratoria | <p>GESTIONE DEL FONDO SOCIALE EUROPEO: NORMATIVE E PROCEDURE PER LA PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, GESTIONE DELL'IMPIEGO DEL FONDO E RELATIVI COFINANZIAMENTI. PROGRAMMI COMUNITARI CON FINANZIAMENTI F.S.E.. RACCORDO CON ALTRI STRUMENTI COMUNITARI; INTERFACCIA CON ENTI E ORGANISMI EUROPEI, NAZIONALI E LOCALI. COORDINAMENTO DEI RESPONSABILI DI ATTIVITA' E DEGLI ORGANISMI INTERMEDI DEL P.O.R.; RESPONSABILITA' DELLE ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E CONTROLLO DELLE RISORSE DEL POR F.S.E.. SISTEMI INFORMATIVI RELATIVI ALLA MATERIA DI COMPETENZA. MISURE DI SISTEMA. PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E RENDICONTAZIONE DELLE MISURE DEL FONDO SOCIALE EUROPEO E OPZIONI DI SEMPLIFICAZIONE. PROGETTI INTERREGIONALI. COMUNICAZIONE E VALUTAZIONE DEL F.S.E. COORDINAMENTO TECNICO AUTORITA' DI GESTIONE FSE ALL'INTERNO DELLA IX COMMISSIONE. COLLABORAZIONE CON ORGANISMO INTERMEDIO GARANZIA GIOVANI PER RENDICONTAZIONE ASSISTENZA TECNICA (PON SPAO).</p> |

DIREZIONE COMPETITIVITA' TERRITORIALE DELLA TOSCANA E
AUTORITA' DI GESTIONE

SCHEMA SETTORE NR. 4

| | |
|-------------------------------------|---|
| Denominazione | POLITICHE ED INIZIATIVE REGIONALI PER L'ATTRAZIONE DEGLI INVESTIMENTI |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE C.D. ORGANICO |
| Declaratoria | Identificazione, valorizzazione ed animazione dell'offerta localizzata regionale, anche in rapporto con gli enti locali. Promozione e ricerca diretta di investitori nazionali ed internazionali in raccordo con i soggetti nazionali competenti in materia di internazionalizzazione passiva ed attrazione investimenti. Facilitazione ed assistenza a potenziali investitori e ad attività economiche già localizzate. Coordinamento della rete territoriale per l'attrazione degli investimenti e raccordo con soggetti del sistema Italia. Supporto alle strutture regionali nella definizione di politiche per il rafforzamento della competitività dei territori. Supporto alle strutture regionali nella promozione a livello internazionale dell'immagine della Regione e delle opportunità di investimento nell'economia territorio. Supporto alle strutture regionali nella promozione delle opportunità connesse con la valorizzazione del patrimonio immobiliare regionale. |

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SCHEDA SETTORE NR. 1

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | Autorità di gestione FEASR. Sostegno allo sviluppo delle attività agricole. |
| Tipologia/Livello di graduazione | Settore c.d. "COMPLESSO" |
| Declaratoria | Programmazione, monitoraggio, valutazione, assistenza tecnica e Comitato di Sorveglianza del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020. Coordinamento delle istruttorie di tutte le misure del PSR, tramite la definizione, in raccordo con ARTEA, di manualistiche e modulistiche, gestione delle misure del PSR per gli investimenti delle imprese agricole, per la diversificazione, gli investimenti non produttivi, l'insediamento dei giovani agricoltori, e per l'attivazione di strumenti finanziari. Normativa in materia di governo del territorio in relazione agli interventi dell'agricoltura e dello sviluppo rurale. Filiera del florovivaismo. Uso dell'acqua in agricoltura. Rapporti con Ente Acque Umbro Toscane. |

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SCHEDA SETTORE NR. 2

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | Attività gestionale sul livello territoriale di Firenze e Arezzo. Interventi per gli utenti delle macchine agricole (UMA). |
| Tipologia/Livello di graduazione | Settore c.d. "COMPLESSO" |
| Declaratoria | Interventi per gli utenti delle macchine agricole (UMA). Gestisce gli uffici regionali dell'agricoltura presenti sul territorio delle Province di Firenze e Arezzo assicurando che tutte le attività istruttorie, di autorizzazione e controllo siano svolte in conformità agli indirizzi della Giunta Regionale. |

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SCHEDA SETTORE NR. 3

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | Attività gestionale sul livello territoriale di Pistoia e Prato. |
| Tipologia/Livello di graduazione | Settore c.d. "ORGANICO" |
| Declaratoria | Gestisce gli uffici regionali dell'agricoltura presenti sul territorio delle Province di Pistoia e Prato assicurando che tutte le attività istruttorie, di autorizzazione e controllo siano svolte in conformità agli indirizzi della Giunta Regionale. |

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SCHEDA SETTORE NR. 4

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | Attività gestionale sul livello territoriale di Siena e Grosseto. Gestione della programmazione Leader. |
| Tipologia/Livello di graduazione | Settore c.d. "COMPLESSO" |
| Declaratoria | Programmazione Leader nell'ambito del PSR e rapporti con i Gal. Progetti europei ed internazionali per lo sviluppo rurale. Gestisce gli uffici regionali dell'agricoltura presenti sul territorio delle Province di Siena e Grosseto assicurando che tutte le attività istruttorie, di autorizzazione e controllo siano svolte in conformità agli indirizzi della Giunta Regionale. |

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SCHEDA SETTORE NR. 5

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | Attività gestionale sul livello territoriale di Massa, Lucca, Pisa e Livorno. Distretti rurali. |
| Tipologia/Livello di graduazione | Settore c.d. "COMPLESSO" |
| Declaratoria | Normativa e attività nei distretti rurali della Toscana. Gestisce gli uffici regionali dell'agricoltura presenti sul territorio delle Province di Massa, Lucca, Pisa e Livorno assicurando che tutte le attività istruttorie, di autorizzazione e controllo siano svolte in conformità agli indirizzi della Giunta Regionale. |

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SCHEDA SETTORE NR. 6

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | Consulenza, formazione e innovazione. |
| Tipologia/Livello di graduazione | Settore c.d. "ORGANICO" |
| Declaratoria | Gestione delle misure del PSR relative alla consulenza, alla formazione nell'ambito agricolo, alla biodiversità agraria e alla tutela del germoplasma, all'innovazione e al trasferimento delle conoscenze in ambito agroforestale, agroalimentare e dello sviluppo rurale, anche tramite le reti per l'innovazione e la ricerca, in collaborazione con Ente Terre Regionali Toscane. Semplificazione dei procedimenti agricoli, in collaborazione con ARTEA. |

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SCHEDE SETTORE NR. 7

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | Attività faunistico venatoria, pesca dilettantistica, pesca in mare e rapporti con i Gruppi di Azione Locale della pesca (FLAGS). |
| Tipologia/Livello di graduazione | Settore c.d. "COMPLESSO" |
| Declaratoria | Normazione e programmazione in materia faunistico venatoria, pesca in mare e nelle acque interne e gestione delle relative attività autorizzatorie, istruttorie e di controllo. Gestione degli interventi a sostegno della pesca professionale e dell'acquacoltura. Attuazione regionale del FEAMP. Gestisce nell'ambito del FEAMP le relazioni con i Gruppi di Azione Locale della Pesca (FLAGS) per l'attuazione delle strategie di sviluppo locale. |

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SCHEDA SETTORE NR. 8

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | Servizio fitosanitario regionale e di vigilanza e controllo agroforestale. |
| Tipologia/Livello di graduazione | Settore c.d. "COMPLESSO" |
| Declaratoria | Gestione del servizio fitosanitario regionale. Attività di diagnostica fitopatologica e monitoraggio fitosanitario. Coordinamento delle azioni del PAN di competenza della Direzione. Definizione di disciplinari di difesa integrata e biologica e attività di vigilanza sulle produzioni biologiche e sugli organismi di controllo delle produzioni biologiche ed integrate. Verifica e controllo in materia fitosanitaria. |

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SCHEDA SETTORE NR. 9

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | Forestazione. Agroambiente. |
| Tipologia/Livello di graduazione | Settore c.d. "COMPLESSO" |
| Declaratoria | <p>Normativa e programmazione forestale. Gestione delle misure del PSR relative alle foreste e alla valorizzazione degli ecosistemi agroforestali e alla gestione del rischio. Organizzazione sul territorio delle attività finalizzate alla protezione degli incendi boschivi e al coordinamento del servizio Antincendio Boschivo Regionale (AIB) tramite i referenti AIB sul territorio. Collaborazione e supporto alla Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile in merito agli interventi di competenza in caso di emergenze correlate ad eventi di protezione civile di rilevanza regionale. Assistenza tecnica per le tartufaie e gestione delle commissioni di esame per il riconoscimento delle idoneità e l'autorizzazione alla raccolta. Rapporti con Ente Terre Regionali Toscane. Competenze per gli aspetti forestali in materia di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) e di Valutazione di Impatto Ambientale (VIA). Gestione delle misure del PSR relative alla gestione del rischio in agricoltura, all'agroambiente, alle zone montane e svantaggiate, e aspetti normativi relativi alle produzioni biologiche ed integrate, nonché ai profili ambientali del settore agricolo. Gestione degli interventi per le calamità naturali in agricoltura e delle relative misure del PSR.</p> |

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SCHEDA SETTORE NR. 10

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | Imprenditoria agricola, agriturismo, strade del vino e dei sapori della Toscana. Coordinamento attività di controllo e sanzionamento amministrativo. Statistiche agricole. Usi civici. |
| Tipologia/Livello di graduazione | Settore c.d. "COMPLESSO" |
| Declaratoria | Normativa in materia di imprenditoria agricola (IAP), diversificazione in agricoltura, agriturismo e strade del vino e dei sapori della Toscana. Usi civici. Coordinamento delle attività di controllo svolte dai settori della Direzione e attivazione dei monitoraggi, delle verifiche dei controlli sulle procedure amministrative, sui risultati e sugli esiti per l'attuazione degli interventi programmati. Funzionamento e l'implementazione del Registro Unico dei Controlli (RUC) in raccordo con ARTEA. Attività correlate alle statistiche agricole. Organizzazione di eventi e comunicazione in agricoltura. Gestione dei procedimenti di applicazione delle sanzioni amministrative di competenza della Direzione. |

DIREZIONE AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

SCHEDA SETTORE NR. 11

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | Produzioni agricole, vegetali e zootecniche. Promozione. |
| Tipologia/Livello di graduazione | Settore c.d. "COMPLESSO" |
| Declaratoria | Produzioni agricole, vegetali e zootecniche, compresa l'apicoltura, le relative Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM) e Organizzazioni di Produttori (OP). Incremento ippico. Gestione delle misure del PSR relative alla trasformazione agroalimentare e alle filiere. Supporto alle attività pertinenti alle produzioni agroalimentari di qualità e ai relativi sistemi di certificazione. Promozione in agricoltura e nell'agroalimentare. |

DIREZIONE AMBIENTE ED ENERGIA

SCHEDA SETTORE NR. 1

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | VIA – VAS |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE c.d. "COMPLESSO" |
| Declaratoria | <p>Procedimenti e pareri in materia di Valutazione di Impatto Ambientale -VIA- per progetti di competenza regionale e di Valutazione Ambientale Strategica -VAS- per piani e programmi di competenza regionale. Partecipazione nei procedimenti di VIA e di VAS di competenza statale o di altri enti. Intese nei procedimenti interregionali in materia di VIA e di VAS. Nucleo unificato regionale di valutazione (NURV) e Nucleo regionale di valutazione per la VIA. Rapporti con l'UE, lo Stato e le Regioni per la gestione delle controversie e armonizzazione delle norme, linee guida e procedure in materia di VIA e di VAS.</p> |

DIREZIONE AMBIENTE ED ENERGIA

SCHEDA SETTORE NR. 2

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE c.d. "COMPLESSO" |
| Declaratoria | Autorizzazione integrata ambientale per installazioni industriali (AIA industriale); Autorizzazioni Unica Ambientale (AUA); Autorizzazione di carattere generale alle emissioni in atmosfera; Autorizzazione agli scarichi. Rischi industriali. Collaborazione e supporto alla Direzione Difesa del suolo e protezione civile in merito agli interventi di competenza in caso di emergenze correlate ad eventi di protezione civile di rilevanza regionale. |

DIREZIONE AMBIENTE ED ENERGIA

SCHEDA SETTORE NR. 3

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | MINIERE E AUTORIZZAZIONI IN MATERIA DI GEOTERMIA E BONIFICHE |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE c.d. "ORGANICO" |
| Declaratoria | Autorita' di vigilanza sulle attivita' minerarie e geotermiche. Sicurezza in ambito minerario, geotermico e verifiche ispettive. Impatti sulle risorse naturali delle attività estrattive e minerarie. Responsabile Unico procedimento autorizzazioni attività estrattive. Pareri e certificazioni di avvenuta bonifica. Autorizzazioni in materia di geotermia. |

DIREZIONE AMBIENTE ED ENERGIA

SCHEDA SETTORE NR. 4

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | AUTORIZZAZIONI RIFIUTI |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE c.d. "COMPLESSO" |
| Declaratoria | Autorizzazioni e comunicazioni relativamente allo smaltimento o recupero rifiuti; Autorizzazione integrata ambientale per impianti di gestione dei rifiuti (AIA rifiuti). |

DIREZIONE AMBIENTE ED ENERGIA

SCHEDA SETTORE NR. 5

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | SISMICA |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE c.d. "COMPLESSO" |
| Declaratoria | <p>Prevenzione sismica e gestione relativi finanziamenti. Autorizzazione, accertamento di conformita' in sanatoria. Attestazione di conformita' e accertamento delle violazioni. Controlli e monitoraggio dei versanti interessati da edificato. Collaborazione e supporto alla Direzione Difesa del suolo e protezione civile in merito agli interventi di competenza in caso di emergenze correlate ad eventi di protezione civile di rilevanza regionale.</p> |

DIREZIONE AMBIENTE ED ENERGIA

SCHEDA SETTORE NR. 6

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | TUTELA DELLA NATURA E DEL MARE |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE c.d. "COMPLESSO" |
| Declaratoria | Parchi ed aree protette; tutela della biodiversita'; attuazione direttiva habitat. VINCA. Indirizzo e controllo parchi regionali. Tutela della qualita' delle acque marine e marino costiere. Acque di transizione. Coordinamento marine strategy. |

DIREZIONE AMBIENTE ED ENERGIA

SCHEDA SETTORE NR. 7

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | SERVIZI PUBBLICI LOCALI, ENERGIA, INQUINAMENTI E BONIFICHE |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE c.d. "COMPLESSO" |
| Declaratoria | Rifiuti. Servizio idrico integrato. Supporto alla pianificazione in materia di energia. Autorizzazioni energetiche. Tutela dall'inquinamento atmosferico, acustico, elettromagnetico e radioattività ambientale. Normazione, programmazione, indirizzo e attuazione accordi di programma. Raccordo con gli enti locali e con le autorità di gestione, con gli ATO rifiuti e con l'Autorità Idrica Toscana. Fondi comunitari per le materie di competenza. Programmazione in materia di bonifiche, attuazione e monitoraggio degli interventi di bonifica esclusi quelli finanziati da fondi FSC di competenza diretta della Direzione. Acque minerali e termali incluso il monitoraggio dei giacimenti. |

DIREZIONE AMBIENTE ED ENERGIA

SCHEMA SETTORE NR. 8

costituzione del Settore con decorrenza 01/08/2021

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | TRANSIZIONE ECOLOGICA |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE Settore che svolge solo parti omogenee di un complesso di competenze ripartite per materia, per obiettivo o per tipo di funzioni (c.d. 3° livello) |
| Declaratoria | Neutralità climatica. Economia verde e circolare. Edifici efficienti sotto il profilo energetico e delle risorse. Strategia Regionale Sviluppo Sostenibile e Agenda 2030. Attuazione missione verde e transizione ecologica del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Next Generation EU. Ingegnerizzazione dei processi e banche dati ambientali. Programmazione in materia e coordinamento programmazione della Direzione. Rapporti con ENEA, GSE ed ARRR Spa. |

DIREZIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE

SCHEDA SETTORE NR. 1

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | Economia Territoriale e Progetti Integrati |
| Tipologia/Livello di graduazione | Organico |
| Declaratoria | Azioni di sistema per la promozione territoriale della competitività, lo sviluppo dell'ecosistema del trasferimento tecnologico e per i processi di digitalizzazione delle imprese. Piattaforma regionale Impresa 4.0/Cantieri 4.0.. Osservatori economici e strumenti di analytics per intelligenza economica e tecnologica. Progetti integrati territoriali e raccordo con la strategia regionale aree interne. Referente per la RIS3. Raccordo con IRPET. Gestione progetti europei e nazionali a base territoriale. Raccordo con sistema del trasferimento tecnologico nazionale. |

DIREZIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE

SCHEDA SETTORE NR. 2

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | Infrastrutture per Attività Produttive e Trasferimento Tecnologico |
| Tipologia/Livello di graduazione | Complesso |
| Declaratoria | <p>Programmazione, gestione, monitoraggio e controllo interventi per la realizzazione di infrastrutture per insediamenti produttivi, turistici, commerciali e per il trasferimento tecnologico. Coordinamento interventi della Direzione per le aree di crisi industriale, i progetti integrati anche interdirezionali e iniziative di promozione e realizzazione di progetti di economia collaborativa. Referente ZLS (Zona logistica semplificata). Raccordo sistema del credito. Partecipazioni societarie (Fidi Toscana S.p.A, Sviluppo Toscana S.p.A.); Consorzio ZIA; Centro di Firenze per la Moda Italiana. Coordinamento programma di attività di Sviluppo Toscana. Banca dati infrastrutture per le attività produttive e il trasferimento tecnologico. Gestione progetti europei.</p> |

DIREZIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE

SCHEDA SETTORE NR. 3

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | Politiche di Sostegno alle Imprese |
| Tipologia/Livello di graduazione | Complesso |
| Declaratoria | <p>Programmazione, gestione, monitoraggio e controllo interventi di sostegno agli investimenti produttivi, all'internazionalizzazione, in ricerca industriale, sviluppo e innovazione, alla creazione e al consolidamento di impresa (giovanile e femminile) nei settori industria, artigianato, cooperazione extragricola e di comunità, commercio, turismo, servizi. Strumenti di ingegneria finanziaria. Interventi in aree di crisi industriale e a seguito di eventi eccezionali o emergenziali naturali ed economici. Legislazione in materia di artigianato, industria, attività produttive. Contenzioso e procedimenti concorsuali. Strumenti negoziali regionali e raccordo con strumenti nazionali di finanziamento. Partecipazioni societarie: poli fieristici e congressuali. Gestione progetti europei.</p> |

DIREZIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE

SCHEDA SETTORE NR. 4

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | Turismo, Commercio e Servizi |
| Tipologia/Livello di graduazione | Complesso |
| Declaratoria | Programmazione, monitoraggio e controllo politiche e interventi per la promozione e l'internazionalizzazione del turismo, del commercio, dei servizi e del sistema produttivo, gestione azioni di sistema in tema di promozione. Legislazione in materia di turismo, commercio, servizi, poli fieristici e congressuali, RET e cammini. Contenzioso. Competenze in materia di CCIAA. Statistica turistica. Osservatori turistici. Banche dati TU turismo, Codice del commercio. Rapporti con Toscana Promozione Turistica e Fondazione Sistema Toscana. Gestione progetti europei e nazionali in materia di turismo, commercio e servizi. |

AVVOCATURA REGIONALE, AFFARI LEGISLATIVI E GIURIDICI

SCHEDA SETTORE NR. 1

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE COMPLESSO |
| Declaratoria | Presidio giuridico dell'attività legislativa e regolamentare di iniziativa della giunta regionale; assistenza nell'iter consiliare delle proposte di legge; collaborazione e consulenza giuridica relativamente a tematiche generali e/o questioni di particolare rilevanza, anche in merito alla regolarità amministrativa degli atti degli organi di direzione politica. Gestione dei procedimenti e adempimenti in materia di persone giuridiche private. Supporto tecnico-amministrativo per i rapporti con il Consiglio Regionale. |

AVVOCATURA REGIONALE, AFFARI LEGISLATIVI E GIURIDICI

SCHEDA SETTORE NR. 2

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | AUDIT |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE COMPLESSO |
| Declaratoria | Autorità di Audit dei programmi operativi comunitari FESR e FSE. Controlli sul programma di cooperazione transfrontaliera. |

AVVOCATURA REGIONALE, AFFARI LEGISLATIVI E GIURIDICI

SCHEDA SETTORE NR. 3

| | |
|-------------------------------------|---|
| Denominazione | CONTENZIOSO REGIONALE E RACCORDO CON AVVOCATURE DI ENTI PUBBLICI |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE ORGANICO |
| Declaratoria | Rappresentanza e patrocinio della Regione, degli enti ed agenzie regionali e consulenza legale nelle materie assegnate. Raccordo con avvocature di enti pubblici finalizzato alle attività di patrocinio, aggiornamento e documentazione di comune interesse e coordinamento per l'attività di patrocinio degli enti, aziende e organismi regionali. Organizzazione e gestione dell'attività di segreteria dei legali, contabile e dei servizi di supporto all'attività legale. |

AVVOCATURA REGIONALE, AFFARI LEGISLATIVI E GIURIDICI

SCHEDA SETTORE NR. 4

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA. SERVIZI GIURIDICI TRASVERSALI |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE ORGANICO |
| Declaratoria | Funzioni di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza. Regolazione delle attività relative al diritto di accesso. Verifica della regolarità amministrativa dei decreti dei dirigenti regionali. Cura del Bollettino Ufficiale della Regione. Presidio degli adempimenti della Direzione per i procedimenti amministrativi e protezione dei dati. |

DIREZIONE BENI, ISTITUZIONI, ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

SCHEDA SETTORE NR. 1

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | Patrimonio culturale, museale e documentario. Siti Unesco. Arte contemporanea |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE c.d. "COMPLESSO" |
| Declaratoria | Valorizzazione e promozione di Musei ed Ecomusei. Interventi per la conservazione, valorizzazione e promozione del patrimonio culturale materiale e immateriale, degli spazi e dei luoghi destinati alla cultura. Valorizzazione e promozione di Biblioteche, Archivi e Istituzioni culturali. Competenze in materia di deposito legale. Progettazione, coordinamento e attuazione di progetti per la cultura e l'arte contemporanea. Valorizzazione dei Siti Unesco toscani. |

DIREZIONE BENI, ISTITUZIONI, ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

SCHEDA SETTORE NR. 2

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | Spettacolo dal vivo |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE c.d. "ORGANICO" |
| Declaratoria | Sostegno alle Fondazioni istituite o partecipate dalla Regione Toscana, agli Enti riconosciuti dallo Stato come teatri nazionali e teatri di rilevante interesse culturale, agli Enti riconosciuti dallo Stato come teatri di tradizione, agli Enti di diffusione e promozione nell'ambito musicale, agli Enti accreditati. Progetti per lo spettacolo dal vivo, danza, prosa, musica colta. Formazione musicale di base e alta formazione musicale. |

DIREZIONE BENI, ISTITUZIONI, ATTIVITA' CULTURALI E SPORT

SCHEDA SETTORE NR. 3

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | Spettacolo riprodotto. Festival. Politiche per lo sport . Iniziative culturali ed espositive. Rievocazioni storiche |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE c.d. "ORGANICO" |
| Declaratoria | Sostegno, coordinamento e controllo alle attività di Fondazione Sistema Toscana. Sostegno al cinema e all'audiovisivo. Monitoraggio e raccordo delle attività delle Fondazioni partecipate in ambito culturale. Festival e progetti di musica popolare. Politiche per i giovani. Politiche per lo sport. Iniziative culturali ed espositive. Rievocazioni storiche. Celebrazioni e toponomastica. |

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE

SCHEDA SETTORE NR. 01

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | DIGHE, INVASI E LAGHETTI |
| Tipologia/Livello di graduazione | Settore che svolge solo parti omogenee di un complesso di competenze ripartite per materia, per obiettivo o per tipo di funzioni (3° livello) |
| Declaratoria | Coordinamento attività regionali in materia di dighe, sbarramenti e laghetti. Definizione di indirizzi tecnici e procedurali in materia. Raccordo con l'Ufficio Dighe del MIT. |

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE

SCHEMA SETTORE NR. 02

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | GENIO CIVILE TOSCANA NORD |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE COMPLESSO |
| Declaratoria | <p>Progettazione e realizzazione interventi di difesa del suolo, della costa e di tutela della risorsa idrica e presidio sulla realizzazione degli interventi realizzati da altri soggetti attuatori ricadenti nel territorio di competenza. Manutenzione delle oo.ii. di seconda categoria nonché delle opere idrogeologiche di competenza regionale. Supporto alla programmazione in materia di difesa del suolo, della costa e di tutela della risorsa idrica. Supporto alla definizione della conoscenza idrologica e idraulica del territorio. Classificazione delle opere idrauliche. Pareri, autorizzazioni, omologazioni e ogni altro atto di assenso comunque denominato in materia di idraulica, idrogeologia, tutela dell'acqua superficiale e sotterranea e tutela della costa. Gestione del demanio idrico. Presidio territoriale idraulico, servizio di vigilanza e di piena, pronto intervento idraulico, polizia idraulica e polizia delle acque, polizia in materia di invasi e polizia in materia di movimentazione dei sedimenti marini. Supporto alle attività di protezione civile. Gestione dei procedimenti amministrativi e tecnici sugli invasi e le opere di sbarramento. Gestione dei rapporti con i Consorzi di Bonifica regionali e Interregionali afferenti al territorio di competenza. Coordinamento attività connesse alla mitigazione del rischio idraulico nelle aree estrattive. Presidio territoriale per la difesa del territorio e la tutela della risorsa idrica e per le altre attività tecniche di competenza della direzione. Attività tecnico-amministrativa e di controllo delle indagini geologiche relative agli strumenti urbanistici comunali, rapporti con gli enti locali, le amministrazioni dello stato e le autorità di Bacino distrettuali per gli aspetti di competenza del settore.</p> |

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE

SCHEDA SETTORE NR. 03

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | GENIO CIVILE TOSCANA SUD |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE COMPLESSO |
| Declaratoria | <p>Progettazione e realizzazione interventi di difesa del suolo, della costa e di tutela della risorsa idrica e presidio sulla realizzazione degli interventi realizzati da altri soggetti attuatori ricadenti nel territorio di competenza. Manutenzione delle oo.ii. di seconda categoria nonché delle opere idrogeologiche di competenza regionale. Supporto alla programmazione in materia di difesa del suolo, della costa e di tutela della risorsa idrica. Supporto alla definizione della conoscenza idrologica e idraulica del territorio. Classificazione delle opere idrauliche. Pareri, autorizzazioni, omologazioni e ogni altro atto di assenso comunque denominato in materia di idraulica, idrogeologia, tutela dell'acqua superficiale e sotterranea e tutela della costa. Gestione del demanio idrico. Presidio territoriale idraulico, servizio di vigilanza e di piena, pronto intervento idraulico, polizia idraulica, polizia delle acque, polizia in materia di invasi e polizia in materia di movimentazione dei sedimenti marini. Supporto alle attività di protezione civile. Gestione dei procedimenti amministrativi e tecnici sugli invasi e le opere di sbarramento. Gestione dei rapporti con i Consorzi di Bonifica Regionali e Interregionali afferenti al territorio di competenza. Presidio territoriale per la difesa del territorio e la tutela della risorsa idrica e per le altre attività tecniche di competenza della direzione. Attività tecnico-amministrativa e di controllo delle indagini geologiche relative agli strumenti urbanistici comunali, rapporti con gli enti locali, le amministrazioni dello stato e le autorità di Bacino distrettuali per gli aspetti di competenza del settore.</p> |

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE

SCHEMA SETTORE NR. 04

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | GENIO CIVILE VALDARNO CENTRALE |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE COMPLESSO |
| Declaratoria | <p>Progettazione e realizzazione interventi di difesa del suolo e di tutela della risorsa idrica e presidio sulla realizzazione degli interventi realizzati da altri soggetti attuatori ricadenti nel territorio di competenza. Manutenzione delle oo.ii. di seconda categoria nonché delle opere idrogeologiche di competenza regionale. Supporto alla programmazione in materia di difesa del suolo e di tutela della risorsa idrica. Supporto alla definizione della conoscenza idrologica e idraulica del territorio. Classificazione delle opere idrauliche. Pareri, autorizzazioni, omologazioni e ogni altro atto di assenso comunque denominato in materia di idraulica, idrogeologia e tutela dell'acqua superficiale e sotterranea. Gestione del demanio idrico. Presidio territoriale idraulico, servizio di vigilanza e di piena, pronto intervento idraulico, polizia idraulica e polizia delle acque, polizia in materia di invasi . Supporto alle attività di protezione civile. Gestione dei procedimenti amministrativi e tecnici sugli invasi e le opere di sbarramento. Gestione dei rapporti con i Consorzi di Bonifica Regionali e Interregionali afferenti al territorio di competenza. Presidio territoriale per la difesa del territorio e la tutela della risorsa idrica e per le altre attività tecniche di competenza della direzione. Attività tecnico-amministrativa e di controllo delle indagini geologiche relative agli strumenti urbanistici comunali, rapporti con gli enti locali, le amministrazioni dello stato e le autorità di Bacino distrettuali per gli aspetti di competenza del settore.</p> |

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE

SCHEDA SETTORE NR. 05

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | GENIO CIVILE VALDARNO INFERIORE |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE COMPLESSO |
| Declaratoria | <p>Progettazione e realizzazione interventi di difesa del suolo, della costa e di tutela della risorsa idrica e presidio sulla realizzazione degli interventi realizzati da altri soggetti attuatori ricadenti nel territorio di competenza. Manutenzione delle oo.ii. di seconda categoria nonché delle opere idrogeologiche di competenza regionale. Supporto alla programmazione in materia di difesa del suolo, della costa e di tutela della risorsa idrica. Supporto alla definizione della conoscenza idrologica e idraulica del territorio. Classificazione delle opere idrauliche. Pareri, autorizzazioni, omologazioni e ogni altro atto d'assenso comunque denominato in materia di idraulica, idrogeologia, tutela dell'acqua superficiale e sotterranea e tutela della costa. Gestione del demanio idrico. Presidio territoriale idraulico, servizio di vigilanza e di piena, pronto intervento idraulico, polizia idraulica e polizia delle acque, polizia in materia di invasi e polizia in materia di movimentazione dei sedimenti marini. Supporto alle attività di protezione civile. Gestione dei procedimenti amministrativi e tecnici sugli invasi e le opere di sbarramento. Gestione dei rapporti con i Consorzi di Bonifica Regionali afferenti al territorio di competenza. Presidio territoriale per la difesa del territorio e la tutela della risorsa idrica e per le altre attività tecniche della direzione. Attività tecnico-amministrativa e di controllo delle indagini geologiche relative agli strumenti urbanistici comunali, rapporti con gli enti locali, le amministrazioni dello stato e le autorità di Bacino distrettuali per gli aspetti di competenza del settore.</p> |

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE

SCHEMA SETTORE NR. 06

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | GENIO CIVILE VALDARNO SUPERIORE |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE COMPLESSO |
| Declaratoria | <p>Progettazione e realizzazione interventi di difesa del suolo e di tutela della risorsa idrica e presidio sulla realizzazione degli interventi realizzati da altri soggetti attuatori ricadenti nel territorio di competenza. Manutenzione delle oo.ii. di seconda categoria nonché delle opere idrogeologiche di competenza regionale. Supporto alla programmazione in materia di difesa del suolo e di tutela della risorsa idrica. Supporto alla definizione della conoscenza idrologica e idraulica del territorio. Classificazione delle opere idrauliche. Pareri, autorizzazioni, omologazioni e ogni altro atto di assenso comunque denominato in materia di idraulica, idrogeologia e tutela dell'acqua superficiale e sotterranea. Gestione del demanio idrico. Raccordo regionale delle procedure di concessione acqua e suolo. Presidio territoriale idraulico, servizio di vigilanza e di piena, pronto intervento idraulico, polizia idraulica e polizia delle acque, polizia in materia di invasi. Supporto alle attività di protezione civile. Gestione dei procedimenti amministrativi e tecnici sugli invasi e le opere di sbarramento. Gestione dei rapporti con i Consorzi di Bonifica regionali e Interregionali afferenti al territorio di competenza Presidio territoriale per la difesa del territorio e la tutela della risorsa idrica e per le altre attività tecniche di competenza della direzione. Attività tecnico-amministrativa e di controllo delle indagini geologiche relative agli strumenti urbanistici comunali, rapporti con gli enti locali, le amministrazioni dello stato e le autorità di Bacino distrettuali per gli aspetti di competenza del settore.</p> |

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE

SCHEDA SETTORE NR. 07

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | IDROLOGICO E GEOLOGICO REGIONALE |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE COMPLESSO |
| Declaratoria | <p>Raccolta, certificazione, pubblicazione e diffusione dei dati in materia idrologica, idrogeologica, ondametria e mareografica regionale. Attività di coordinamento geologico connesso alla difesa del suolo, alla costa, alla tutela delle acque e alle materie di competenza della Direzione. Raccolta, organizzazione e validazione degli studi di verifica idraulica e analisi e comparazione dei dati in essi contenuti anche tramite sviluppo di webgis dedicati. Monitoraggio idrogeologico e idraulico. Gestione ed elaborazione dei dati sullo stato della risorsa idrica, con aggiornamento in tempo differito delle condizioni riferite allo stato quantitativo dei corpi idrici superficiali e sotterranei. Raccolta ed analisi dei dati in materia di idrogeologia e modellazione degli acquiferi a supporto della valutazione su entità e variazioni delle risorse idriche sotterranee e coordinamento regionale per l'acquisizione, l'elaborazione e la gestione dei dati relativi all'utilizzo della risorsa idrica, anche tramite sviluppo di webgis dedicati.</p> <p>Analisi e valutazione, nel rispetto e in conformità agli atti di pianificazione nazionale e regionale, della pericolosità idraulica ed idrogeologica del territorio. Rilascio dichiarazioni di immunità da valanghe ai sensi del D.M. 392/2003. Supporto alle attività tecniche di competenza della direzione. Supporto al settore competente in materia di protezione civile. Coordinamento regionale per l'attività geologica a livello nazionale.</p> |

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE

SCHEDA SETTORE NR. 08

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | MANUTENZIONE IDRAULICA E OPERE IDROGEOLOGICHE |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE COMPLESSO |
| Declaratoria | <p>Coordinamento delle attività di manutenzione del reticolo idraulico. Attività di bonifica idraulica: definizione degli atti normativi e di programmazione, raccordo, coordinamento e monitoraggio delle attività ad esse connesse. Reticolo idrografico e di gestione. Raccordo per il censimento delle opere idrauliche. Raccordo con le attività irrigue e di idraulica forestale. Ufficio per le espropriazioni per le opere di competenza della direzione. Coordinamento delle attività di supporto al settore regionale competente ai fini dell'acquisizione al patrimonio regionale delle opere di competenza della direzione. Funzioni di competenza della Direzione relative alla delimitazione degli abitati da consolidare e alla realizzazione delle relative opere di consolidamento. Progettazione e realizzazione di opere idrogeologiche. Raccordo delle attività di monitoraggio e controllo sulle opere pubbliche realizzate da altri soggetti attuatori e sulle attività di manutenzione dei consorzi di bonifica. Supporto per le attività tecniche e amministrative di competenza della Direzione.</p> |

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE

SCHEDA SETTORE NR. 09

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | PROTEZIONE CIVILE REGIONALE |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE COMPLESSO |
| Declaratoria | <p>Organizzazione, gestione, coordinamento e sviluppo del sistema regionale della protezione civile e raccordo con le strutture competenti per materia incluse le associazioni del volontariato. Coordinamento e attuazione delle attività di competenza regionale in previsione e nel corso di situazioni di emergenza e per il loro superamento. Sala operativa unificata regionale di protezione civile. Centro Funzionale Regionale: organizzazione, coordinamento e gestione delle attività. Gestione della rete di monitoraggio idropluviometrica a supporto delle funzioni di raccolta dati in tempo reale. Valutazione e validazione delle portate dei corsi d'acqua e sviluppo dei modelli idrologici e idraulici al fine delle attività di previsione delle piene del Centro Funzionale. Sviluppo e coordinamento infrastrutture dati della Direzione. Supporto alle attività tecniche e amministrative di competenza della Direzione.</p> |

DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE

SCHEDA SETTORE NR. 10

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | TUTELA ACQUA, TERRITORIO E COSTA |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE COMPLESSO |
| Declaratoria | Mitigazione del rischio idraulico e idrogeologico. Definizione degli atti di programmazione in materia di tutela del territorio. Monitoraggio e presidio integrato sull'attuazione della programmazione e sulla realizzazione degli interventi e raccordo con gli Enti locali e con tutti i soggetti interessati. Coordinamento per la redazione del Documento operativo per la difesa del suolo, del Documento operativo per il recupero ed il riequilibrio della fascia costiera, del Documento operativo per la gestione sostenibile degli usi della risorsa idrica . Attività di tutela della costa e della qualità delle acque: definizione degli atti normativi, di indirizzo, programmazione, pianificazione, raccordo, coordinamento e monitoraggio delle attività ad esse connesse e supporto allo sviluppo dei relativi quadri conoscitivi. Supporto alle altre direzioni per le valutazioni tecniche connesse alle materie di competenza del settore. Raccordo operativo e supporto tecnico per l'espressione dei pareri di competenza della Direzione in merito alla verifica degli strumenti urbanistici e alla tutela della costa. Coordinamento dei rapporti con le Amministrazione dello Stato, delle Autorità di Bacino Distrettuali e la Conferenza delle Regioni. Coordinamento delle attività attuative delle Direttive 2000/60/CE e 2007/60/CE. Coordinamento e monitoraggio delle attività commissariali. Coordinamento per la Direzione delle attività in materia di Data Protection Policy di RT e attività di Data Protection Specialist. Supporto alle attività di protezione civile. Coordinamento delle attività tecniche e amministrative di competenza della Direzione per le materie del settore. Coordinamento e gestione progetti europei e rapporti con le Università e Centri di ricerca. Coordinamento in materia di sicurezza sul lavoro per le materie di competenza della Direzione. |

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA

SCHEDA SETTORE NR. 1

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | AFFARI ISTITUZIONALI DELLE AUTONOMIE LOCALI E CULTURA DELLA LEGALITA' |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE C.D. COMPLESSO |
| Declaratoria | PROFILI ORDINAMENTALI DEL RIORDINO TERRITORIALE E FUNZIONALE E DELLA SEMPLIFICAZIONE ISTITUZIONALE. FUSIONI DEI COMUNI, UNIONI DI COMUNI, FORME ASSOCIATIVE DEGLI ENTI LOCALI, COMUNI IN SITUAZIONI DI DISAGIO, CLASSIFICAZIONE DEI COMUNI MONTANI. RIFORME ISTITUZIONALI E COSTITUZIONALI CHE COINVOLGONO LE FUNZIONI REGIONALI E DEGLI ENTI LOCALI. SUPPORTO AL DG PER IL COORDINAMENTO DEI RAPPORTI ISTITUZIONALI CON GLI ENTI LOCALI. GESTIONE DEL TAVOLO DI CONCERTAZIONE ISTITUZIONALE E DEL TAVOLO REGIONE-CITTA' METROPOLITANA. STRUMENTI DI SUPPORTO ALLE POLITICHE DI SEMPLIFICAZIONE. PROMOZIONE E DIFFUSIONE NEL TERRITORIO DELLA CULTURA DELLA LEGALITA' CENTRO DOCUMENTAZIONE "CULTURA DELLA LEGALITA' DEMOCRATICA". ATTIVITA' DI OSSERVATORIO SUI BENI CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA E DI COORDINAMENTO DELLE POLITICHE REGIONALI E LOCALI |

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA

SCHEDA SETTORE NR. 3

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | COMUNICAZIONE, CERIMONIALE ED EVENTI |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE C.D. ORGANICO |
| Declaratoria | COORDINAMENTO TECNICO PIANO ANNUALE DI COMUNICAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE E DEI FONDI COMUNITARI. ASSISTENZA AL TAVOLO DELLA COMUNICAZIONE. PROGETTAZIONE E GESTIONE DI CAMPAGNE ED INIZIATIVE DI COMUNICAZIONE. EVENTI E CONVEGNISTICA. RELAZIONI E CERIMONIALE. CURA IL SERVIZIO DEL GONFALONE .GESTIONE DEI RAPPORTI CON CONCESSIONARIE, MONITORAGGIO DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICITARI, VALUTAZIONE DELLE AZIONI DI COMUNICAZIONE E IMPATTO DEI MEDIA. GESTIONE MARCHIO E STEMMA ISTITUZIONALI. RAPPORTI CON ORGANISMI DI GARANZIA. GESTIONE PRODUZIONE EDITORIALE,GESTIONE CONVENZIONE CON CENTRO STAMPA DEL CONSIGLIO REGIONALE |

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA

SCHEDA SETTORE NR. 5

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | POLITICHE PER LA PARTECIPAZIONE .UFFICIO ED OSSERVATORIO ELETTORALE |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE C.D. ORGANICO |
| Declaratoria | Esercizio delle funzioni regionali in materia di consultazioni elettorali e referendarie. Cura dei rapporti con le strutture del Ministero dell'Interno e dei Comuni competenti in materia elettorale. Organizzazione e gestione dell'Osservatorio elettorale regionale. Supporto all'Autorità regionale per la partecipazione di cui alla l.r. 46/2013 e cura delle iniziative della Regione in tale materia. Attività di studio, documentazione e consulenza in materia elettorale e sui temi della partecipazione anche in rapporto con le università e con gli organismi della ricerca che operano in tali materie. |

DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA

SCHEDA SETTORE NR. 6

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | RAPPORTI ISTITUZIONALI CON GLI ORGANI ED ORGANISMI COMUNITARI DELLE STATO DELLE REGIONI E CON GLI ENTI LOCALI |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE C.D. COMPLESSO |
| Declaratoria | ATTIVITA' DI COORDINAMENTO PER LA PARTECIPAZIONE DELLA REGIONE AI LAVORI DELLA CONFERENZA DELLE REGIONI, ALLA CONFERENZA STATO-REGIONI E UNIFICATA, CONNESSE ATTIVITA' DI DOCUMENTAZIONE E SUPPORTO ORGANIZZATIVO DELLA DELEGAZIONE DI ROMA. GESTIONE DEL TAVOLO DI CONCERTAZIONE GENERALE. RAPPRESENTANZA DELLA REGIONE PRESSO LE ISTITUZIONI UE, RAPPRESENTANZA PERMANENTE D'ITALIA. SUPPORTO ALLE DIREZIONI REGIONALI AGLI ENTI ED ALTRI SOGGETTI TOSCANI NELL'ATTIVITA' DI RACCORDO E COOPERAZIONE EUROPEA. ASSISTENZA ALLE STRUTTURE REGIONALI NELLE VARIE PROCEDURE NEGOZIALI. ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E COMUNCAZIONE, ASSISTENZA TECNICA APPROFONDIMENTO E FORMAZIONE SULLE POLITICHE FINANZIARIE UE |

DIREZIONE SANITA', WELFARE E COESIONE SOCIALE

SCHEDA NR. 1

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | AFFARI GENERALI E SUPPORTO GIURIDICO ALLA DIREZIONE |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE ORGANICO |
| Declaratoria | <p>Attività di assistenza e consulenza giuridica nelle materie di competenza della direzione. Coordinamento e supporto alle attività di produzione legislativa, regolamentare e amministrativa, supporto giuridico nella predisposizione di atti di particolare complessità, quali protocolli e accordi di collaborazione con soggetti pubblici e privati, in raccordo con la direzione Avvocatura regionale, Affari legislativi e giuridici. Consulenza giuridica e coordinamento delle Aziende ed Enti del SSR per l'applicazione della normativa sulla protezione dei dati personali, nelle materie di competenza della Direzione. Atti e procedimenti inerenti la nomina delle direzioni aziendali delle aziende e degli enti del SSR. Consulenza relativa alle altre nomine/designazioni e supporto alla Direzione per gli aspetti fiscali e per gli organismi di rilievo regionale. Supporto alle attività della Commissione regionale di bioetica e dei comitati etici anche in collaborazione con l'apposito nucleo previsto all' art. 99 ter della L.R. 40/2005. Supporto ai settori regionali per le istruttorie e adempimenti richiesta dalla Commissione Salute o in Conferenza delle Regioni.</p> |

DIREZIONE SANITA', WELFARE E COESIONE SOCIALE

SCHEDA NR. 4

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | INNOVAZIONE SOCIALE |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE COMPLESSO |
| Declaratoria | <p>Programmazione, gestione e rendicontazione degli interventi finanziati dal Fondo Sociale Europeo sul tema dell'inclusione sociale e del contrasto alle povertà. Coordinamento progetti di innovazione sociale per la partecipazione a bandi e a reti regionali, nazionali e comunitari relativi alle materie di competenza. Promozione e sviluppo sistema interventi di accoglienza e integrazione per i cittadini stranieri presenti in Toscana. Promozione e supporto tecnico-informativo enti locali aderenti alla rete nazionale di accoglienza per rifugiati e titolari di protezione internazionale (S.A.I. - ex SPRAR) e gestione diretta progetti speciali per integrazione stranieri a valere su fondi nazionali e dell'Unione Europea. Programmazione, attuazione e monitoraggio interventi e servizi rivolti alla tutela dell'infanzia e dell'adolescenza e alla promozione della genitorialità e partecipazione al sistema integrato. Programmazione e gestione coordinata delle attività di area sociale del Centro Regionale Infanzia e Adolescenza e collaborazione, in attuazione della LR 31/2000, con l'ASP Istituto degli Innocenti per il monitoraggio e la qualificazione dei percorsi di intervento sull'area minori e famiglie. Programmazione e coordinamento interventi sociali di prevenzione e contrasto maltrattamento e violenza su minori e promozione diritto alle cure. Coordinamento sistemi informativi ASSO-ASMI su servizi residenziali e semiresidenziali per minori e sistema informativo centri antiviolenza e case rifugio. Programmazione, coordinamento e sviluppo interventi a favore dell'inclusione delle popolazioni Rom e Sinte e interventi per inclusione sociale e sostegno all'autonomia delle persone e dei nuclei fragili e a rischio di tratta e grave sfruttamento. Supporto tecnico-informativo e raccordo ambiti territoriali, zone distretto e società della salute per progetti infanzia, adolescenza, inclusione sociale e stranieri. Programmazione, gestione e rendicontazione interventi di investimento nel settore sociale. Attività e funzioni inerenti la Strategia Nazionale per le Aree Interne (SNAI) e il Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale (FESR). Gestione attività del servizio civile regionale e partecipazione al sistema del servizio civile universale a livello nazionale.</p> |

DIREZIONE SANITA', WELFARE E COESIONE SOCIALE

SCHEDA SETTORE NR. 5

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | ORGANIZZAZIONE DELLE CURE E PERCORSI CRONICITA' |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE COMPLESSO |
| Declaratoria | <p>Attuazione accordi Medicina Convenzionata. Organizzazione delle Cure primarie, attività distrettuale e Case della Salute. Cure intermedie. Sanità di iniziativa. Analisi dei costi di processo finalizzata a supportare le funzioni di definizione tariffaria e compartecipazione alla spesa. Gestione del nomenclatore tariffario e compartecipazione alla spesa sanitaria. Coordinamento ai fini dell'integrazione fra i settori della direzione per il monitoraggio degli adempimenti LEA. Ottimizzazione organizzativa per l'erogazione di prestazioni specialistiche. Tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali e chirurgiche in coordinamento col competente settore ospedaliero. Percorsi di riabilitazione, assistenza post acuta e assistenza protesica e termale. Organizzazione della rete emergenza-urgenza territoriale 118 e trasporti sanitari. Supporto alla direzione difesa del suolo e protezione civile per la gestione e il superamento dell'emergenze di protezione civile di rilevanza regionale per il tramite del referente sanitario delle grandi emergenze, di cui a DGR 636/2018. Assistenza consultoriale. Coordinamento dei percorsi di continuità assistenziale H -Territorio in raccordo con il competente settore ospedaliero. Coordinamento delle funzioni di integrazione socio sanitaria nei percorsi assistenziali in raccordo col competente settore. Politiche per le azioni di self management e promozione della salute nei percorsi della cronicità. Coordinamento attività regionali relative alle reti europee per la cronicità e invecchiamento attivo. Programmazione screening oncologici. Sviluppo reti cure palliative e terapia del dolore. Gestione scambio flussi mobilità interregionale e regolazione accordi con le altre regioni e con il livello nazionale. Gestione degli scambi di prestazioni di mobilità interregionale e internazionale. Supporto alla definizione e aggiornamento del sistema tariffario. Promozione delle politiche integrate a tutela della salute mentale. Prevenzione e interventi di reinserimento per persone con condotte di abuso e dipendenze. Attuazione delle politiche regionali per l'assistenza sanitaria in carcere e superamento OPG. Sviluppo di progetti trasversali in materia di salute mentale e carcere. Gestione processi di raccordo con i settori competenti in materia economico finanziaria e di gestione del personale per l'appropriato uso e reperimento delle risorse nei percorsi di assistenza territoriale.</p> |

DIREZIONE SANITA', WELFARE E COESIONE SOCIALE

SCHEDA NR. 6

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | POLITICHE DEL PERSONALE DEL SSR E RELAZIONI SINDACALI |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE COMPLESSO |
| Declaratoria | <p>Aspetti normativi e contrattuali dei rapporti di lavoro del personale del servizio sanitario nazionale, coordinamento regionale per l'uniforme applicazione degli istituti giuridici e contrattuali, rilevazioni continuative su organici effettivi e indirizzi organizzativi. Coordinamento del sistema di valutazione della performance delle Aziende e enti del SSR. Programmazione del fabbisogno del personale, accesso al sistema sanitario, indirizzi procedure mobilità e prove concorsuali, in raccordo con Estar. Regolare funzionamento Commissione formazione e Rete per la formazione nel SSR, formazione continua (ECM) e manageriale. Accreditemento e supervisione dei soggetti abilitati all'erogazione di corsi di formazione. Gestione procedure e corsi qualificazione MMG, Osservatorio Specializzazioni, Coordinamento e indirizzo delle attività di competenza del Formas. Attività di promozione dell'immagine del SSR e valorizzazione dei pertinenti strumenti, anche comunicativi, digitali.</p> |

DIREZIONE SANITA', WELFARE E COESIONE SOCIALE

SCHEDA SETTORE NR. 7

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | POLITICHE PER L'INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE COMPLESSO |
| Declaratoria | <p>Politiche per l'integrazione socio-sanitaria delle persone con disabilità e anziani e coordinamento dei relativi percorsi. Coordinamento interno ed esterno alla Direzione in materia di Piano Socio Sanitario Integrato regionale e Programmazione di Area vasta. Coordinamento degli strumenti di programmazione sociosanitaria. Rapporti con la Conferenza regionale dei sindaci. Competenze in materia di Società della Salute. Politiche in favore delle persone non autosufficienti anche in riferimento al Progetto "Pronto badante". Gestione risorse Fondo Nazionale per la non Autosufficienza. Coordinamento e monitoraggio attività del Piano regionale per le Demenze. Aggiornamento e gestione Portale regionale RSA. Politiche in favore delle persone con disabilità finalizzate alla Vita Indipendente e Dopo di noi. Coordinamento e implementazione contenuti Portale Toscana Accessibile. Gestione contributi ai Comuni per l'abbattimento delle barriere architettoniche nelle civili abitazioni. Coordinamento delle attività del Centro Regionale per l'Accessibilità (ex CRID), con particolare riferimento all'ambito sociosanitario. Procedimenti di autorizzazione delle strutture e dei servizi sociosanitari. Gestione e coordinamento del sistema di accreditamento sociosanitario regionale.</p> |

DIREZIONE SANITA', WELFARE E COESIONE SOCIALE

SCHEDA SETTORE NR. 8

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | PREVENZIONE COLLETTIVA |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE COMPLESSO |
| Declaratoria | <p>Coordinamento Piano Regionale per la Prevenzione. Sviluppo programmazione integrata delle attività dei Dipartimenti di Prevenzione. Promozione della salute. Sorveglianza e profilassi delle malattie infettive. Indirizzo e monitoraggio in materia di vaccinazioni. Sicurezza alimentare e Sanità pubblica veterinaria con particolare riferimento al sistema di audit ed al piano regionale integrato. Igiene urbana. Adempimenti sanitari in materia di condizionalità. Acque minerali. Autorizzazione accreditamento e monitoraggio attività di vigilanza sanitaria degli stabilimenti termali. Laboratori per l'autocontrollo delle imprese alimentari. Igiene della nutrizione. Programmazione e monitoraggio delle attività di vigilanza in ambienti di vita. Cosmetici. Ambiente e salute, igiene ambientale. Sicurezza chimica (REACH, CLP, Biocidi). Sistema integrato dei Laboratori per la prevenzione . Commissioni di accertamento dell'invalidità civile e certificazione d'interesse medico legale. Tutela sanitaria delle attività sportive. Rapporti istituzionali con i coordinamenti ed i gruppi tecnici della Commissione salute in materia di prevenzione.</p> |

DIREZIONE SANITA', WELFARE E COESIONE SOCIALE

SCHEDA SETTORE NR. 9

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | PREVENZIONE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE ORGANICO |
| Declaratoria | <p>Sviluppo e programmazione integrata delle attività dei Dipartimenti di Prevenzione in ambito di prevenzione dei rischi, degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali. Progetti del Piano Regionale di Prevenzione in ambito di PISSL. Sicurezza cantieri, impianti e macchine. Sviluppo della qualità in ambito PISSL. Competenze sanitarie in materia di cave e giacimenti minerari con particolare riferimento al Piano straordinario per la sicurezza nella lavorazione del marmo. Prevenzione sanitaria da agenti fisici. Amianto e sorveglianza sanitaria ex esposti ad amianto. Reti regionali dei rappresentanti della sicurezza. Formazione in prevenzione con particolare riferimento agli adempimenti previsti dal D.Lgs 81/2008. Commissione Regionale Prevenzione Rischi Radiazioni Ionizzanti. Fondo di solidarietà per le vittime di infortuni mortali. Rapporti istituzionali con i coordinamenti ed i gruppi tecnici della Commissione Salute in materia di prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro. Supporto al Direttore generale della Giunta regionale nel coordinamento dei protocolli d'intesa per la promozione degli interventi e delle azioni per la sicurezza sul lavoro e lo sviluppo sostenibile nei settori industriali.</p> |

DIREZIONE SANITA', WELFARE E COESIONE SOCIALE

SCHEDA SETTORE NR. 10

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | QUALITA' DEI SERVIZI E RETI CLINICHE |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE COMPLESSO |
| Declaratoria | <p>Funzioni di pianificazione e di monitoraggio delle attività del SSR nelle materie sotto elencate: Assistenza sanitaria ospedaliera: sviluppo della rete dei presidi ospedalieri, pubblici e privati. Promozione dell'innovazione organizzativa a supporto dell'efficienza della rete ospedaliera - indirizzi alle aziende sanitarie sulle attività di controllo e verifica della produzione ospedaliera. Reti per patologia (rete infarto, rete ictus, rete traumatologica, rete oncologica, rete trapiantologica, rete malattie rare, rete medicine specialistiche) e percorsi diagnostico-terapeutici per le patologie complesse ed a lungo termine. Rete emergenza urgenza ospedaliera. Programmazione, indirizzo e coordinamento degli interventi per il miglioramento della qualità dell'accesso ai servizi. Accreditemento istituzionale sanitario. Organizzazione e coordinamento delle funzioni regionali in materia di partecipazione e ascolto del cittadino, tutela ed umanizzazione. Tempi di attesa delle prestazioni chirurgiche ed ambulatoriali in raccordo col competente settore territoriale. Coordinamento dei percorsi di continuità assistenziale H - Territorio in raccordo con il competente settore territoriale. Gestione processi di raccordo con i settori competenti in materia economico finanziaria e di gestione del personale per l'appropriato uso e reperimento delle risorse nei percorsi ospedalieri. Integrazione delle funzioni con le attività dell'Organismo Toscano per il Governo Clinico e degli organismi del governo clinico regionale e supporto amministrativo del medesimo.</p> |

DIREZIONE SANITA', WELFARE E COESIONE SOCIALE

SCHEDA NR. 11

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | RICERCA E INVESTIMENTI IN AMBITO SANITARIO |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE COMPLESSO |
| | <p>Coordinamento delle attività di accesso al Recovery and Resilience Fund in ambito sanitario. Progettualità regionali, nazionali e internazionali, inerenti la tutela della salute. Interfaccia con l'Unione Europea e con i soggetti di livello internazionale. Attività di sperimentazione clinica e collaborazione continua con apposito nucleo di supporto di cui all'art. 99 ter L.R. 40/2005. Promozione e sviluppo delle politiche e delle attività inerenti la ricerca in materia di salute. Valutazione e gestione programmi di investimento strutturali e tecnologici. Gestione del patrimonio sanitario. Gestione e monitoraggio dell'attuazione dei programmi straordinari di investimento in edilizia sanitaria. Coordinamento procedimenti di programmazione negoziata in materia di realizzazione di strutture sanitarie. Raccordo tra gli strumenti di programmazione e di pianificazione territoriale regionale e locale in materia di strutture socio-sanitarie.</p> |

DIREZIONE SANITA', WELFARE E COESIONE SOCIALE

SCHEDA SETTORE NR. 12

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | SANITA' DIGITALE E INNOVAZIONE |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE COMPLESSO |
| Declaratoria | <p>Progettazione e strutturazione dei flussi per la definizione dei contenuti informativi in coordinamento con i settori competenti. Monitoraggio flussi informativi e assolvimento adempimenti nei confronti del livello nazionale. Impostazione di un sistema di controllo direzionale finalizzato a dare supporto alle scelte decisionali della direzione e dei settori nei processi di indirizzo e governo del sistema sanitario. Progettazione e sviluppo del sistema informativo sanitario, socio-sanitario e sociale regionale. Sviluppo politiche e progetti di innovazione tecnologica e ricerca ICT per il Servizio Sanitario Regionale (SSR). Monitoraggio e verifica delle azioni attuative delle linee d'indirizzo regionali in ambito ICT svolte da ESTAR, con competenza nella definizione di indirizzi in materia di ICT e TECNOLOGIE SANITARIE per il SSR. Definizione, organizzazione e monitoraggio dei sistemi informativi in ambito sanitario, socio-sanitario e sociale in raccordo con gli Enti SSR, le strutture della Direzione e con le altre Direzioni regionali, finalizzate all'attività di programmazione, gestione, controllo e valutazione; Coordinamento con i Ministeri di riferimento e con AGID per la Sanità Elettronica ed in particolare per il Sistema Tessera Sanitaria, il Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS), il Fascicolo Sanitario Elettronico e l'Anagrafe Nazionale degli Assistiti (ANA).</p> |

DIREZIONE SANITA', WELFARE E COESIONE SOCIALE

SCHEDA NR. 13

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | WELFARE |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE ORGANICO |
| Declaratoria | <p>Fondo sociale regionale destinato alle zone distretto di cui alle LLRR 40 e 41 2005. Progetti sperimentali e welfare di iniziativa, con particolare riferimento all'attuazione e allo sviluppo del progetto servizio emergenza urgenza sociale regionale. ISEE (Indicatore di situazione economica equivalente). Osservatorio sociale regionale e sostegno al monitoraggio e alla valutazione degli interventi e dei servizi sociali e sociosanitari territoriali. Interventi e azioni di sostegno a favore delle persone in situazione di bisogno, vulnerabilità e povertà estrema. Rapporti con gli enti del terzo settore (organizzazioni di volontariato, cooperative sociali e associazioni di promozione sociale e alti ETS) e gestione funzioni Registro Unico Nazionale Terzo Settore di cui al D.lgs 117/2017 e ss.mm.ii.. Scuola cani guida e Stamperia Braille.</p> |

DIREZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE RICERCA E LAVORO

SCHEDA SETTORE NR. 01

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | APPRENDISTATO E TIROCINI |
| Tipologia/Livello di graduazione | settore c.d. complesso |
| Declaratoria | Apprendistato di primo livello, apprendistato professionalizzante e apprendistato di terzo livello. Tirocini extracurricolari e tirocini dei praticanti. Reti e progetti europei nelle materie di competenza. Formazione riconosciuta negli ambiti territoriali di Pisa e Siena. |

DIREZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE RICERCA E LAVORO

SCHEDA SETTORE NR. 02

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO E SOSTEGNO ALLA RICERCA |
| Tipologia/Livello di graduazione | Settore c.d. organico |
| Declaratoria | Gestione competenze regionali in materia di diritto allo studio universitario e rapporti con azienda regionale dsu. Politiche a sostegno all'alta formazione, della ricerca e della terza missione. Promozione delle azioni di raccordo fra università, enti di ricerca e sistema territoriale. Coordinamento ufficio regionale trasferimento tecnologico. Programmazione e gestione dei progetti regionali, statali e comunitari nelle materie di competenza in coerenza con i principali atti di programmazione regionale. |

DIREZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE RICERCA E LAVORO

SCHEDA SETTORE NR. 03

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | EDUCAZIONE E ISTRUZIONE |
| Tipologia/Livello di graduazione | settore c.d. organico |
| Declaratoria | Politiche educative per l'infanzia da 0 a 6 anni. Programmazione territoriale degli interventi rivolti all'infanzia e ai ragazzi in età scolare. Politiche per il successo scolastico. Orientamento scolastico. Programmazione dell'offerta formativa e dimensionamento delle istituzioni scolastiche. Edilizia scolastica. Politiche per l'educazione formale e non formale dei ragazzi e degli adulti. Interventi di inclusione per studenti con bisogni educativi speciali. Sistemi informativi relativi alle materie di competenza. |

DIREZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE RICERCA E LAVORO

SCHEDA SETTORE NR. 04

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | FORMAZIONE PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO |
| Tipologia/Livello di graduazione | settore c.d. complesso |
| Declaratoria | Formazione finalizzata all'inserimento lavorativo. Reti e progetti europei nelle materie di competenza. Formazione riconosciuta negli ambiti territoriali di Firenze, Pistoia e Prato. |

DIREZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE RICERCA E LAVORO

SCHEDA SETTORE NR. 05

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | FORMAZIONE CONTINUA E PROFESSIONI |
| Tipologia/Livello di graduazione | settore c.d. complesso |
| Declaratoria | Formazione continua. Formazione a supporto della creazione di impresa e del lavoro autonomo. Coworking. Professioni. Reti e progetti europei nelle materie di competenza. Formazione riconosciuta negli ambiti territoriali di Lucca e Massa-Carrara. |

DIREZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE RICERCA E LAVORO

SCHEDA SETTORE NR. 06

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE (IeFP) E ISTRUZIONE E FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (IFTS e ITS) |
| Tipologia/Livello di graduazione | settore c.d. complesso |
| Declaratoria | Istruzione e formazione professionale (IeFP). Istruzione e formazione tecnica superiore (IFTS). Istituti tecnici superiori (ITS). Poli tecnico professionale (PTP). Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento. Stages transnazionali. Reti e progetti europei nelle materie di competenza. Formazione riconosciuta negli ambiti territoriali di Arezzo, Livorno e Grosseto. |

DIREZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE RICERCA E LAVORO

SCHEMA SETTORE NR. 07

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | LAVORO |
| Tipologia/Livello di graduazione | settore c.d. complesso |
| Declaratoria | <p>Politiche attive del lavoro, interventi di sostegno all'occupazione, interventi di inclusione socio-lavorativa, rafforzamento e sviluppo delle strutture e del sistema dei servizi dell'orientamento e del lavoro. Progetti Regionali, Statali, Comunitari, e delle misure dei Fondi Strutturali per il Sostegno e lo Sviluppo dell'Occupazione. Coordinamento del Sistema Regionale dei Centri per l'Impiego e con l'agenzia Arti. Definizione di standard qualitativi aggiuntivi ai Livelli Essenziali delle Prestazioni (LEP) dei Servizi per l'Impiego. Pari Opportunità. Assistenza e mediazione delle vertenze aziendali, procedure di licenziamento collettivo e relative agli ammortizzatori sociali di ambito pluriprovinciale e nazionale. Sistemi Informativi del Lavoro. Raccordo con l'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro (ANPAL) e con il Ministero del Lavoro. Supporto all'Organismo intermedio di Garanzia Giovani.</p> |

DIREZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE RICERCA E LAVORO

SCHEDA SETTORE NR. 08

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | SISTEMA REGIONALE DELLA FORMAZIONE: INFRASTRUTTURE DIGITALI E AZIONI DI SISTEMA |
| Tipologia/Livello di graduazione | settore c.d. organico |
| Declaratoria | Sistema regionale delle competenze e delle figure professionali. Programmazione in materia di corsi riconosciuti. Accredитamento degli organismi formativi. Catalogo regionale dell'offerta formativa. Formazione a distanza (TRIO). Reti e progetti europei nelle materie di competenza. Supporto al Direttore sulle competenze trasversali e nei rapporti con la conferenza delle regioni. |

DIREZIONE ISTRUZIONE FORMAZIONE RICERCA E LAVORO

SCHEDA SETTORE NR. 09

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | TUTELA DEI CONSUMATORI E UTENTI, POLITICHE DI GENERE, PROMOZIONE DELLA CULTURA DI PACE |
| Tipologia/Livello di graduazione | settore c.d. organico |
| Declaratoria | <p>Organizzazione e coordinamento delle funzioni regionali in materia di tutela dei consumatori e degli utenti. Promozione, sviluppo e coordinamento delle politiche di genere e pari opportunità. Applicazione della legge regionale in materia di norme contro le discriminazioni determinate dall'orientamento sessuale o dall'identità di genere. Promozione e coordinamento degli interventi di contrasto alla violenza di genere.</p> <p>Collaborazione con l'Agenzia di informazione della Giunta per lo svolgimento delle attività di comunicazione e informazione relative alle materie di competenza della direzione. Promozione delle azioni regionali in materia di cultura di pace e diritti umani. Politiche della memoria.</p> |

DIREZIONE Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro

SCHEDA SETTORE NR. 1

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | Amministrazione del personale |
| Tipologia/Livello di graduazione | Settore complesso |
| Declaratoria | <p>Trattamento giuridico, economico e previdenziale del personale. Gestione economica, contributiva e fiscale dei rapporti assimilati al lavoro dipendente. Gestione giuridico-amministrativa dei rapporti di lavoro a tempo determinato e indeterminato assicurando l'applicazione della normativa e dei CC.CC.NN.LL. Estinzione del rapporto di lavoro. Gestione del trattamento di previdenza e quiescenza e degli adempimenti connessi. Funzione del sostituto d'imposta. Programmazione, gestione e relativo monitoraggio della spesa del personale, in raccordo con le altre strutture della Direzione. Equo indennizzo e contributi straordinari al personale. Certificazioni al personale nelle materie di competenza. Supporto amministrativo ed istruttorio all'Ufficio per i procedimenti disciplinari. Adempimenti connessi alle rilevazioni PERLA PA. Incarichi extra-impiego. Attivazione tirocini presso le strutture della Giunta. Collaborazione ai processi intersettoriali in materia di personale con le altre strutture della Direzione. Presidio giuridico-legislativo e supporto trasversale alla Direzione. Rapporti a livello tecnico negli organismi nazionali e interregionali.</p> |

DIREZIONE Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro

SCHEDA SETTORE NR. 2

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | Organizzazione e sviluppo risorse umane |
| Tipologia/Livello di graduazione | Settore complesso |
| Declaratoria | <p>Organizzazione e razionalizzazione delle strutture e sviluppo del modello organizzativo. Analisi e reingegnerizzazione dei processi di lavoro. Programmazione dei fabbisogni di personale e gestione della dotazione organica, gestione dei processi di acquisizione e mobilità delle risorse umane e di conferimento incarichi. Stipula contratti individuali di lavoro. Sistema professionale e delle competenze, progetti per lo sviluppo organizzativo e del personale. Piani e programmi di formazione per il personale regionale, degli enti strumentali e per gli organi di governo. Programmazione, gestione, rendicontazione delle risorse comunitarie, nazionali, regionali nelle materie attinenti al settore. Sviluppo, gestione e monitoraggio del sistema di valutazione della qualità della prestazione individuale. Gestione Fondi salario accessorio, in raccordo con la struttura competente in materia di spesa del personale. Tenuta dei fascicoli personali, dello stato matricolare e della banca dati del personale. Conto Annuale. Sistemi informativi per la gestione del personale e l'organizzazione in raccordo con i settori regionali competenti. Collaborazione e supporto alla Direzione generale della Giunta per il ciclo di programmazione, monitoraggio e valutazione della performance organizzativa, anche con riferimento agli Enti dipendenti. Supporto tecnico alle funzioni dell'organismo indipendente di valutazione (OIV). Ufficio centrale gestione presenze-assenze. Telelavoro e lavoro agile. Azioni positive e di pari opportunità. Relazioni sindacali. Rapporti con gli enti del sistema regionale per l'armonizzazione delle politiche del personale e degli istituti contrattuali. Comunicazione organizzativa. Gestione del contenzioso, presidio giuridico-legislativo e supporto trasversale alla Direzione. Collaborazione ai processi intersettoriali in materia di personale con le altre strutture della Direzione. Referente tecnico per gli organismi di coordinamento interregionali e nazionali in materia di organizzazione degli uffici, politiche del personale e contratti.</p> |

DIREZIONE Organizzazione, personale, gestione e sicurezza sedi di lavoro

SCHEDA SETTORE NR. 4

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | Servizi generali e amministrazione del patrimonio |
| Tipologia/Livello di graduazione | Settore organico |
| Declaratoria | Supporto giuridico-amministrativo e legislativo al Direttore, con particolare riferimento a questioni di elevata complessità, anche di carattere trasversale. Supporto generale alla Direzione per attività contrattuale e per la gestione del bilancio e dei correlati monitoraggi. Gestione amministrativa del patrimonio regionale e delle sedi di lavoro. Servizi generali, autoparco e posta. Servizi assicurativi e utenze. |

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI, INFRASTRUTTURE
TECNOLOGICHE E INNOVAZIONE

SCHEDA SETTORE NR. 1

| | |
|------------------------|---|
| Denominazione | APPLICATIVI GESTIONALI, SERVIZI INFRASTRUTTURALI E CYBER SECURITY |
| Livello di graduazione | COMPLESSO |
| Declaratoria | Responsabile della Sicurezza Informatica e della Resilienza a livello ICT di Regione Toscana, e della relativa standardizzazione, monitoraggio e verifica. Security manager anche in supporto agli enti e agenzie regionali. Servizi infrastrutturali della Amministrazione e connettività intranet e internet delle sedi. Strumentazione delle direzioni e coordinamento del servizio di supporto informatico agli uffici e per lo smart working (Work Everywhere). Servizi di fonia fissa e mobile. Progettazione, razionalizzazione, sviluppo e gestione degli applicativi gestionali e procedure informatizzate dell'Ente, con riferimento anche alla gestione documentale ed alla semplificazione dei processi, allo sviluppo di servizi di interoperabilità a livello applicativo, ed all'adozione di nuove metodologie di gestione del ciclo di vita del software. Responsabile della Gestione Documentale e della Conservazione Sostitutiva della Regione e degli enti aderenti. Gestione e conservazione dell'archivio cartaceo dell'Ente, e sua progressiva digitalizzazione in sinergia con i sistemi di gestione documentale e gli applicativi gestionali connessi. Partecipazione e governance tecnica ai tavoli europei, nazionali, interregionali e ai Centri di Competenza regionali sugli ambiti del Settore (incluse le azioni connesse al Computer Security Incident Response Team italiano) ed ai progetti a finanziamento europeo e nazionale nelle materie di competenza. Animazione della community di Enti toscani per le aree del Settore. |

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI, INFRASTRUTTURE
TECNOLOGICHE E INNOVAZIONE

SCHEMA SETTORE NR. 2

| | |
|------------------------|--|
| Denominazione | SERVIZI DIGITALI E INTEGRAZIONE DATI, INNOVAZIONE NEI TERRITORI. UFFICIO REGIONALE DI STATISTICA |
| Livello di graduazione | COMPLESSO |
| Declaratoria | <p>Promozione, progettazione, implementazione, gestione e sviluppo di sistemi e metodologie di integrazione dati in Regione Toscana ed enti collegati e negli enti del territorio (incluse le piattaforme Big Data ed Open Data). Sviluppo di servizi di interoperabilità fra i soggetti del sistema regionale, in particolare agenzie regionali e aziende sanitarie, e con le piattaforme di integrazione dati ed erogazione di servizi digitali di livello nazionale. Sistema informativo direzionale regionale di supporto alle decisioni ed azioni per la relativa integrazione con i sistemi degli enti strumentali, delle agenzie regionali e degli enti territoriali. Coordinamento dei processi finalizzati alla ricognizione e all'analisi del basamento informativo regionale per adempimenti del livello centrale. Sistemi geo-riferiti e di analisi geografica delle informazioni web-GIS. Sistemi anagrafici e di ricomposizione informativa. Raccordo con i settori regionali per il coordinamento informativo e delle basi di conoscenza. Presidio, applicazione e diffusione nei territori di nuove tecnologie di Intelligenza Artificiale e Big Data con costante attenzione ai temi di etica, protezione dei dati personali e cybersecurity. Esercizio delle funzioni dell'ufficio regionale di statistica. Indagini campionarie a supporto delle politiche regionali e dell'Autorità di Audit sui fondi europei. Monitoraggio della qualità dei servizi esterni ed interni. Progettazione, semplificazione, monitoraggio qualità, sviluppo e gestione dei servizi digitali a cittadini e imprese tramite portali web, servizi online, piattaforme per sportelli unici e per la Giustizia, piattaforme trasversali di accettazione e inoltro pratiche per via telematica, app per dispositivi mobili, piattaforma Open Toscana. Responsabile dell'Accessibilità informatica ai sensi della Legge 4/2004 e ss.mm. e presidio del costante miglioramento dell'accessibilità di siti web ed applicazioni mobile ai sensi delle normative e linee guida vigenti. Coordinamento, promozione e presidio delle attività di partecipazione/engagement con i territori sui temi e progetti della trasformazione digitale: enti, cittadini, imprese e startup, e</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>relativo presidio alle iniziative dell'Amministrazione Regionale su tali temi. Promozione dei servizi digitali e dei dati pubblici anche sfruttando nuove forme di engagement digitale connesse ai social media. Partecipazione e governance tecnica ai tavoli europei, nazionali, interregionali, ai Centri di Competenza regionali e ai progetti a finanziamento europeo e nazionale nelle materie di competenza.</p> |
|--|--|

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI, INFRASTRUTTURE
TECNOLOGICHE E INNOVAZIONE

SCHEDA SETTORE NR. 3

| | |
|------------------------|--|
| Denominazione | SISTEMA CLOUD TOSCANO, INFRASTRUTTURE DIGITALI E PIATTAFORME ABILITANTI |
| Livello di graduazione | COMPLESSO |
| Declaratoria | <p>Progettazione, sviluppo e coordinamento dell'architettura delle infrastrutture digitali, materiali ed immateriali, e delle piattaforme tecnologiche della Regione Toscana. Progettazione e promozione, in collaborazione con gli altri Settori della Direzione, delle architetture tecnologiche, dei software e delle nuove metodologie di gestione del ciclo di vita del software. Presidio, gestione e sviluppo del DataCenter, del Sistema Cloud toscano e dei relativi livelli di servizio, alta affidabilità e sicurezza. Monitoraggio, presidio e promozione del processo di migrazione da parte di Regione Toscana, degli enti collegati, delle Aziende Sanitarie e degli enti territoriali al nuovo datacenter e al cloud della Regione Toscana in linea con l'architettura digitale individuata. Gestione e sviluppo piattaforme di base abilitanti il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione e delle piattaforme per l'interoperabilità. Progettazione, coordinamento e controllo per quanto di competenza di Regione Toscana della diffusione nei territori di Banda Ultra Larga, del 5G e delle nuove tecnologie Internet of Things e wireless in generale. Partecipazione e governance tecnica ai tavoli europei, nazionali, interregionali e ai Centri di Competenza regionali, e a progetti a finanziamento europeo e nazionale nelle materie di competenza. Animazione delle community di Enti toscani per le aree del Settore.</p> |

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI, INFRASTRUTTURE
TECNOLOGICHE E INNOVAZIONE

SCHEDA SETTORE NR. 4

| | |
|------------------------|--|
| Denominazione | UFFICIO RESPONSABILE PROTEZIONE DATI |
| Livello di graduazione | ORGANICO |
| Declaratoria | <p>Funzioni di responsabile della protezione dei dati (RPD) ai sensi del Regolamento UE 2016/679, anche per la struttura operativa del Consiglio regionale e degli enti dipendenti: consulenza al titolare del trattamento o ai responsabili del trattamento dei dati in ordine agli obblighi derivanti dal regolamento e dalla normativa di riferimento, sorveglianza dell'osservanza del regolamento e delle altre disposizioni in materia nonché dello svolgimento della valutazione di impatto sulla protezione dei dati fornendo, se richiesto, il proprio parere, cooperazione e punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali. Coordinamento dei responsabili della protezione dei dati degli Enti e Aziende del Sistema Sanitario regionale in collaborazione con la direzione competente in materia di diritto alla salute. Fornisce consulenza in merito alla tenuta del registro dei trattamenti. Può supervisionare le verifiche di sicurezza e privacy svolte dagli uffici o richiederne di specifiche. Promuove, in raccordo con il Settore competente, la formazione di tutto il personale dell'Ente e degli Enti dipendenti in materia di protezione dei dati personali e sicurezza informatica anche attraverso un piano di comunicazione e divulgazione. Partecipa alla gestione degli incidenti di sicurezza. Rete Referenti Sistema Privacy delle strutture di vertice della Giunta.</p> <p>Supporto alla Direzione per l'attività contrattuale, per la gestione del bilancio e dei correlati monitoraggi, rendicontazione dei progetti, anche finanziati con fondi Europei e nazionali, gestione amministrativa e finanziaria dei flussi di rendicontazione relativi al dispiegamento di infrastrutture digitali, convenzioni e accordi di collaborazione e partenariato di carattere istituzionale o con soggetti privati.</p> |

DIREZIONE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO
LOCALE

SCHEDA SETTORE NR. 01

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | Attività amministrative per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico locale |
| Tipologia/Livello di graduazione | Complesso |
| Declaratoria | Coordinamento funzioni di amministrazione e contabilità per il trasporto pubblico locale, piani di investimento per autobus, gestione bilanci. Servizi autorizzati ex art. 14 L.R. 42/1998. Servizi di ispettorato TPL, Carte dei Servizi. Continuità territoriale con l'arcipelago toscano: convenzioni per la programmazione dei servizi aerei e l'operatività dell'aeroporto dell'Elba. Supporto giuridico amministrativo per le attività di competenza della Direzione. Adempimenti di cui alla legge regionale 6 settembre 1993, n. 67 "Norme in materia di trasporto di persone mediante servizio di taxi e servizio di noleggio". Partecipazioni regionali per le infrastrutture ed i trasporti. Procedimenti di espropriazione per le opere di competenza della direzione. Coordinamento supporto amministrativo per gli appalti di lavori, forniture e servizi. |

DIREZIONE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO
LOCALE

SCHEDA SETTORE NR. 02

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | Logistica e Cave |
| Tipologia/Livello di graduazione | Complesso |
| Declaratoria | <p>Programmazione e pianificazione infrastrutture e reti per la logistica nel territorio regionale. Progetti e procedure di intesa Stato Regione concernenti opere portuali ed aeroportuali di interesse nazionale. Programmazione interventi in materia di interporti e demanio marittimo a seguito del trasferimento di funzioni. Attuazione, monitoraggio e collaborazione all'aggiornamento del Master Plan dei porti e degli aeroporti. Attività connesse allo svolgimento delle funzioni di cui alla L.R. 65/2014 art. 86 c. 4 e 10 idoneità tecnica sui piani regolatori portuali e art. 87 c. 1 e 5 rilascio pareri su opere portuali e vigilanza sugli interventi nei porti di interesse regionale. Coordinamento delle attività in materia di pianificazione dello spazio marittimo di cui al Dlgs 201/2016 per gli aspetti di competenza. Gestione ed attuazione della pianificazione regionale nel quadro del governo del territorio ai sensi della L.R.35/2015. Attività di controllo in materia di cave. Procedimenti di localizzazione ed autorizzazione delle cave di prestito per opere pubbliche di interesse statale e regionale.</p> |

DIREZIONE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO
LOCALE

SCHEDA SETTORE NR. 03

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | Programmazione grandi infrastrutture di trasporto e viabilità regionale |
| Tipologia/Livello di graduazione | Complesso |
| Declaratoria | Progetti e procedure d'intesa Stato- Regione concernenti opere autostradali, stradali, ferroviarie ed edilizie di interesse nazionale. Programmazione e pianificazione in materia di viabilità nel territorio regionale. Programmi CIPE e fondi strutturali in materia. Interventi di completamento delle Province e della Città Metropolitana di Firenze sulle SR e gestione risorse per la manutenzione. Controllo dell'avanzamento dei procedimenti attuativi. Monitoraggio dell'incidentalità sulle strade toscane. Codice della strada e competenze regionali in materia di classificazione amministrativa della viabilità. Azioni regionali a supporto della viabilità locale. Programmazione interventi connessi alle funzioni di cui all'art.2 della lr 22/2015 su strade regionali. Monitoraggio e controllo della spesa interventi strade regionali. |

DIREZIONE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO
LOCALE

SCHEDA SETTORE NR. 04

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | Trasporto pubblico locale su ferro e marittimo - mobilita' sostenibile |
| Tipologia/Livello di graduazione | Complesso |
| Declaratoria | Affidamento, pianificazione e programmazione dei servizi del trasporto pubblico locale ferroviario e marittimo; gestione, attuazione e monitoraggio dei relativi contratti. Integrazione trasporto pubblico locale con mobilità sostenibile. Infrastrutture per la mobilità sostenibile. Azioni e interventi per la mobilità ciclabile e la mobilità sostenibile. |

DIREZIONE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO
LOCALE

SCHEDA SETTORE NR. 05

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | Trasporto pubblico locale su gomma – Osservatorio mobilità |
| Tipologia/Livello di graduazione | Complesso |
| Declaratoria | Affidamento, pianificazione, programmazione e gestione dei servizi di trasporto pubblico locale su gomma compresi i compiti dell'Ufficio Unico di cui all'art. 86 della L.R. 29 dicembre 2010 n. 65. Osservatorio della Mobilità e dei Trasporti e gestione del sistema informativo della mobilità; Numero Verde. |

DIREZIONE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO
LOCALE

SCHEDA SETTORE NR. 06

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | Viabilità regionale ambiti Arezzo, Siena e Grosseto. Programmazione risanamento acustico |
| Tipologia/Livello di graduazione | Complesso |
| Declaratoria | Funzioni di progettazione e costruzione delle opere relative alle strade regionali, programmate dalla Regione e indicate nelle deliberazioni della Giunta regionale di cui all'articolo 4, comma 1, della legge regionale 4 novembre 2011, n. 55 relative agli ambiti territoriali di Arezzo, Siena e Grosseto. Progettazione e realizzazione di interventi in diverso ambito territoriale per esigenze connesse alla programmazione. Attuazione interventi in avalimento previsti dalla legge regionale 22/2015. Programmazione attività di risanamento acustico sulle strade regionali DCR 21/2010 e attuazione interventi previsti per gli ambiti di Arezzo, Siena e Grosseto. Aggiornamenti banche dati viabilità regionale per gli ambiti territoriali di competenza. |

DIREZIONE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO
LOCALE

SCHEDA SETTORE NR. 07

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | Viabilità regionale ambiti Firenze, Prato e Pistoia. |
| Tipologia/Livello di graduazione | Complesso |
| Declaratoria | Funzioni di progettazione e costruzione delle opere relative alle strade regionali, programmate dalla Regione e indicate nelle deliberazioni della Giunta regionale di cui all'articolo 4, comma 1, della legge regionale 4 novembre 2011, n. 55 relative agli ambiti territoriali di Firenze e Prato e Pistoia. Progettazione e realizzazione di interventi in diverso ambito territoriale per esigenze connesse alla programmazione. Attuazione interventi in avvalimento previsti dalla legge regionale 22/2015. Attuazione interventi previsti nel Programma di Risanamento acustico strade regionali DCR 21/2010 e aggiornamenti banche dati viabilità regionale per gli ambiti territoriali di competenza. |

DIREZIONE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO
LOCALE

SCHEDA SETTORE NR. 08

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | Viabilità regionale ambiti Pisa, Livorno, Lucca e Massa Carrara- Porti regionali |
| Tipologia/Livello di graduazione | Complesso |
| Declaratoria | Funzioni di progettazione e costruzione delle opere relative alle strade regionali, programmate dalla Regione e indicate nelle deliberazioni della Giunta regionale di cui all'articolo 4, comma 1, della legge regionale 4 novembre 2011, n. 55 relative agli ambiti territoriali di Pisa, Livorno, Lucca e Massa Carrara. Progettazione e realizzazione di interventi in diverso ambito territoriale per esigenze connesse alla programmazione. Attuazione interventi in avvalimento previsti dalla legge regionale 22/2015. Attuazione interventi previsti nel Programma di Risanamento acustico strade regionali DCR 21/2010 e aggiornamenti banche dati viabilità regionale per gli ambiti territoriali di competenza. Funzioni in materia di porti regionali e navigazione interna. Attività di supporto per la partecipazione regionale ai comitati portuali di cui alla L.R. 23/2012. Attività di pianificazione e programmazione per l'Autorità Portuale Regionale. |

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE E BILANCIO

SCHEDA SETTORE NR. 1

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | CONTABILITA' |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE c.d. "COMPLESSO" |
| Declaratoria | ATTIVITA' DI GESTIONE DEL BILANCIO ANNUALE E PLURIENNALE E TENUTA DELLE SCRITTURE CONTABILI. VERIFICA DELLA REGOLARITA' CONTABILE E FISCALE DEGLI ATTI DIRIGENZIALI CONCERNENTI SPESE ED ENTRATE E RELATIVA CONSULENZA AGLI UFFICI REGIONALI. VERIFICA CASSE ECONOMICHE E GESTIONE CARTE DI CREDITO AZIENDALI. MONITORAGGIO FLUSSI DI CASSA. PROCEDURE DI RECUPERO CREDITI. TENUTA DELLE CONTABILITA' SPECIALI. CONTRAZIONE DI NUOVO DEBITO E GESTIONE DEL DEBITO IN AMMORTAMENTO. ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' INERENTI LA GESTIONE DEGLI INCASSI E DEI PAGAMENTI E LA CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA REGIONALE. ESERCIZIO DELLE COMPETENZE REGIONALI IN MATERIA DI SANZIONAMENTO AMMINISTRATIVO. |

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE E BILANCIO

SCHEDA SETTORE NR. 2

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | CONTROLLO FINANZIARIO, RENDICONTO, ORGANISMO DI PROGRAMMAZIONE FSC |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE c.d. "COMPLESSO" |
| Declaratoria | PREDISPOSIZIONE DELLA LEGGE DI STABILITA' REGIONALE PER LA PARTE DI PROPRIA COMPETENZA. VERIFICA DELLA COMPATIBILITA' FINANZIARIA DELLE LEGGI E DEGLI ATTI DELLA GIUNTA REGIONALE. CONTROLLO E APPROVAZIONE DEI RENDICONTI DEI FUNZIONARI DELEGATI E DEGLI AGENTI DELLA RISCOSSIONE. ELABORAZIONE DEL RENDICONTO GENERALE E DEL BILANCIO CONSOLIDATO. STRUMENTI GIURIDICI IN MATERIA DI BILANCIO. ORGANISMO DI PROGRAMMAZIONE DEL FSC. ESERCIZIO DELLE FUNZIONI ATTRIBUITE DALLE NORME COMUNITARIE ALL'AUTORITA' DI CERTIFICAZIONE. |

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE E BILANCIO

SCHEDA SETTORE NR. 4

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | POLITICHE FISCALI E RISCOSSIONE |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE c.d. "COMPLESSO" |
| Declaratoria | POLITICHE DELLE ENTRATE ED ATTUAZIONE DELL'AUTONOMIA TRIBUTARIA. CONVENZIONI CON ENTI E AZIENDE STATALI PER LA DISCIPLINA, APPLICAZIONE E GESTIONE DEI TRIBUTI REGIONALI. GESTIONE DELLE TASSE AUTOMOBILISTICHE E DEGLI ALTRI TRIBUTI REGIONALI. RISCOSSIONE COATTIVA DI TRIBUTI E CANONI DEL DEMANIO IDRICO. RAPPORTI CON GLI ORGANI ISPETTIVI E DI VIGILANZA CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL RECUPERO DELL'EVASIONE TRIBUTARIA ED EXTRATRIBUTARIA. GESTIONE DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO E AMMINISTRATIVO IN AUTOTUTELA E GIURISDIZIONALE. GESTIONE DEI TRIBUTI REGIONALI. SISTEMI INFORMATIVI TRIBUTARI. ADEMPIMENTI FISCALI COME SOGGETTO PASSIVO D'IMPOSTA. |

DIREZIONE PROGRAMMAZIONE E BILANCIO

SCHEDA SETTORE NR. 5

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | PROGRAMMAZIONE E FINANZA LOCALE |
| Tipologia/Livello di graduazione | SETTORE c.d. "COMPLESSO" |
| Declaratoria | COORDINAMENTO DEL PROCESSO TRASVERSALE STRATEGICO DELLA PROGRAMMAZIONE. COORDINAMENTO DELLA ELABORAZIONE DEL PRS E DEL DEFR. ANALISI, STUDI E RICERCHE SUL QUADRO ECONOMICO E FINANZIARIO TERRITORIALE E SULL'IMPATTO DELLE POLITICHE REGIONALI E STATALI. POLITICHE PER LA MONTAGNA E POLITICA MARITTIMA INTEGRATA. MONITORAGGIO DELLE PARTECIPAZIONI DELLA REGIONE TOSCANA E DELLA SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA E ANALISI DEI BILANCI DEGLI ENTI DIPENDENTI IN RACCORDO CON LE DIREZIONI COMPETENTI. COORDINAMENTO DEI SISTEMI FINANZIARI REGIONALI E LOCALI. SISTEMA INFORMATIVO FINANZA ENTI LOCALI. |

DIREZIONE URBANISTICA

SCHEDA SETTORE NR. 1

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | Politiche abitative |
| Tipologia/Livello di graduazione | Complesso |
| Declaratoria | Misure per affrontare il disagio abitativo e favorire l'accesso all'abitazione. Gestione delle risorse assegnate comprese quelle trasferite nelle contabilità speciali e nel Fondo Globale Regioni. Partecipazione all'elaborazione di programmi nazionali riguardanti le politiche della casa. Programmi e bandi di concorso per la localizzazione delle risorse. Azioni per l'attivazione di processi di riqualificazione degli insediamenti e recupero urbano. Azioni dirette a promuovere nel settore ERP il risparmio e l'efficienza energetica e l'architettura ecosostenibile. Ricerca e sperimentazione per il superamento della precarietà abitativa attraverso modelli innovativi nell'abitare sociale. Contributi per la locazione finalizzati alla sostenibilità del canone di affitto e misure di prevenzione sfratti; attività di "osservatorio regionale della condizione abitativa e dell'edilizia residenziale sociale". Misure di sostegno ai giovani nell'accesso alla prima abitazione. Monitoraggio, rendicontazione e controllo in merito all'attuazione della programmazione. Disciplina normativa e regolamentare in materia di edilizia residenziale sociale. Aspetti giuridico-amministrativi, finanziari e del contenzioso in materia. |

DIREZIONE URBANISTICA

SCHEDA SETTORE NR. 2

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | Sistema informativo e pianificazione del territorio |
| Tipologia/Livello di graduazione | Complesso |
| Declaratoria | <p>Attività di legislazione e regolamentazione in materia urbanistica ed edilizia. Supporto nell'ambito della Direzione Urbanistica alle attività di gestione del PIT.</p> <p>Supporto alle strutture regionali per le rispettive pianificazioni di settore.</p> <p>Supporto agli Enti Locali, raccordo e coordinamento con le altre strutture regionali, predisposizione di contributi e osservazioni nel procedimento di formazione degli atti di pianificazione urbanistica e territoriale comunali, di area vasta e provinciali, attraverso l'integrazione delle politiche di pianificazione e una redazione dei piani verificabile e misurabile nel raggiungimento delle finalità della legge urbanistica regionale e del PIT: innovazione e informatizzazione del procedimento urbanistico attraverso l'attivazione per le amministrazioni di servizi WEB di quadro conoscitivo, valutazione, conformazione e monitoraggio nell'ambito del Sistema Informativo Regionale Integrato per il Governo del Territorio. Esplicitazione del processo decisionale e valutativo in merito alle risorse del territorio e al loro stato di fatto e di diritto, tramite l'infrastruttura per l'informazione territoriale e la costruzione della Base Informativa Territoriale regionale anche con metodologie innovative di telerilevamento satellitare in accordo con ASI e in collaborazione con gli enti locali, le autorità di bacino, le agenzie regionali, il CNR e l'Università.</p> <p>Supporto ed ausilio informatico alla Direzione. Gestione e ulteriori implementazioni della cartografia del PIT. Sviluppo software, applicazioni e servizi WEB e GIS per i Settori regionali.</p> <p>Partecipazione ai progetti interregionali in materia di sviluppo dei sistemi informativi, territoriali ed ambientali.</p> <p>Predisposizione e gestione di protocolli d'intesa, conferenze di copianificazione, conferenze paritetiche e di accordi di pianificazione, compresi i casi in cui questi ultimi sono espressamente previsti quali modalità attuativa del PIT.</p> <p>Predisposizione dei pareri in materia di governo del territorio e gestione della relativa banca dati.</p> <p>Annullamento titoli edilizi e competenza regionale in materia di abusi edilizi.</p> <p>Promozione della sostenibilità ambientale in edilizia a scala edificio e a scala urbana. Certificazione di sostenibilità ambientale di competenza regionale.</p> <p>Valutazione e gestione dei progetti multisettoriali in ambito di finanziamenti europei, nazionali e regionali. Incentivazione della pianificazione e della progettazione di area vasta: piani strutturali intercomunali, piani operativi intercomunali. Raccordo con le altre strutture regionali nell'ambito della redazione dei progetti di paesaggio.</p> <p>Promozione e sostegno di interventi di rigenerazione urbana.</p> |

DIREZIONE URBANISTICA

SCHEDA SETTORE NR. 3

| | |
|----------------------------------|--|
| Denominazione | Tutela, riqualificazione e valorizzazione del paesaggio |
| Tipologia/Livello di graduazione | Complesso |
| Declaratoria | <p>Redazione, attuazione e gestione del PIT con valenza di Piano Paesaggistico in copianificazione con il Ministero della Cultura. Gestione dei rapporti interistituzionali con le strutture del MiC e collaborazione intersettoriale con le Strutture regionali. Procedimenti di conformazione al PIT degli atti di pianificazione urbanistica e territoriale comunali, di area vasta e provinciali. Verifica di piani e progetti in relazione ai contenuti del PIT nell'ambito di conferenze di servizi e procedimenti dedicati. Pareri interpretativi e chiarimenti inerenti al quadro normativo del PIT. Aggiornamento e integrazione progressiva dei contenuti del Piano. Redazione, coordinamento e gestione dei Progetti di paesaggio. Attività inerenti all' Osservatorio regionale del Paesaggio, rapporti con l'Osservatorio nazionale e tavoli interregionali di coordinamento e confronto sulla pianificazione paesaggistica. Coordinamento e gestione della Commissione regionale per il paesaggio ai sensi del Dlgs 42/2004. Attività di vigilanza sull'esercizio delle competenze in materia di paesaggio ai sensi degli artt. 151 e 153 della LR 65/2014 e art. 155 del D.Lgs 42/2004. Verifica di compatibilità paesaggistica delle attività estrattive attraverso la Commissione regionale per la valutazione delle attività estrattive e le Conferenze sui Piani Attuativi bacini estrattivi.</p> |

DIREZIONE OPERE PUBBLICHE

SCHEDA SETTORE NR. 1

| | |
|----------------------------------|---|
| Denominazione | Gestione e manutenzione del patrimonio immobiliare regionale. Lavori pubblici in ambito sportivo, culturale, scolastico, ecc. |
| Tipologia/Livello di graduazione | Settore Complesso |
| Declaratoria | Manutenzione diretta o attraverso il contratto di servizio degli immobili regionali. Manutenzione ordinaria e straordinaria, sia preventiva di controllo che a guasto. Manutenzione edile ed agli impianti elettrici, meccanici e speciali. Interventi di conservazione, tutela, restauro e valorizzazione degli edifici vincolati. Interventi speciali (statica, sismica, antincendio, ABA, sicurezza luoghi di lavoro, amianto, bonifiche, ecc.) e d'urgenza. Nuove realizzazioni in ambito LL.PP. Con particolare riguardo alla tutela dell'ambiente anche tramite l'utilizzo di materiali a basso impatto ambientale. |

ARTEA

SCHEDA SETTORE NR. 1

costituzione del Settore con decorrenza 01/08/2021

| | |
|------------------------|--|
| Denominazione | AIUTI DIRETTI ED INTERVENTI DI MERCATO |
| Livello di graduazione | Complesso omogeneo (c.d. ORGANICO) |
| Declaratoria | <ul style="list-style-type: none">• Autorizzazione ai pagamenti dei regimi di aiuti diretti, contributi ed interventi di mercato in attuazione dei regolamenti della Politica Agricola Comunitaria, nazionale e regionale conformemente alla normativa di riferimento;• Approvazione delle graduatorie ed autorizzazione dei pagamenti relativi alle misure di sviluppo rurale per gli aiuti a superficie e a capo animale conformemente alla normativa di riferimento;• Autorizzazione ai pagamenti relativi alle misure di intervento regionale nel settore agricolo;• Definizione delle specifiche per la gestione delle funzioni istruttorie e/o di autorizzazione al pagamento;• Collaborazione con la Direzione alla stesura dei provvedimenti di avvio dei procedimenti di propria competenza e definizione con propri atti dei successivi adempimenti amministrativi dei medesimi procedimenti fino alla loro conclusione;• Coordinamento, attraverso specifiche disposizioni approvate con propri atti amministrativi, dei soggetti convenzionati nelle attività di competenza inerenti i singoli procedimenti;• Coordinamento delle attività di controllo sui procedimenti di competenza e definizione dei fattori di rischio per il campionamento delle aziende a controllo;• Effettuazione delle attività di monitoraggio sullo stato di avanzamento dei procedimenti di competenza e collaborazione alla definizione delle informazioni statistiche istituzionali;• Adozione dei provvedimenti di recupero a seguito di importi indebitamente pagati, di esclusione dai benefici e di eventuale applicazione di penalità e/o sanzioni come previsto dalla normativa e dalle disposizioni vigenti;• Collaborazione alle attività previste per la certificazione dei conti dell'Organismo Pagatore e alle attività istituzionali di monitoraggio con soggetti esterni;• Collaborazione con l'Organismo di Coordinamento per la definizione delle procedure di gestione dei procedimenti di competenza;• Partecipazione alle attività previste dai procedimenti di Audit richiesti puntualmente dagli Organismi di controllo; |

- Attività di indirizzo, coordinamento e gestione del programma annuale dei controlli, compresi quelli affidati a soggetti esterni all'Agenzia, inerente le verifiche di ammissibilità, gli impegni propri di ogni procedimento e la condizionalità
- Definizione della modulistica per la presentazione delle domande di aiuto/pagamento PSR 2014/20 misure a superficie;
- Definizione degli atti di competenza ARTEA per l'attuazione del PSR 2014/20 – misure a superficie;
- Collaborazione con l'Autorità di Gestione e i responsabili di misura della Giunta regionale per la definizione dei Documenti Attuativi e dei bandi relativi al PSR 2014/20 – misure a superficie.

ARTEA

SCHEDA SETTORE NR. 2

costituzione del Settore con decorrenza 01/08/2021

| | |
|------------------------|--|
| Denominazione | Sistema Informativo e contabilizzazione |
| Livello di graduazione | Alta complessità (c.d. COMPLESSO) |
| Declaratoria | <ul style="list-style-type: none">• Progettazione, sviluppo e gestione del sistema informativo dell'Anagrafe delle aziende agricole e della piattaforma gestionale dell'agenzia;• Gestione dell'anagrafe e del fascicolo delle aziende agricole;• Sviluppo del software web gis sui portali on line di ARTEA;• Progettazione, sviluppo e gestione delle basi dati e delle componenti tecnologiche ed applicative del sistema informativo a supporto dell'organizzazione del lavoro interno e dei servizi forniti dall'Agenzia;• Progettazione e sviluppo dell'architettura tecnologica dei servizi telematici per l'informazione, la comunicazione e l'innovazione organizzativa;• Definizione degli strumenti informatici necessari al controllo di qualità dei dati;• Azioni per garantire il rispetto delle policy aziendali in merito allo sviluppo dei sistemi informativi;• Sviluppo dei controlli incrociati tra banche dati e domande richiesti dalle competenti strutture di autorizzazione;• Gestione di Albi e Schedari e dei relativi procedimenti;• Predisposizione e gestione dei procedimenti connessi all'Anagrafe delle aziende agricole;• Collaborazione per l'integrazione applicativa del sistema informativo, la produzione di report statistici e lo sviluppo del relativo motore di ricerca;• Gestione e sviluppo del sistema informativo GIS in funzione dei controlli SIGC in base ai criteri generali di sviluppo dei sistemi |

informativi. Gestione delle basi dati territoriali ed allineamento verso il sistema nazionale dell'organismo di coordinamento;

- Gestione attività strumenti di validazione e qualificazione fascicolo.
- Adempimenti amministrativi per la contabilizzazione e la rendicontazione dei fondi FEAGA e FEASR dell'Organismo Pagatore
- Adempimenti amministrativi relativi alla registrazione contabile dei flussi finanziari di tesoreria su tutti fondi del bilancio dell'Organismo Pagatore
- Adempimenti amministrativi inerenti la tenuta del Registro dei debitori e del Registro delle irregolarità dell'Organismo Pagatore
- Controlli amministrativi e contabili sui provvedimenti di autorizzazione e recupero delle Strutture di Autorizzazione al pagamento ed archiviazione dei relativi decreti.
- Collaborazione con l'Organismo di Coordinamento per la definizione delle procedure di gestione dei procedimenti di competenza
- Partecipazione alle attività previste dai procedimenti di Audit richiesti puntualmente dagli Organismi di controllo.
- - Gestione, progettazione e manutenzione delle infrastrutture e dei servizi erogati da ARTEA.
- - Progettazione evolutiva, manutenzione e gestione dei guasti dei sistemi server e dei sistemi di connettività;
- Definizione e gestione delle procedure di accreditamento e registrazione degli utenti nei portali on-line di ARTEA;
- - Gestione della sicurezza e del livello di disponibilità dei servizi erogati da ARTEA, nel rispetto dei requisiti richiesti dalla normativa comunitaria e dalla normativa nazionale vigente in materia;
- - Configurazione e gestione delle postazioni di lavoro degli uffici. Help desk per informazioni ed assistenza tecnica all'utenza;
- - Gestione dei servizi di telefonia mobile;

ARTEA

SCHEDA SETTORE NR. 3

costituzione del Settore con decorrenza 01/08/2021

| | |
|------------------------|---|
| Denominazione | SOSTEGNO ALLO SVILUPPO RURALE ED INTERVENTI STRUTTURALI |
| Livello di graduazione | Complesso omogeneo (c.d. ORGANICO) |
| Declaratoria | <ul style="list-style-type: none">• Autorizzazione ai pagamenti dei regimi di aiuti e contributi relativi allo sviluppo rurale, alle OCM settore investimenti e ai programmi regionali la cui attuazione prevede fasi istruttorie da parte della Regione Toscana, delle agenzie regionali e territoriali;• Attività di verifica della sussistenza del diritto al beneficio e gli elementi tecnici che giustificano i pagamenti;• Definizione delle specifiche per la gestione delle funzioni istruttorie e/o di autorizzazione al pagamento;• Definizione dei fattori di rischio per il campionamento delle aziende a controllo;• Coordinamento, attraverso manuali procedurali, dei soggetti e/o degli uffici individuati per lo svolgimento delle istruttorie precedenti l'autorizzazione al pagamento, mettendo in atto gli eventuali adempimenti sostitutivi;• Controllo ed ispezione delle funzioni amministrative interne dei soggetti e/o degli uffici individuati per lo svolgimento delle istruttorie precedenti l'autorizzazione al pagamento, mediante apposito campionamento;• Adozione dei provvedimenti di recupero a seguito di importi indebitamente pagati, di esclusione dai benefici e di eventuale applicazione di penalità e/o sanzioni come previsto dalla normativa e dalle disposizioni vigenti;• Definizione del calendario dei controlli in loco di tipo "ex-ante" in base ad eventuali necessità di natura normativa e tecnica;• Definizione e coordinamento del programma dei controlli in loco di tipo "ex-ante" affidati a soggetti esterni all'Agenzia;• Aggiornamento degli esiti dei controlli nel Registro dei controlli;• Definizione delle modalità organizzative ed attuazione di iniziative formative per una gestione uniforme delle tecniche operative da parte dei soggetti convenzionati e non, coinvolti nei diversi procedimenti di competenza;• Attuazione dei controlli in loco ex-post relativi alle misure a investimento PSR e OCM.• Collaborazione con l'Organismo di Coordinamento per la definizione delle procedure di gestione dei procedimenti di competenza |

- Partecipazione alle attività previste dai procedimenti di Audit richiesti dagli Organismi di controllo;
- Definizione della modulistica per la presentazione delle domande di aiuto/pagamento;
- Definizione degli atti di competenza ARTEA per l'attuazione del PSR 2014/20 – misure a investimento;
- Collaborazione con l'Autorità di Gestione e i responsabili di misura della Giunta regionale per la definizione dei Documenti Attuativi e dei bandi relativi al PSR 2014/20 – misure a investimento;
- Collaborazione con i competenti servizi regionali per l'attuazione delle Misure afferenti alle OCM;
- Gestione delle convenzioni fra ARTEA e Direzione Sviluppo Rurale della Giunta regionale e GAL relative alle istruttorie PSR 2014/20;
- Gestione procedimenti amministrativi inerenti l'autorizzazione al pagamento per il FEP
- Organismo intermedio FEAMP 2014/20: collaborazione con Autorità di Gestione per la definizione dei Documenti Attuativi e Bandi, degli atti di competenza ARTEA e predisposizione modulistica, attuazione controlli e autorizzazione al pagamento.